

*SM Duráczky József Óvoda, Általános Iskola,
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény és Kollégium*

SA 1401

OM:038552

MUNKATERVE

a 2021/2022-es tanévre



Az intézmény Munkaterve 2021. szeptember 1-től hatályos.

Készítette:

Gyurina Éva

intézményvezető



MUNKATERV

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

2011. évi többször módosított CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

Kormányrendeletek:

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról. (többször módosított)

Miniszteri rendeletek:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről:

<https://magyarkozlony.hu/dokumentumok/5687c6701ffb68ce2483aa5fde182fd1c8433477/megtekintes>

Egyéb dokumentumok:

A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok

I. Munkaterv: a.) az oktatás tárgyi és személyi feltételei:

b.) az oktató- és nevelőmunka céljai és feladatai az új tanévre

c.) tervezett tevékenységek

A munkaterv kiegészül az alábbi munkatervekkel:

- Diákönkormányzat munkaterve
- Munkaközösségek munkatervei
- Intézményegységek munkatervei
- Bázisintézményi munkaterv

A munkaterv tervezett programjainak megvalósítását a járványhelyzet miatti intézkedések tanév közben is módosíthatják.

I. Az oktatás tárgyi és személyi feltételei

A 2021/2022-es tanévben, intézményünkben 8 évfolyamon 26 tanulócsoportban 224 fő tanuló kezd meg tanulmányait. A tanulócsoportok közül 4 hallássérült, 22 logopédiai csoport.

Ügyeletet június 16-án és 17-én tartottunk, nyári napközis Erzsébet tábor június 21. – július 9-ig működött 3 turnusban.

Óvodánkban 5 csoport indul, az induló létszám 65 fő, de ez a nevelési év végére – tapasztalataink szerint - mindig feltelik a maximumra (75 fő). A nyár folyamán óvodánk július 23-ig nyitva tartott, majd 4 hét zárva tartás után, augusztus 23-tól fogadta újra a gyermekeket.

Kollégiumunkba 40 gyermek/tanuló kérte felvételét, ellátásuk, foglalkoztatásuk 4 csoportban történik majd. Volt tanulóink közül 7 középiskolás kérte felvételét.

Együttnevelést segítő utazós intézményegységünkhöz az ellátás iránti igény nagyjából 50 településről érkezett be, eddig.

Az első évfolyamon 4 logopédiai osztályt indítunk, melyből egy nyújtott 1. osztály, három pedig normál tanterv szerint haladó osztály. A nyújtott első osztályba nagyon összetett nehézséggel küzdő tanulók kerültek, de a normál osztályokba is egyre több a problémás tanulónk. Az a létszámok nagyjából kiegyenlítettek, mindegyikben vannak még szabad helyek az esetleg később felvételre jelentkező gyerekeknek.

A hallássérült tanulók osztályba sorolása meglehetősen sok problémát okozott ebben a tanévben is. Annyi azonos életkorú hallássérült gyermek nincs, hogy létszámuk elérje az osztályindításhoz szükséges minimum létszámot, ezért két tanulócsoportot csak összevont osztályként tudtunk megszervezni. Az önálló hallássérült osztályokban 22 tanuló fejlesztése folyik. Belső integrált (logopédiai osztályokban tanuló) hallássérült tanulók száma: 7 fő, mozgáskorlátozott: 6 fő, gyengénlátó: 1 fő. Délután valamennyi osztályunknak – az egyéb foglalkozások keretében – tantárgyi felkészítést és változatos szabadidős tevékenységeket biztosítunk. Törekszünk az egy osztály egy napközis csoport elv érvényesítésére, ahol alacsonyabb létszámok vannak, ott pénteki napokon előfordulhat, hogy összevont délutáni csoportban foglalkoztatjuk a gyermekeket.

A délutáni foglalkozásokat hangsúlyozottan javasoljuk tanulóinknak, mivel tanulási-, és egyéb társuló zavarai miatt az otthoni felkészülés nem mindig megfelelő minőségű, a szülők pedig sok esetben nem tudnak gyermekeiknek megfelelő segítséget nyújtani. Ezért, a délutáni napközis foglalkozásokról kizárólag szülői kérésre, és indokolt esetben engedélyezzük a távollétet. Kérem az osztályfőnököket és a délutános kollégákat is, hogy ők is ezt képviseljék a szülők felé.

Változások a tárgyi feltételekben:

A nyár folyamán alapos takarítás és fertőtlenítés történt az intézményben, valamint, a játékok, és a szőnyegek tisztítása. Az utazótanárok által használt gépkocsikat idén tényleg alaposan kitakarították a munkatársak (üléseket is), a szükséges javításokat a biztonságos munkavégzéshez a szerviz az autók esetében a nyár folyamán elvégezte, kivéve a Ford kisbuszt, melynek jelzett javítási költsége közelíti az 1 M Ft-ot.

Néhány tanulócsoport új helyiségbe költözött, a tantermek felszerelése megtörtént. Több osztályunk szükségstantermekben került elhelyezésre, betegszobákból, vendégszobából, kollégiumi szobából kialakított osztályokban. Köszönöm a kollégák megértését és a pakolásban végzett munkájukat. Induló 1. osztályaink felszereléséhez intézményünk alapítványa, az eszközbeszerzésekhez, felújításokhoz az anyagi feltételeket a fenntartó Kaposvári Tankerületi Központ biztosította. Ezeket is köszönjük szépen!

Pályázatok:

EFOP 3.1.6 – 16. Pályázott összeg: 64 M Ft

Tankerület nyújtotta be az érintett intézményeire, a projekt megvalósítás alatt van. A képzések az előző félévben elkezdődtek, nem kevés megterhelést idéztek elő a tantestületben, mivel a közbeszerzés csúszása miatt a képzések nagyjából egyidőben zajlottak. Az eszközök szállítása befejeződött, kiosztásuk a tanévkezdést követően történik meg.

Koordinátorok: Hegedűsné Somogyi Beáta, Székelyné Szanyadi Viktória, Gyurina Éva

„Határtalanul” A 2019-ben benyújtott pályázatot (Horvátországba) a COVID miatt sem 2020-ban, sem 2021-ben nem sikerült megvalósítani. **Megvalósítása meghosszabbítva: 2022. augusztus 31-ig. Résztevők lehetnek a jelenleg 7. osztályos tanulók.**

A 2020-as pályázat érvényes volt, de forráshiány miatt nem támogatták.

