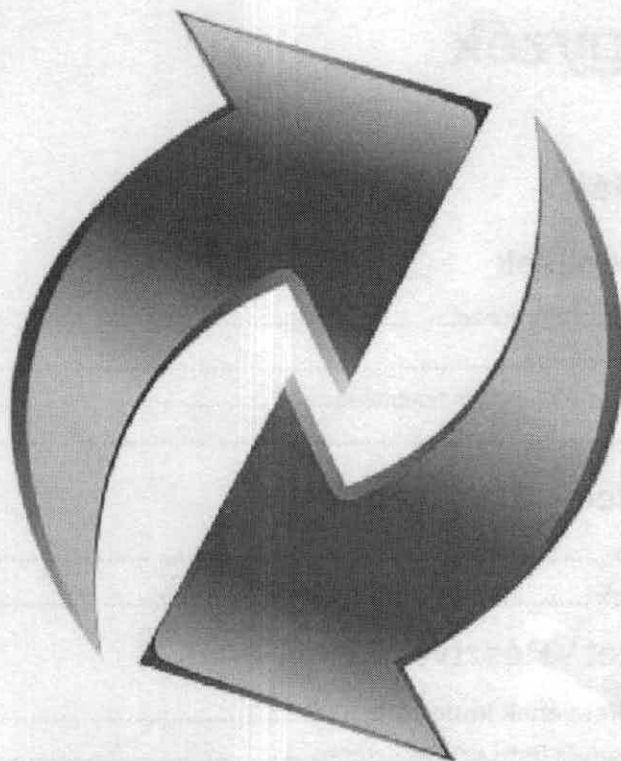




Qwizdom Actionpoint Felhasználói Kézikönyv

v.2.5.5

© 2010. Qwizdom UK Ltd.

197829

Tartalomjegyzék

Előszó	0
I. Rész Bevezetés	1
II. Rész Kezdő lépések	4
1 Az Actionpoint telepítése.....	4
2 Hardware telepítése.....	5
Eszközvezérlő manuális telepítése	6
3 Nyelvek.....	7
III. Rész 1. fejezet - Áttekintés	8
1 Dia készítése	9
2 Kérdés típusok	10
IV. Rész 2. fejezet - Résztvevők	12
1 Résztvevők listájának importálása.....	12
2 Létező résztvevői lista szerkesztése	13
3 Új résztvevő lista	14
4 Névtelen résztvevői lista készítése.....	15
V. Rész 3. fejezet - Feleltető egységek	15
1 Q2 készülék diagramm	22
2 Q4 készülék diagramm	23
3 Q5 készülék diagramm	24
4 Q6 készülék diagramm	27
VI. Rész 4. fejezet - Előadás	28
1 Előadás beállítások	29
Haladó beállítások	30
2 Előadás tulajdonságai	34
3 A készülékek használata előadás alatt	36
4 Bejelentkezés a feleltető egységeken keresztül	38
5 Eredmények mentése	39
6 Játékok	40
VII. Rész 5. fejezet - Válasz grafikon	41
1 Ismertetés	43
2 Grafikon nyomógombok	45
3 Demográfia	47

VIII. Rész	6. fejezet - Jelentések	49
1	Excel jelentések	50
2	Villám jelentés	51
IX. Rész	7. fejezet - Answer key szoftver	52
1	Kérdéssor készítése Answer key-vel	50
2	Az Answer key bemutatása	52
X. Rész	Hibaelhárítás	54
1	Hibaelhárítás	54
2	Az ActionPoint eltávolítása	63

1 Bevezetés

A **Qwizdom Actionpoint** Felhasználói Kézikönyvét tartja a kezében. Ez a kézikönyv információt nyújt illetve tanácsokat és speciális megjegyzéseket ad a **Qwizdom Actionpoint** használatához.

Amennyiben segítségre van szüksége lépjen kapcsolatba a Technikai Ügyfélszolgálattal.