NTP pályázatok: benyújtásra került 2 db pályázat (Programvezető: Szabó János)

„Erzsébet napközis tábor” 3 turnusra pályáztunk, mindhárom nyertes volt. Nagyon jó, színvonalas programokat szerveztek a táborvezetők és a segítő kollégák a gyerekeknek. Köszönet érte a kollégáknak. (Táborvezetők: Bogdán Kinga, Ujkéri Zsófia)

Személyi feltételek:

Intézményi dolgozói létszám: 143 fő

A pedagóguslétszám: 89 fő (a köznevelési alapfeladat ellátásához szükséges státuszszám ettől eltér)

NOKS: 31 fő

Technikai létszám: 22 fő

Tartós távollét:

7 fő, helyettük határozott idejű kinevezéssel érkeztek illetve már dolgoznak új kollégák.

1. Palkó-Söllei Noémi ped. asszisztens
2. Gosztola Zsuzsanna óvodapedagógus
3. Filagics Viktória logopédus
4. Lőrinczné Keller Klaudia óvodapedagógus – logopédus
5. Pintér – Takács Nóra szociálpedagógus
6. Nébli Alexandra tanító
7. Babai Gergelyné logopédus
8. Egri Veronika logopédus

Tartós táppénzen:

Darabos Dóra – logopédus

Csed:

Harangozóné Palotás Lilla tanító – gyógypedagógus

Távozott az intézményből:

1. Kövesiné Herczeg Eszter tanító
2. Sipos Stella tanító
3. Mirkó Piroska tanító
4. Lőrinczné Buvác Csilla tanító
5. Cserős Péter gyakornok

Nyugdíjazás miatt felmentési idejét tölti:

1. Tariné Péter Judit gyógypedagógiai tanár
2. Mayerné Tucsek Margit gyógypedagógiai tanár – óvodapedagógus
3. Bükfa József karbantartó
4. Tóth József karbantartó

Új kollégák, munkatársak:

1. Horváthné Trombitás Katalin
2. Kiss – Bóli Ákos
3. Viola Gyöngyi
4. Szigeti Livia Marianna
5. Takács Mária Gabriella
6. Tamás Evelin (okt. 1-től)
7. Szabó Réka (szept. 27-től)
8. Kulcsárné Kocsis Éva óraadó (történelem)
9. Gál István Zsolt portás

Szeretettel köszöntjük új kollégáinkat, munkatársainkat, sok sikert kívánunk nekik intézményünkben!

II. Oktató- nevelőmunkánk céljai és feladatai, a tanév kiemelt feladatai:

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül az idei tanévben meghatározónak tartjuk:

- Állandó feladatunk a módszereiben komplex, a tanulók egyéni képességeihez, fogyatékokosságaihoz igazodó nevelő, oktató munka és az egyéni tanulási utak tervezése.
- A tanulók képességeit figyelembe véve a szövegértés, az olvasási készség és az írástechnika folyamatos fejlesztése, az olvasóvá nevelés megalapozása.
- A tanulók képességeinek, fogyatékokosságának figyelembe vételével a szóbeli és írásbeli kommunikációs képességeinek fejlesztése a logopédusok, óvodapedagógusok és az osztálytanítók maximális együttműködésével.
- A járványhelyzet miatt elrendelt digitális oktatás feltételeinek megteremtése, a tanulók és a szülők felkészítése a digitális eszközök és platformok használatára.
- Elsősorban a sport, művészetek, informatika és az angol nyelv területén tehetséges tanulók fejlesztése, képességeik, készségeik kibontakoztatása. Lehetőség teremtése tehetségük bemutatására. (versenyek, szemlék, tárlatok)
- A tanulók felzárkóztatásának megszervezése. A különleges gondozást igénylő tanulókkal, a magatartási problémával rendelkező tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása az intézményegységek és a különböző szakemberek együttműködésével. (Iskolapszichológus, gyermekvédelmi felelős, osztályfőnökök.)

Fontosabb nevelési célkitűzéseink:

- Az intézmény sportolásra alkalmas helyiségeinek kihasználása a délutáni, esti foglalkozások alkalmával is (tornaterem, tornaszoba, kondi-szoba, udvar).
- A környezettudatos magatartás kialakítása. A környezet értékeinek megismerése, megbecsülése, védelme. Szemléletformálás, a lakóhely és lakókörnyezet megismertetése, megóvása.
- A szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása az intézmény teljes területén.
- A hulladékgyűjtési akciók szorgalmazása, folytatása a DÖK aktív közreműködésével.

- Az egészséges életmódra nevelés folytatása a korábbi tanévek során elkezdett formákban: előadások tartása az iskolai védőnő bevonásával, egészségnapok szervezése min. 2 alkalommal a tanévben, napi testmozgás biztosítása a gyermekeknek a szabadidős tevékenységek átgondolt tervezésével.
- Az irányított szabadidős tevékenységekkel a tanulók hasznos időtöltésre nevelése. A múzeumpedagógiai, könyvtári foglalkozások, színház-, hangverseny-, és bábelőadások látogatásainak lehetőség szerinti folytatása.
- A biztonságos internet-használat hangsúlyozása, ehhez kapcsolódó tanulói tájékoztatók szervezése (rendőrség szakembereinek bevonásával).