	Angol nyelven:	Magyar nyelven:
Web-oldal:	www.qwizdom.co.uk	www.qwizdom.hu
Telefonszám:	+44(0) 28 90 485 015	06 1 787-9448
Email:	support@qwizdom.co.uk	qwizdom@digitalistabla.hu
Nyitvatartási idő:	09:00-17:00 GMT	09:00-17:00
Videó oktatás:	http://support@qwizdom.co.uk oldalon	

2 Kezdő lépések

Feleltető egység csomag tartalma

- Q2RF, vagy Q4RF, vagy Q6RF vagy Q5 RF tanulói feleltető egységek*
- 1 RF vevőegység
- 1 Q5RF tanári egység vagy 1 Q7RF tanári tábla**
- 1 USB kábel (csak a régebbi, piros színű vevőegység esetén)
- 1 töltő a Q5 Tanári egységhez
- 1 Multi-töltő Q5RF Tanulói/Résztvevői feleltető egységhez (ha Q5RF készülékei vannak)*
- AA Elemek (a Q4RF és Q6RF feleltető egységekhez), vagy AAA elemek (Q2RF készülékekhez)*
- 1 Qwizdom hordtáska
- 1 Gyors segédlet*
- 1 Qwizdom Connect telepítő CD

**A készülékek és a kiegészítők típusa a megrendelt csomagtól függ. Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött: (1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.*

Teljes felhasználói kézikönyv található a telepítő programon belül és a www.qwizdom.co.uk oldalon.

2.1 Nyilatkozat

Megfelelőségi nyilatkozat a Qwizdom RF eszközökről

Megjegyzés: Ezeket az eszközöket tesztelték és megfeleltek az FCC (Federal Communications Commission – Szövetségi Hírközlési Bizottság) előírások 15. cikkelyében meghatározott, a B osztályú digitális eszközök határértékeire vonatkozó előírásoknak. Ezen határértékek biztosítják, hogy lakóterületen való használat során ne lépjen fel káros interferencia. Ezek az eszközök létrehozhatnak, használnak és kisugározhatnak nagyfrekvenciájú energiát, mely az előírásoknak nem megfelelő üzembe helyezés

vagy használat során káros zavart okozhat a rádiófrekvenciás kommunikációban. Azonban nem garantálható, hogy nem fordul elő egy adott üzembe helyezési konfigurációban interferencia. Ha a készülék mégis nem kívánt interferenciát okoz a rádió- vagy televízió vételben, mely megállapítható a készülék ki- és bekapcsolásával-, a felhasználó az alábbi műveletek közül egy vagy több alkalmazásával megpróbálhatja kiküszöbölni az interferenciát:

- A vevőantenna áthelyezése vagy átállítása másik irányba.
- A vevőegység és a berendezés közötti távolság növelése.
- A berendezés csatlakoztatása egy, a vevőegység által használt aljzattól eltérő áramkörön lévő aljzatba.
- Kérje ki a forgalmazó vagy egy szakképzett rádió/TV-szerelő tanácsát.

Figyelem: A Qwizdom RF készüléknek a Qwizdom Ltd. kifejezett jóváhagyása nélküli, jogosulatlan módosítása vagy változtatása érvénytelenítheti a felhasználónak a készülék működtetésére vonatkozó engedélyét.

CE09810

Ezt a terméket az Európai Közösség és Svájc, valamint megszorításokkal Franciaország előírásainak megfelelő 2,4 GHz működési frekvenciájú WLAN hálózat használatára tervezték.

2.2 A Qwizdom Actionpoint telepítése

Rendszerkövetelmények

- Windows XP, Vista, vagy újabb verzió
- Microsoft PowerPoint 2003 vagy újabb verzió (regisztrált változat)
- Microsoft Excel 2003 vagy újabb verzió (regisztrált változat)
- Microsoft .NET Framework 2.0 (mellékelve a telepítő CD-n)
- Intel Pentium 233-MHz vagy gyorsabb processzor (Pentium II javasolt)
- 256MB RAM/200MB szabad hely a merevlemezén
- CD-ROM meghajtó
- Szabad USB port

A Qwizdom ActionPoint telepítése

A Qwizdom ActionPoint telepítése előtt a számítógépre a Microsoft PowerPoint 2003 vagy az újabb verziójú programot fel kell telepíteni.