Kiemelt nevelési feladat:

- A tanulók egymásra irányuló verbális és fizikai erőszakos megnyilvánulásainak megelőzése, az összetűzések számának csökkentése. Elvárás a Házi rendben megfogalmazott magatartás kialakítása, az iskolai magatartási helyzet javítása.
- Hiányzások kezelése, fokozott figyelemmel a közismerten sokat hiányzó tanulók iskolai távolmaradására.
- A csoport és osztály-szabályok megalkotásával a tanulók lehetőség szerinti bevonása a konfliktushelyzetek megelőzésébe.

c.) Kiemelt nevelőtestületi feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő	Ellenőrzi	Eredmény
Pedagógiai Program, SZMSZ, Helyi Tanterv, Házi rend és az intézményi szabályzatok aktualizálása a jogszabályi változásoknak megfelelően	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes és az intézményegységek vezetői	szeptember 1.	Tankerület	dokumentumellenőrzés
Intézményi szülői értekezlet összehívása	intézményvezető, SZM támogató tanárok	szeptember 9.	intézményvezető	jelenléti ív
Munkaközösségek átszervezése, leköszönő munkaközösség-vezetők helyett új mkv-k választása	A leköszönő mkv, és az érintett int.egys. vezetője	szeptember 2. hete	intézményvezető	feljegyzések, a megválasztott mkv-k

Intézményi önértékelési csoport tagjainak áttekintése, éves önértékelési terv elkészítése.	intézményvezető, BECS vezető	szeptember 30.	intézményvezető	jelenléti ívek, és a megválasztott csop.tagok
Tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek, foglalkozástervek elkészítése	osztályfőnökök, szaktanárok, logopédusok, óvodapedagógusok, nevelőtanárok	2021. szeptember 30. Foglalkozási tervek: október 10.	mk. vezetők, int.egység-vezetők	dokumentumellenőrzés
A szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás	osztályfőnökök, délutános pedagógusok, vezetők	folyamatos	intézményvezető, intézményvezető-helyettes	feljegyzések, beszámolók a lényeges egyeztetésekről
Mk. munkatervek elkészítése az elfogadott iskolai munkaterv figyelembe vételével	mk. vezetők, ressortfelelősök	szeptember 30.	intézményegység-vezetők, intézményvezető, mk-vezetők	dokumentumellenőrzés
A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók fokozott figyelemmel kísérése. A gyv kedvezmények nyilvántartása.	osztályfőnök, mb. ügyintéző	folyamatos	osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős, intézményvezető, mb. ügyintéző	dokumentumellenőrzés, beszámoltatás
A tanulók ellenőrzése, értékelése. A szóbeli és írásbeli feleletek arányára, az osztályzatok mögötti tudás fedezetére, a megfelelő számú érdemjegy kiadására különösen a felső tagozaton kell jobban figyelni az alacsonyabb óraszámú tantárgyak vonatkozásában.	tantestület tagjai	PP-ben foglaltak szerint	int.egys. vezető, intézményvezető helyettes	KRÉTA ellenőrzés
A kiemelkedő teljesítményt elérő tanulók közösség előtti méltó elismerése, jutalmazása. Az elismerések átadására	nevelőtestület	folyamatos, a versenyek számától függően minden félévben min. 1 alkalom	intézményvezető, int.egys.vezetők,	átadott jutalmak

iskolagyűlések szervezése.				
Az iskola tanulóinak tájékoztatása, információcseréje az iskolai életéről iskolagyűlések keretében, DÖK ülések alkalmával.	DÖK segítő pedagógus	iskolagyűlés – igény szerint, DÖK ülés – munkaterv szerint	DÖK segítő pedagógus, intézményvezető	beszámoltatás
A diákjogok és kötelességek iskolai érvényesülését, a diákok iskolai életéről kialakított véleményét, javaslatait folyamatosan meghallgatjuk és kezeljük.	DÖK	folyamatos	intézményvezető, intézményegység vezető, DÖK segítő pedagógus	beszámoltatás
7. intézmény kellemes légkörét a tantermek, folyosók, iskolai dekorálásával, tisztántartásával biztosítjuk.	nevelőtestület tagjai	folyamatos	intézményegység vezető, mkv-k	tájékozódás
Kulturális rendezvények látogatásával, bábszínház, hangverseny, színházlátogatás szervezésével, múzeumok, tárlatok, kiállítások, megtekintésével az ismeretek iskolán kívüli bővítése.	osztályfőnökök, szaktanárok, délutános pedagógusok	folyamatos	intézményegység vezető, intézményvezető	élménykönyvek, féléves beszámoló, honlap
Tanulmányi kirándulások szervezésével az iskolán kívüli ismeretszerzés biztosítása.	osztályfőnök, délutános pedagógusok	2022. április 1-ig terv leadása.	intézményvezető, int.egys. vezetők	tanmenetek, kirándulási terv
Mikulás ünnepély	DÖK segítő pedagógus, osztályfőnökön, délutános pedagógusok	2021. december 6.	intézményvezető, int.egys. vezető	DÖK munkaterv
Tanári ügyelet megszervezése	iskolai int.egys. vezető, intézményvezető helyettes	2021. szeptember 3.	intézményvezető, iskolai int.egys. vez.	ügyeleti rend
Tanulói ügyelet megszervezése	DÖK, felsős osztályfőnökök	szeptember 5.	intézményvezető helyettes, iskolai int.egys. vez.	ügyeleti rend

A nyolcadik osztályos szülők és tanulók folyamatos tájékoztatása a középiskolai beiskolázással kapcsolatban.	isk.intézményegység vezető, osztályfőnökök	I. félévben folyamatos	intézményvezető	beszámoltatás
Takarítási akció szervezése az egészségnaphoz kapcsolódóan.	Osztályfőnökök, délutános pedagógusok, DÖK	Ősszel és tavasszal 1-1 alkalommal	kollégiumi int.egys.vezető, osztályfőnökök, délutános pedagógusok	fényképek
Kötelező pályaaorientációs vizsgálat (OPM) lebonyolítása a 8. osztályosoknak	osztályfőnökök, Hepf Zita, Csekné Kudomrák Gyöngyi	2021. szeptember 21. – október 12. között	intézményegység vezető	kitöltött mérési felület
Tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat.(NETFIT)	testnevelő munkacsoport	2022. január-május	intézményvezető	dokumentumellenőrzés
Kompetencia-mérések megszervezése, lebonyolítása	érintett évfolyamok of., szaktanárok	2022. május	isk.int.egys. vezető	

Munkaközösségi programok, ellenőrzési területek

A munkaközösségek programjait, az ellenőrzési területeket a munkaközösségek által összeállított munkatervük tartalmazzák. A belső ellenőrzés megvalósításában, illetve az önértékelési feladatokban a munkaközösség-vezetők aktívan részt vesznek.

A nevelőtestülettel kapcsolatos feladatok, tevékenységek:

A minősítésben érintett gyakoronokok és pedagógusok felkészülése a portfólió elkészítésére, feltöltésére, az ellenőrzési folyamatban való részvételre.

A 2021/2022-es tanévben a következő minősítések várhatók:

Gyakornoki vizsga:

Vincze Klaudia tanító

Ped.II-t célzó minősítési eljárás:

Eöry Zsuzsanna gyógypedagógus, HRG oktató (elmaradt tavalyról)

Polotárné Druzsín Ágota tanító

Pohl Kornélia tanító

Tóth Kata tanító – vizuális nevelés tanár

Gyakornokok melletti mentori megbízások:

Gyakornok	Mentor
<i>Vincze Klaudia</i>	<i>Varga Katalin</i>
<i>Lukács Róbert</i>	<i>Bakonyi Zoltánné</i>
<i>Esküdt Laura</i>	<i>Bertalan Adrienn</i>
<i>Kiss-Bóli Ákos</i>	<i>Sándor Franciska</i>
<i>Szabó Réka</i>	<i>Pális Anita</i>
<i>Tamás Evelin</i>	<i>Győrfiné Baj Gabriella</i>
<i>Magyar Viktória</i>	<i>Németh-Khart Marianna</i>
<i>Bódis Szabina</i>	<i>Takó Ágota</i>

A nevelőtestület általános feladatai:

- Az érintett pedagógusok felkészülése a gyakornoki vizsgára, pedagógusminősítésekre
- A portfóliók határidőre történő elkészítése, feltöltése (2021. november 25.)
- Az átdolgozott iskolai alapidokumentumok megismerése és alkalmazása
- A Házi rend következetes betartatása
- Személyes példamutatás - a tanórai feladatok maradéktalan teljesítése, a tanórán kívüli iskolai programokban való részvétellel (járványhelyzet függvényében.), a munkakörhöz tartozó titoktartási kötelezettség megtartása.
- A pontos, naprakész adminisztrációs munka. (KRÉTA)
- A vezetőkkel, az osztályokban tanító kollégákkal és a szülőkkel való korrekt és hatékony együttműködés.

Törekedni kell az iskolai DÖK tagjainak és a szülői közösségnek az intézményi célok és feladatok megvalósításában a partneri, érdemi súllyal történő bevonására.

Az intézményvezetőknek a kiemelten fontos területeken (kezdő évfolyamok, új kollégák, gyakornokok) a nevelő-oktató munka rendszeres ellenőrzését és értékelését folyamatosan kell végezniük, amely a munkaközösség-vezetők és a kijelölt mentorok aktív támogató, ellenőrző tevékenységével egészül ki.

Értekezleteink, munkamegbeszéléseink a feladatokra koncentráltan, a felmerülő nehézségek tisztázását, a munka értékelését, a kölcsönös tájékoztatást és a belső tudásmegosztást szolgálják.

NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK			Felelős
Tanévnyitó értekezet	Tanévet előkészítő szervezési feladatok megbeszélése, munkatervi kérdések. A tanév rendjének ismertetése.	2021. augusztus 26. 14.00 óra	intézményvezető
Kötelező munkavédelmi oktatás		2021. augusztus 30. 9 óra	intézményvezető, Lukács Róbert munkavédelmi felelős
Ünnepélyes tanévnyitó	A 2021/2022-es tanév megnyitása, új tanulók fogadása.	2021. szeptember 1. 8 óra	Intézményvezető, 3. o. osztályfőnökei + DÖK segítő pedagógus
Nevelési értekezet – belső továbbképzés	Óvodai dolgozók részére tréner: Fehérvári Krisztina (EFOP 3.1.6-16)	2021. szeptember 15.	intézményvezető, mb. óvodavezető
Félévi értekezet	A tanulmányi- magatartás és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése - a 8. osztályosok beiskolázási tapasztalatai – osztályfőnökök-	2022. január vége, február eleje	Intézményegység vezetői + mk. vezetői
Nevelési értekezet	Később egyeztetett témában - iskola	2021. november	intézményvezető
Tanévzáró értekezet	A 2021/2022-es tanév értékelése, elemzése. - a beszámoló vitája, javaslatok, kiegészítések	2022. június vége	Intézményvezető, intézményegység vezetői
FÉLÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLETEK			
Osztályozó értekezet	Tanulmányi, magatartási munka értékelése	2022.január	intézményvezető, intézményvezető helyettes, int.egység vezetői
		2022.június	

MUNKAÉRTEKEZLETEK, MEGBESZÉLÉSEK			
Tantestületi megbeszélés	Aktuális feladatok megbeszélése és az eltelt időszak értékelése (Ha a járványhelyzet nem teszi lehetővé, akkor e-mailes tájékoztatás, illetve online értekezlet formájában.)	minden második hétfőn, 14 óra vagy online havonta	intézményvezető, int.egység vezető
Munkaközösségi megbeszélések	aktuális feladatok megbeszélése a munkaközösségek munkatervében foglaltak alapján (online is lehet)	igény szerint	mk. vezetők

A tanév rendje:

A tanítási év első tanítási napja: 2021. szeptember 1. (szerda) utolsó tanítási napja: 2022. június 15. (szerda). A **tanítási napok száma az általános iskolában 181** (száznegyvenegy) nap.

A **tanítási év első féléve 2022. január 21-ig** tart. Az iskolák **2022. január 28-ig** értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A tanítási szünetek

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda)

A kollégista gyermekek hazautazásának megszervezése miatt a **tavaszi szünet időpontja** intézményünkben megváltozik:

Nálunk várhatóan: Utolsó tanítási nap: április 14. csütörtök (hazautazás)

Első tanításai nap: április 25. hétfő

Visszaérkezés a kollégiumba: április 24. vasárnap

Tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

A szorgalmi időben a nevelőtestület döntése alapján **6 (hat) tanítás nélküli napot** szervezhünk, ebből **egy** kötelezően **pályaorientációs nap** kell, hogy legyen.