1. Helyezze be a Qwizdom Actionpoint CD-t a CD-ROM meghajtóba!
Ekkor megjelenik a Qwizdom Actionpoint Telepítő Varázsló.
2. Kattintson a 'Tovább' gombra. Ekkor megjelenik a "Telepítés helye" párbeszédablak.
3. Ebben kijelölheti a Qwizdom Actionpoint telepítési helyét, vagy elfogadhatja az alapértelmezett helyet.
4. Kattintson a 'Tovább' gombra és a telepítés megkezdődik.
A telepítés néhány percet igénybevesz.
5. Miután a telepítés befejeződött, kattintson a 'Befejezés' gombra.

2.3 Hardver telepítése

Kezdeti beállítások

1. A Q5RF tanári egységet és a Q5RF tanulói készülékeket az első használat előtt megszakítás nélkül, 24 órán keresztül kell tölteni az egyes vagy a multi töltővel.
2. A Q7RF tanári palatáblát az első használat előtt és minden hosszabb használaton kívüli idő után egy teljes, megszakítás nélküli 24 órás töltés szükséges. Ezt követően általában egy 6 órás töltés elegendő a Q7RF akkumulátorának teljes feltöltéséhez. A Q7RF elektronikus toll első, megszakítás nélküli feltöltéséhez 26-27 óra szükséges. A toll és a Q7RF feltöltéséhez helyezze a tollat a palatábla tetején található tolltartóba, majd a mellékelt USB kábel segítségével csatlakoztassa a Q7RF táblát a számítógéphez. Az LCD kijelzőn megjelenő üres akkumulátor jel a teljes töltöttségi szint elérésekor vált tele akkumulátor jelle.



Ha a számítógépe energitakarékos üzemmódban van, a Q7RF töltése megszakadhat.

3. Ellenőrizze, hogy a piros, régebbi típusú, vagy az új (HID), fekete színű RF vevőegységgel rendelkezik. Ha régebbi, piros színű vevőegysége van, a telepítést az ActionPoint szoftver telepítésével kell kezdenie. Ekkor az eszköz illesztő programjának telepítése automatikusan megtörténik az ActionPoint telepítése folyamán. Ha az illesztőprogram telepítése valamilyen okból mégsem történne meg automatikusan, a manuális telepítés menetét lásd: Eszközvezérlő manuális telepítése
Az illesztőprogram sikeres telepítése után csatlakoztassa a mellékelt USB kábel egyik végét a piros színű RF vevőhöz, majd az USB kábel másik végét csatlakoztassa a számítógép egy szabad USB portjához.

A fekete színű HID USB host (vevőegység) telepítése



* Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött: (1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.

1. A HID host, ha Q7RF palatáblája van, a palatábla alján elhelyezkedő tároló rekeszben található. Ha Q5 tanári készüléke van, a HID host-ot a hordtáskában, egy szürke, fém dobozban találja meg.
2. Csatlakoztassa a host-ot a számítógép egyik szabad USB portjába.
3. A számítógép automatikusan felismeri és telepíti az új hardver eszközt.

Megjegyzés: A feleltető egységek nem fognak működni a bemutató megkezdéséig.

2.3.1 Eszközvezérlő manuális telepítése

Az eszközvezérlő manuálisan történő telepítése:

USB illesztőprogram telepítése Windows Vista alatt

Meg kell ismételnie az alábbi eljárást kétszer (mivel két illesztőprogram van).

1. Helyezze be a Qwizdom Actionpoint lemezt a számítógépbe és ellenőrizze hogy a vevőegység (host) megfelelően van-e csatlakoztatva.
2. A 'Start' menün keresztül lépjen a *Vezérlőpultba*.
3. Kattintson a *"Hardver és Hang hozzáadása"* menüre .
4. Kattintson az *'Eszközkezelőre'*.
5. A *"Nézet"* menüben válassza a *"Eszközők mutatása típus szerint"* pontot.
6. A Qwizdom RF Host -t (vevőegységet) az *"USB vezérlők - Portok és ismeretlen vagy Egyéb eszközök"* listájában kell megtalálnia.
7. Ha megtalálta, duplán kattintson az *"Illesztőprogram"* fülre.
8. Kattintson az *'Illesztőprogram frissítése'* gombra.
Megjelenik a telepítő varázsló.
9. Jelölje be az *"Illesztőprogram keresése a számítógépen"* menüpontot, majd kattintson a *'Tovább'* gombra.
10. Kattintson a *'Tallózás'* gombra. Megjelenik egy párbeszédablak.
11. Kattintson a *Sajátgépre*, majd arra a meghajtóra, ahol a Qwizdom Actionpoint található, és keresse meg az *"USB_Drivers"* vagy *"Drivers"* mappát.
12. Kattintson az *'OK'* majd a *'Tovább'* gombra.
13. Amikor a telepítés kész kattintson a *'Bezár'* gombra. Ismételje meg ezt az eljárást még egyszer, majd indítsa újra a számítógépet.