	Téma	Időpont	Felelős
1.	„Ráhangolás – Tájéoló” pályaorientációs nap (osztályszinten kerül megvalósításra)	2021. október 20-21.	Intézményvezető, iskolai és utazó gyp. int. egys. vezető, intézményvezető-helyettes
2.	Tanulmányi kirándulások	2022. május, június	osztályfőnökök, délutános pedagógusok
3.	Nevelési értekezlet-vagy tantestületi kirándulás	a nevelőtestület által meghatározott időpontban 2021. ősszel vagy 2022. tavasszal	intézményvezető, int.egys. vezetők, mkv-k
4.	Borbély Sándor Országos Tanulmányi Verseny	2022. május 13-14.	intézményvezető, intézmény-egys.vezetők, tag-int.vez.
5.	Gyermeknap	2022. május 27.	Lókiné Karsai Nikoletta + Of-k

Intézményi eseménynaptár: (ünnepek, programok, hagyományok)

Fecsketábor és Felsőszek	2021. szeptember 1-2.	Székelyné Szanyadi Viktória + Csekné Kudomrák Gyöngyi + érintett of-k
Belső továbbképzés új kollégáknak „disz” témakörben	2021. szeptember 3. hetében	Lévai Edit, Hegedűsné Somogyi Beáta,
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése team munkában	2021. szeptember	Osztályfőnökök, betanító pedagógusok, logopédusok
Pedagógusok felkészítése a távoktatás során használt keretrendszerre	2021. szeptember 15-ig	Szabó János, Ledinszki Veronika
Logopédus hallgató szak-	2021. szeptember	Németh – Khart Marianna

gyakorlata	– december	
Siketek Világnapja és az Iskola napja	2021.szeptember 23.	DÖK, intézményvezető, hs. munkaközösség-vezető
Erzsébet osztálykirándulás (3 napos) Zánka	2021. szeptember 29 – október 1.	Szabó János + felsős of-k
Papírgyűjtés	2021. október	Csontos Norbert, Lókiné Karsai Nikoletta
„Nyitott kapu” EFOP 3.1.6-16	2021. október.	intézményvezető, int.egys.vez.helyettesek
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2021. október 6.	Kasztiné Végh Tímea
KRÉTA felület ismertetése a szülőknek segédanyagokkal	2021. szeptember 2. (Fecske-tábor keretében)	Székelyné Szanyadi Viktória, Ledizski Veronika + of-k
Mesemondó és meseilusztrációs verseny	2021. október 17.	Pohl Kornélia, Győrfiné Baj Gabriella, Mirkó Piroska, Herbán Katalin
Ráhangolás – pályaaorientációs program	2021. október eleje	Csekné Kudomrák Gyöngyi, Herbán Katalin, Bárdos Judit
Érzékenyítés – belső továbbképzés új kollégáknak	2021. szeptember 3. hete	Lévai Edit, Hegedűsné Somogyi Beáta
„Fogom a kezéd” a Meixner módszer ismertetése tanítóknak	2021. szeptember 7.; 14.; 24 október 1; 15.	Székelyné Szanyadi Viktória
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2021. október 6.	Kocsis Éva
Október 23. emlékére megemlékezés az 1956-os forradalomról	2021. október 23.	6. évfolyamos osztályok, of-k
Halloween az iskolában	2021.október vége	Lókiné Karsai Nikoletta + felkért pedagógusok
Érzékszervi fogyatékkal élők – érzékenyítés	2021. október	Hegedűsné Somogyi Beáta, Csekné Kudomrák Gyöngyi
Intézményközi munkaközösségi találkozó	2021. nov. közepe	Nagyné Heidenwolf Erzsébet mkv.
Mikulás az óvodában és az iskolában	2021. december 6.	DÖK segítő pedagógus, int. egys. vezetők
Karácsonyi projekt-nap	2021. december 20-21.	osztályfőnökök
Alapművelési matematika verseny – felső tagozat	2021. december 9.	Lókiné Karsai Nikoletta, Szabó János, Kasztiné Végh Tímea tehetség-koordinátor
Karácsonyi ünnepély és	2021. december	Kollégiumi intézményegység-

vacsora	16.	vezető, kijelölt kollégák ünnepély: 4. évfolyam
Fogyatékkal élők Világnapja – Zeneiskola	2021. december eleje	intézményvezető
Tájéoló, próbafelvételi	2022. január első hete	Csekné Kudomrák Gyöngyi
Farsangi multság	2022. február 10.	SZM és DÖK segítők, Balla Zsolt
Parasport napja	2022. február 22.	testnevelők
A Logopédia Európai Napja	2022. március 3.	Takó Ágota
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	2022. március 13.	5. évfolyamos osztályok of.
Duráczky-tehetségnap, megemlékezés az intézmény névadójáról	2022. március 17.	vezetők, Kasztiné Végh Tímea tehetség-koordinátor
Digitális témahét	2022. április 4-8 .	Szabó János
Költészet napja	2022. április 7.	Logopédusok, osztályfőnökök
Projektnap – húsvét	2022. április 6.	Délutánosok
Egészségnap	2022. április 13.	
Komplex tanulmányi verseny felső tagozat	2022. április 28.	Szabó János, Kasztiné Végh Tímea tehetség-koordinátor + szaktanárok
Hallássérültek Borbély Sándor Országos Tanulmányi Versenye	2022. május 13-14-15.	Intézményvezető, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők, Kasztiné Végh Tímea tehetség-koordinátor
Idegen-nyelvi mérés	2022. május 4 – 17. -8.o. 2022. május 18 - 31. – 6.o	Csekné Kudomrák Gyöngyi, Bíró Zsuzsanna
Kompetencia mérés	2022. május 4 – 17. -8.o. 2022. május 18 - 31. – 6.o	Csekné Kudomrák Gyöngyi
DÖK rendezvények	folyamatos	Lókiné Karsai Nikoletta
Nemzeti Összetartozás Napja	2022. június 04.	Kasztiné Végh Tímea
Ballagás, Tanévzáró ünnepély	2022. június 16.	7. osztályok, DÖK
<u>Osztály, és csoport keretben</u>		
névnapok, születésnapok (igény szerint) anyák napja	folyamatos	osztályfőnökök, délutános pedagógusok, óvodapedagógusok

A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	2022. február 25.	felsős osztályfőnökök, szaktanárok
A holokauszt áldozatainak emléknapja	2022. április 16.	felsős osztályfőnökök, szaktanárok
1-8. évfolyamon színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei versenyek, valamint őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatása	folyamatos	osztályfőnök, délutános pedagógusok, óvodapedagógusok

Témahetek időpontjai:

- A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2022. március 7-11.
- A Digitális Témahét: 2022. április 4-8.
- A Fenntarthatósági Témahét: 2022. április 25-29.
- a Magyar Diáksport Napja: 2021. szeptember 24.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

Munkaközösségek és vezetőik:

A 2021/2022-es tanévben az alábbi munkaközösségek, szervezetek működnek az intézményben:

MUNKAKÖZÖSSÉG	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Tanítók munkaközössége	Pohl Kornélia
Szaktanárok munkaközössége	Szabó János
Logopédusok és logopédiai gyakorlatvezetők munkaközössége	Lévai Edit
Hallássérült osztályokban tanítók mk.	Herbán Katalin
Napközis pedagógusok mk.	Polotárné Druzsinszki Ágota
Óvodapedagógusok mk.	Peltzerné Komáromi Judit
Szurdopedagógusok intézmények közötti mk.	Nagyné Heidenwolf Erzsébet

Diákönkormányzatot segítő pedagógus	Lókiné Karsai Nikoletta
Szülői munkaközösséget segítő pedagógusok	Nagyné Lájér Zsuzsanna, Mészáros Judit, Lukács Tamás

Egyéb megbízatások:

Szakszervezeti bizalmi	Khart Marianna
Közalkalmazotti tanács vezetője	Bóliné Lukács Katalin
BECS vezető	Ledinszki Veronika
Eszközkecsőző	Fehér Andrea
Tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi felelős	Lukács Róbert (megbízással)

Szakértői, szaktanácsadói megbízások:

Szakértő neve	Szakértői napja	Szaktanácsadó neve	Szaktanácsadói napja
Bakonyi Zoltánné	kedd		
		Hegedűsné Somogyi Beáta	kedd
		Gyurina Éva	csütörtök

Mesterprogramot valósítanak meg:

Mesterpedagógus neve	Mesterprogram címe
Lévai Edit	Beszédfigyatékos és tanulási zavarral küzdő gyermekeket nevelő-oktató pedagógusok és pedagógus-jelöltek szakmai támogatása
Nagyné Heidenwolf Erzsébet	Hallás- és látássérült gyermekek inkluzív ellátásának segítése, az EGYMI integrált ellátást segítő szolgáltatásainak fejlesztésével, bővítésével, a jó gyakorlatok széleskörű átadásával.

Székelyné Szanyadi Viktória	„Fogom a kezéd” Beszéd fogyatékos és tanulási zavarral küzdő gyermekeket nevelő – oktató pedagógusok, szülők szakmai támogatása.
Ledinszki Veronika	„Kapocs” Új típusú kommunikációs lehetőségek támogatása a szülő-pedagógus közti interakcióban A szülők gyakorlati felkészítése a KRÉTA használatára, különösképpen a DKT-n keresztüli tanulásszervezés folyamatának elsajátítására.
Szabó János	Pedagógiai munka támogatása, hátránykompenzáció infokommunikációs technológiákkal.

A 2021/2022-es tanévben a következő osztályok működnek az iskolában:

Osztály	Osztályfőnök	Délutános pedagógus	Logopédus, fejlesztő pedagógus, szurdopedagógus
Log.1. a	Németh Khart Mariann	?	Németh-Khart Marianna
Log.1. b	Fisliné Kiss Szilvia	Mészáros Judit	Német-Khart Marianna
Log. 1.c	Vincze Klaudia	Farkas Kinga	Nyáriné Fenyvesi Katalin
Log. 1/1	Horváthné Sziva Eszter	Simonincsné Besenyei Veronika	Lévai Edit Kovácsné Balogh Renáta
Log. 1/2.	Győrfiné Baj Gabriella	?	Győrfiné Baj Gabriella
Log. 2. a	Varga Katalin	Bódis-Koltai Melinda	Nyáriné Fenyvesi Katalin
Log. 2. b	Pális Anita	?	Pintér Barbara
Log. 3. a	Sándor Franciska	Kiss-Bóli Ákos	Lukács Róbert
Log. 3. b	Lukácsné Szél Veronika	Takács Gabriella	Székelyné Szanyadi Viktória
Log. 3 c	Polotárné Druzzsin Ágota	Viola Gyöngyi	Nyáriné Fenyvesi Katalin Kiss Tiborné Dobrotkáné Herbán Mária Kovácsné Balogh Renáta
Log. 3. d	Pohl Kornélia	Reiter Roland	Lévai Edit
Log. 4. a	Zsemle Anita	Kóbor-Takács Klaudia	Hegedüsne Somogyi Beáta
Log. 4. b	Ledinszki Veronika	Csontos Norbert	Lukács Róbert

Log. 4. c	Zalavári Viktória	Esküdt Laura	Székelyné Szanyadi Viktória Gyurina Éva
Log. 5. a	Bódis Csaba	Lipp Szilvia	Lukács Róbert
Log. 5. b	Kasztiné Végh Tímea	Horváthné Trombitás Katalin	Bakonyi Zoltánné, Dobrotkáné Herbán Mária, Ledinszki Veronika
Log. 6. a	Lókiné Karsai Nikoletta	Károlyné Tóth Zsuzsanna	Lévai Edit
Log. 6. b	Lukács Tamás	Lukács Tamás	Győrfiné Baj Gabriella
Log. 7. a	Völgyi Renáta	Tóth Kata	Bakonyi Zoltánné
Log. 7. b	Gulyás Márton	Szigeti Livia Marianna	Ujkéri Zsófia
Log. 8.	Bárdos Judit	Fehér Andrea	Ujkéri Zsófia Kiss Tiborné
Hs. 1.(1.)-(2.)-(3.)	Mesterné Balogh Edit	Ujkéry Zsófia	
Hs. 2.3.4.	Biró Zsuzsanna	Ágfalvi Krisztina	
Hs. 5.-6.	Csekné Kudomrák Gyöngyi	Balla Zsolt	
Hs. 8.	Herbán Katalin	Navracsics Gábor	

Szertár, szaktanterem felelősei:

Fizika – kémia szertár	Paizs Ottó, Viola Mária
Számítógép terem	Szabó János
Rajz szertár	Tóth Kata
Ének terem	Fokvári Anikó
Szerver szoba	Simonyiné Péter Csilla rendszergazda

A Tankerület előre jelzi az éves leltár időpontját. Előtte a felelősök végezzék el a szakleltározást, az új készletek bevezetését, az előző évi selejtezés kivezetését. A leltározás előtt kell a selejtezést elvégeznünk. (A Tankerület engedélye alapján.) **Felelős: Buzási László** és a leltárfelelősök.