USB illesztőprogram telepítése Windows 2000/XP alatt

Meg kell ismételnie az alábbi eljárást kétszer (mivel két illesztőprogram van).

1. Helyezze be a Qwizdom Actionpoint CD-jét a számítógépbe és ellenőrizze, hogy a vevő (Host) megfelelően van-e csatlakoztatva.
2. A *Start* menün keresztül lépjen a *Vezérlőpultba* vagy a *"Beállítások"* menüből lépjen a *Vezérlőpultba*.
3. Duplán kattintson a *"Rendszer"* ikonra és kattintson a *"Hardver"* fülre.
4. Kattintson az *'Eszközkezelő'* gombra.
5. A *"Nézet"* menüben válassza a *"Eszközők mutatása típus szerint"* beállítást.
6. A Qwizdom RF vevőegységet (RF Host vagy USB Base) az *"USB vezérlők - Portok és Ismeretlen vagy Egyéb eszközök"* listájában kell megtalálnia.
7. Ha megtalálta, duplán kattintson az *"Illesztőprogram"* fülre.
8. Kattintson az *'Illesztőprogram frissítése'* gombra.
Megjelenik a telepítő varázsló.
9. Jelölje be a *"Telepítés listából vagy adott helyről"* menüpontot és kattintson a *'Tovább'* gombra.
10. Válassza a *"Legmegfelelőbb illesztőprogram keresése az alábbi helyen"* menüpontot, és jelölje be a *"Cserélhető adathordozók"* és az *"Útvonal hozzáadása a kereséshez"* mezőket.
11. Kattintson a *'Tallózás'* gombra, majd kattintson a *"Sajátgép"*-re, majd arra a meghajtóra, ahol a Qwizdom Actionpoint található, és keresse meg az *"USB_Drivers"* vagy *"Drivers"* mappát. (Ne nyissa meg a mappát!).

12. Kattintson az 'OK' majd a 'Tovább' gombra. Egy figyelmeztető üzenet jelenik meg, mely szerint az illesztőprogram nem ment át a *Microsoft Windows Update* teszten. Kattintson a 'Folytatás mindenképpen' majd a 'Befejezés' gombra.
13. Ismételje meg a fenti lépéseket még egyszer, majd indítsa újra a számítógépet.

2.4 Nyelvek

Az Actionpoint automatikusan felismeri a rendszer területi és nyelvi beállításait, majd megpróbálja megjeleníteni azt. Ha a kívánt nyelv nem áll rendelkezésre, a program az angolt fogja alapértelmezett nyelvnek beállítani.

Ha manuálisan szeretne nyelvet választani, kattintson a Súgó ikonra  az ActionPoint eszköztár jobb szélén. Ekkor egy kis párbeszédablak jelenik meg, amely megjeleníti az Actionpoint telepítési adatait, és lehetőséget nyújt a nyelv kiválasztására a legördülő listából. Amikor kiválasztotta a kívánt nyelvet, kattintson az "OK" gombra, majd a program a kiválasztott nyelven jelenik meg.

Ha egy kizárólag angol nyelvű változatot használ, akkor a nyelvválasztás nem lesz elérhető.

3 1. Fejezet - Áttekintés

Kattintson duplán a Qwizdom Actionpoint ikonra  a program elindításához. Megnyílik a *Microsoft PowerPoint 2003* vagy *2007*, és az eszköztár látható lesz. (Ha nem jelenik meg az eszköztár, nézze át a Hibaelhárítás útmutatót)

Megjegyzés: 2007-es PowerPointban előbb a *Bővítmények* fülre kell kattintania.