Továbbképzés:

A szervezett belső továbbképzések körébe tartoznak az iskolai bemutató órák, óvodai bemutató foglalkozások, nyílt órák, az iskolai, óvodai munkaközösségi értekezletek is, valamint a pályázatok, Bázisintézményi programok körében megvalósuló továbbképzések, műhelymunkák, konferenciák.

A beiskolázási terv (lsd. mellékletek) összeállításakor figyelembe vesszük intézményünk szakember-igényét, a kollégák egyéni szakmai ambícióit, a hiányszakokra jelentkező kollégák lehetőség szerinti támogatását és a Ntv. képesítési és alkalmazási követelményeit. Továbbtanuló kollégánkat a Tankerület, tanulmányi szerződés kötése mellett, lehetőség szerint támogatja.

Választható foglalkozások:

A tehetséges tanulók fejlesztése és a lassabban haladók felzárkóztatása céljából szervezzük meg a választható foglalkozásokat a tanulók és szülők igényei alapján. (pl. gimnáziumra, szakgimnáziumokra készülő végzős tanulók felkészítése a központi felvételire)

Szakköreink igazodnak a tehetségfejlesztés területeihez, házi versenyek lehetőségét biztosítanak tanulóinknak ügyességük, felkészültségük bemutatására.

Bemutató órák, foglalkozások:

Intézményünkben nagy hagyománya van a horizontális tudásmegosztásnak, mely a szakmai munkaközösségek éves munkaterve alapján szervezett bemutató órák és műhelyfoglalkozások szervezéséhez kapcsolódik. A bemutató órák egy része a Bázisintézményi és egyéb pályázati (EFOP) programokhoz kapcsolódóan valósul meg.

Nyílt napok, órák, óvodai foglalkozások szervezését a szülői igények figyelembe vételével valósítjuk meg, tervezetten tanévenként 2 alkalommal.

Tanulmányi versenyek, vetélkedők, pályázatok szervezésében fontos, hogy a tanulók vállalják a megmérettetést, tanuljanak meg sportszerűen versenyezni, elismerni mások eredményeit, elviselni és korrekt módon kezelni az esetleges gyengébb eredményeket, hogy ezáltal fejlődjön reális önértékelésük.

Tanítványaink rendszeresen részt vesznek sport, rajz-, és képzőművészeti versenyeken, pályázatokon. A pályázati kiírásokat figyeljük, és a lehetőségről e-mailos értesítéssel tájékoztatjuk az iskola szaktanárait, akik a pályázati kiírásnak megfelelően döntenek a beküldhető pályá-

munkákról. A hallássérült tanulóknak két országos tanulmányi versenye van, mely a Magyar Közlönyben is megjelenik, így az EMMI által támogatott verseny. Ezeken tanulóink a kiírásnak megfelelő osztályfokon az egyéni képességek függvényében részt vesznek. Szorgalmazzuk, hogy az integrált oktatásban részt vevő tanulók is jelentkezzenek a versenyre. A tanulók felkészítését az osztályban tanító gyógypedagógusok, szaktanárok és utazó gyógypedagógusok végzik.

- Hallássérült tanulók Hanyvéri Pál Országos Kommunikációs Versenye (Sopron)
- Hallássérült tanulók Borbély Sándor Országos Komplex Tanulmányi Versenye (**Ezt a versenyt intézményünk rendezi az EMMI, a Kaposvári Tankerületi Központ és KMJV támogatásával.**)

Iskolai selejtező: 2022. február.

Iskolánkban a pedagógusok kezdeményezésére házi versenyeket is szerveznek munkaközösségeink:

- Szépíró verseny
- Mesemondó és meseillusztráció verseny
- a Költészet napjához kapcsolódó versmondó és illusztrációs verseny
- Matematika alapműveleti verseny
- Karácsonyi rajzverseny
- Komplex szaktárgyi háziverseny felső tagozatosoknak (ősz, tavasz)

KÖZPONTI MÉRÉSEK:

A méréseken az egyes érintett tanulók két mérési napon vesznek részt.

A tanuló számára az **egyik mérési napon a szövegértés és a matematika** mérést, **a másik mérési napon a természettudományi** mérést kell a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani.

A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint,

a **6. évfolyamon 2022. május 18-31.**,

a **8. évfolyamon 2022. május 4-17.** közötti időszakban kell lebonyolítaniuk. Az adott tanuló számára a **két mérési nap sorrendje nem kötött**, azt - a helyi sajátosságoknak megfelelően - az intézmény vezetője határozza meg.

A méréseket a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - **digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.**

A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a Hivatal részére **2022. március 11-ig** küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

Megnevezés	Időpont	Felelős
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	2021. szeptember 20-október 11.	Csekné Kudomrák Gyöngyi, Bárdos Judit
Kompetencia mérések	2022. május 4 – 17. - 8. o. 2022. május 18 -31. – 6. o	Csekné Kudomrák Gyöngyi isk.int.egys.vez.
Idegen nyelvi mérés	2022. május 4 – 17. -8. o. 2022. május 18 -31. – 6. o	Csekné Kudomrák Gyöngyi isk.int.egys.vez., Bíró Zsuzsanna nyelvtanár
A tanulók fizikai állapotának felmérése (NETFIT)	2022. január 11. – április 23.	Reiter-Kovács Roland és a testnevelő tanárok

Tájékoztatás

A szülők tájékoztatására kiemelt figyelmet fordítunk. Biztosítjuk, hogy a szülők minden olyan tervről, intézkedésről tudomást szerezzenek, amely gyermekük iskolai életében fontos. Az iskolai dokumentumok Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend, a Pedagógiai Program, a honlapon olvasható dokumentumok, valamint betekintésre elérhetők a titkárságon is.

A számukra fontos, érdekes vagy az intézmény életével összefüggő hírekről a Szülők Híradóján, az intézmény honlapjáról illetve a zárt Fb fiókján keresztül is tájékoztatást kapnak.

A Szülői Választmány évente 4-5 alkalommal ülésezik (kapcsolódva az intézményi rendezvényekhez) illetve minden olyan esetben, ha a tagok valamelyike kezdeményezi az ülés összehívását.

Felelős: pedagógusok, a SZMK munkáját segítő pedagógusok.