Balról jobbra:

Bemutató gomb - bemutató beállításai

Dia beszúrása - új dia létrehozása

Kérdések - megjeleníti a dia/kérdés típusát

Típus - választások száma (függ a kérdés típusától)

Válasz - a helyes válasz vagy a *None* (nincs) szó felmérésekhez

Speciális válasz/kérdés beállítás - kiküldi a kérdés szövegét a Q6RF készülékekre előadás közben, vagy speciális értékelési/válasz tulajdonságok beállítása

Pontok - a helyes válaszért adandó pontok számát jelöli

Időzítő - a dia annyi ideig látható, ami a beállításban szerepel

Konfigurációs Beállítások gomb - feleltető egységek beállítása

Résztevő varázsló gomb - segítségével létrehozhatja, módosíthatja, importálhatja a résztvevők listáját.

Jelentések gomb - betölti az elmentett eredményeket és diagramban ábrázolja

Beállítások gomb - további beállításokat eszközölhet az ActionPoint-ban

Szintek gomb - szinteket határozhat meg egy tevékenységhez

Rólunk gomb - megjeleníti a szoftver verziószámát

3.1 Dia készítése

1. Kattintson duplán a *Qwizdom Actionpoint*  ikonra a program elindításához.
2. Kattintson a **Dia beszúrása** *Dia beszúrása* lenyíló menüre. Ha egy előzőleg a *PowerPointban* már létrehozott diához akar kérdést adni, ezt a lépést kihagyhatja, és a *Kérdés* menüben kiválaszthatja a használni kívánt kérdés típusát.
3. Válassza ki a kívánt dia típusát és ekkor megjelenik egy sablondia.
4. A *Kérdés* mező megjeleníti a dia/kérdés típusát.
5. Amennyiben a *Feleletválasztást*, *Sorrendet*, *Többes jelölést*, vagy az *Értékelő skálát* választotta diaformátumnak, a *Kérdés Típus* lenyíló menü fogja megmutatni a választási lehetőségek számát. A többi esetben a *Kérdés Típus* menü szürkére vált, mivel ekkor az nem alkalmazható a választott kérdés-típusra.
Ha a *Demográfiai* kérdés típust választja, az eszköztár frissíti a *Típus* menüt, és a helyére a *Demográfiai kérdés* menü kerül. Ha a kívánt *Demográfiai* kérdés típus nem szerepel a legördülő menüben, begépelhet egy új, rövid kérdés típust.
(Az 'Enter' megnyomásával tárolhatja a begépelte információkat).
6. Gépelje be a kérdést és a hozzátartozó választási lehetőségeket (ha vannak.) Szükség szerint adjon multimédia elemeket (hangot, képet, mozgóképet a diához, használjon stílusokat vagy mintákat.
7. Miután befejezte a kérdés szerkesztését, kattintson a *Válasz* lenyíló menüre, és jelölje ki vagy gépelje be a helyes választ, majd nyomja meg az *Enter* billentyűt a kérdés típus tárolásához.
8. Ha speciális beállításokat szeretne megadni a válaszhoz, kattintson a  gombra.
9. Kattintson a *Pontok* lenyíló menüre, és adja meg a pontértéket. Ha nem látja a kívánt pontértéket a lenyíló menüben, begépelheti azt, majd nyomja meg a billentyűzet Enter gombját, hogy alkalmazza a pontértéket a diára.
10. Kattintson az *Időzítő* lenyíló menüre és válassza ki a kívánt idő intervallumot. Ha nem látja a kívánt idő értéket a lenyíló menüben, begépelheti azt, majd nyomja meg az Enter gombot a billentyűzeten, hogy alkalmazza ezt az időt az adott diára.

3.2 Kérdés típusok

Számos, különböző kérdés típus áll rendelkezésre, melyekről az alábbi fejezetben olvashat. A feleltető egység típusától függően egyes kérdés típusok használata az adott feleltető egységgel nem lehetséges. Ha kiválasztotta a feleltető egység típusát a Konfigurációs Beállítások menüpontban, látni fogja mely kérdés típusok nem elérhetők az adott feleltető típushoz.

Feleletválasztó -

Ez egy feleletválasztós kérdés típus, melynél legfeljebb 6 választási lehetőséget adhat meg (A,B,C,D,E,F). A válaszadók egyetlen választ jelölhetnek meg a felajánlott lehetőségek közül.