A rendszeres kapcsolattartás formái:

- *Szülői értekezletek:*

Szeptember 1. (szerda): 1. osztályos szülők tájékoztatása a tanév rendjéről és a legfontosabb tudnivalókról. **Felelős:** intézményvezető, osztályfőnökök

Szeptember 8. Intézményi szülői értekezlet: A szülők tájékoztatása a tanévre vonatkozó tudnivalóiról. (Ha nem tartható meg, akkor intézményvezetői levél formájában: honlap, intézményi Fb csoport)

Felelős: Intézményvezető, SZM segítő pedagógusok

Február, június: Tájékoztató a tanulók tanulmányi eredményeiről a tanév rendjének megfelelően. **Felelős:** osztályfőnökök

- **Fogadóórák:** az osztályfőnökök és szaktanárok által meghatározott időpontban és rendszerességgel

- **Szülői választmányi ülések:** Tájékoztatás az óvoda és az iskola nevelő, oktató munkájáról, az iskolai működés feltételeiről, az alapítványi támogatásokról, az előző tanév eredményeiről.

- **Nyílt napok:** A tanév során 2 alkalommal, tavasszal, általában március elején.

1. A leendő 1. osztályos gyermekek szüleinek az 1. és a 4. osztályban.

2. Az adott tanévben hozzánk járó gyermekek szüleinek.

Felelős: intézményvezető, intézményegység-vezetők, alapítvány kuratóriuma, SZMK támogató pedagógusok (Az ülések időpontja igazodik az intézményi programokhoz, illetve bármelyik fél kezdeményezheti.)

A szülők véleményét, javaslatát minden esetben igyekszünk figyelembe venni.

Felelős: SZMK-t segítő pedagógusok, intézményvezetők

Kaposvár, 2021. augusztus 25.


Gyurina Éva

intézményvezető



MELLÉKLETEK

1. Óvodai intézményegység munkaterve
2. Kollégiumi intézményegység munkaterve
3. Utazó gyógypedagógiai, utazó konduktori intézményegység munkaterve
4. Munkaközösségek munkatervei
5. Diákönkormányzat munkaterve
6. Bázisintézményi munkaterv
7. Belsőellenőrzési terv (BECS)
8. Éves beiskolázási terv

Belsőellenőrzési terv

2021/2022

Ellenőrzés cél- ja/ideje	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Intézményi												
SZMSZ												I
Pedagógiai Prog- ram												I, IH, IEV, TIV
Házirend												I, IVH
Éves munkaterv												I
Gyermekek, tanu- lók névsora	I, IVH, IEV, TIV											I, IVH, IEV, TIV
KIR jelentések figyelése	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH	I, IVH
Logopédiai naplók vezetése	MKV	MKV	MKV	MKV	IEV	MKV	MKV	MKV	MKV	MKV	MKV	IEV
Szakértői véle- mények irattáro- zása	IVH, IEV											
Forgalmi naplók												
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése	IVH, IEV											
Intézményi sza- bályzatok											I	I
Óvoda	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Felvételi, beírási napló												
Óvodai törzs- könyv												
Fejlesztési tervek												
Foglalkozások látogatása												
Iskola	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
KRÉTA naprakész vezetése												
Egyéni fejlesztési tervek megléte												
Tanulók havi rendszeres érté- kelése												
Gyvk-ben részesü- lők nyilvántartása												
HH és HHH tanu-												

lók nyilvántartása												
Kapcsolattartás a szülőkkel												
Ügyeleti, helyettesítési rend												
Óralátogatások												
Kollégium	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Beírási napló rendszeres vezetése												
Gyermekek, tanulók nyilvántartása												
Kollégiumi munkaterv												
Munkabeosztás, helyettesítési rend												
Óra, foglalkozás látogatása												
Utazó gyp. intézményegység	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Intézményegység munkaterve												
Beérkező igények nyilvántartása												
Gyermekek, tanulók nyilvántartása												
Óraszámok nyilvántartása												
Túlórák, megbízási szerződések nyilvántartása												
Gépkocsi ügyintézés												
Integrált sni tanulók ellátásával kapcsolatos nyilvántartások												
HH és HHH tanulók nyilvántartása												
Óralátogatások												

I = intézményvezetői ellenőrzés

IH = intézményvezető-helyettesi ellenőrzés

IEV = intézményegység-vezetői ellenőrzés

MKV = munkaközösség-vezetői ellenőrzés

BECS = belsőellenőrzési csoport ellenőrzés

OF = osztályfőnök

LOG = logopédus

Jóváhagyási záradék

A SM Duráczky József Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium nevelőtestülete az Intézményi Munkaterv tartalmát megismerte és azt a 2021. augusztus 26-án tartott tanévnyitó értekezleten elfogadta.


Pohl Kornélia

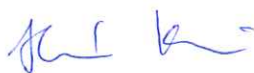
munkaközösség-vezető


Polotárné Druzsina Ágota

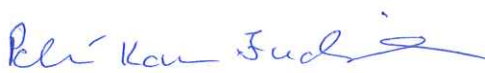
munkaközösség-vezető


Szabó János

munkaközösség-vezető


Herbán Katalin

munkaközösség-vezető


Peltzerné Komáromi Judit

munkaközösség-vezető


Nagyné Heidenwolf Erzsébet

munkaközösség-vezető

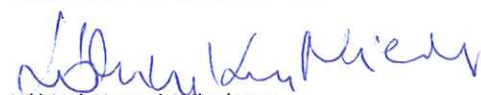

Lévai Edit

munkaközösség-vezető

Kaposvár, 2020. augusztus 30.

A SM Duráczky József Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium Diákönkormányzata az Intézményi Munkaterv tartalmát megismerte és azt a 2021. szeptember 9-én tartott DÖK gyűlésen elfogadta.

Kaposvár, 2021. szeptember 10.


Lókiné Karsai Nikoletta

DÖK segítő pedagógus

Fenntartói jóváhagyási záradék

A **Kaposvári Tankerületi Központ** a Somogy Megyei Duráczky József Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium fenntartója az **Éves munkaterv** tartalmát jóváhagyja azzal, hogy a benne található többletkötelezettségek tekintetében, annak felmerülésekor, kötelezettségvállalási igény benyújtása után dönt.

Kaposvár, 2021. október 11. nap


Stickel Péter
tankerületi igazgató