Igen/Nem és Igaz/Hamis -

Ez egy Igen vagy Nem típusú kérdés. A válaszadók az Igen vagy Nem, illetve az Igaz vagy Hamis két lehetősége közül választhatnak.

Numerikus -

Ez egy Numerikus kérdés típus, a válaszadók a kérdésre egy számmal válaszolhatnak. A gombra kattintva speciális funkciók állíthatók be úgymint: egyszerű szám, különböző pontszám adása a választható értékekre, közösleges tört konvertálása decimálissá (így bármelyik formában megadhatják a tanulók a választ, választartomány megadása, a válasz elfogadható pontosságának megadása.

Sorrend -

Ez egy rangsor kérdés típus, 3, 4, vagy 5 adat sorba rendezési lehetőségével. A felelők az általuk helyesnek vélt sorrend megadásával válaszolhatnak a kérdésre. Ilyenkor a válasz egy számsor lesz, például, ha a helyes sorrend 2 --> 3 --> 1, a feleltető egység segítségével a felelők begépelhetik a 231 választ. A diához természetesen a 231 számot, mint jó választ kell hozzárendelni.

Többes jelölés -

Ez egy feleletválasztó kérdés, ahol akár 6 választási lehetőség (A,B,C,D,E,F), áll rendelkezésre. A megadott válasz lehetőségek közül a felelők többet is megjelölhetnek jó válaszként.

Amikor megtekinti az eredményeket, látni fogja mit válaszoltak a felhasználók. Pl. 10 fő jelölte meg jóként az ABE állításokat, 3 fő az ABEF állításokat, és 19 fő a BCD állításokat, és így tovább. Ennél a kérdés típusnál nem tudja megnézni a válaszok összes variációját.

Értékelő Skála -

Ez egy értékelő kérdés típus. Megadhatja, hogy milyen intervallumú skálát kíván használni, és a felelők ezen az intervallumon belüli számmal tudnak válaszolni. Pl. egy 1-5-ig terjedő skálán a válasz csak az 1-2-3-4-5 számok valamelyike lehet. A skála tartomány alsó értéke lehet negatív szám is.

Szavazás - (Több jelöléssel -

Ez egy többes jelölés típusú kérdés, ahol akár 6 válasz lehetőség is adott (A,B,C,D,E,F). A válaszadó számára adott a döntési lehetőség, hogy csak egyet vagy többet jelöl meg a listából. Amikor megtekinti az eredményeket, láthatja, hogy hány szavazatot adtak le az egyes listaelemekre, mint

"jelöltekre", mely többet mond, mint ha azt mutatná a grafikon, az egyes válaszadók mire vagy kire szavaztak.

Szövegbevitel, Szövegszerkesztés és Egyenlet (csak a Q6 készülékeknél) -
Lehet egy rövid, szöveges válaszadási lehetőséget biztosító kérdés típus, vagy egy hosszabb válasz szöveget igénylő. De kiküldhet szerkesztésre, javításra is szöveget a tanulói készülékekre. Az Egyenlet típusú kérdésnél algebrai kifejezések adhatók meg válaszként, akár műveleti jelekkel együtt.

Demográfia -

A demográfiai kérdés típus rövid felmérésekre használható, azonban néhány minta kérdés típus rendelkezésére áll, vagy akár használhat saját kérdés típust annak megadásával és az enter billentyű lenyomásával.

Például: meg lehet kérdezni a hallgatóktól első kérdésként az előadáson, hogy ők férfiak vagy nők. Ezután demográfiai felmérésként meg tudja határozni, hogy hány férfi és hány nő adott helyes választ az egyes kérdésekre. Egy bemutatón belül több demográfiai kérdés is használható.

3.2.1 Előadás nyomtatása

Az 'Előadás nyomtatása' funkció lehetővé teszi, hogy egy ActionPoint prezentációról kérdés-összesítőt nyomtathasson.

1. Nyissa meg az előadás fájlt.
2. Kattintson az 'Előadás nyomtatása' menüpontra.
3. Megjelenik az Előadás kérdés-összesítő párbeszédablak kiírva az előadás nevét, a kérdések számát, a kérdés sorszámát a kérdés típusával, a választ, a hozzátartozó dia sorszámát és a jó válasz pontértékét.
4. A kérdés-összesítő elmenthető .CSV vagy .PDF formátumban is.

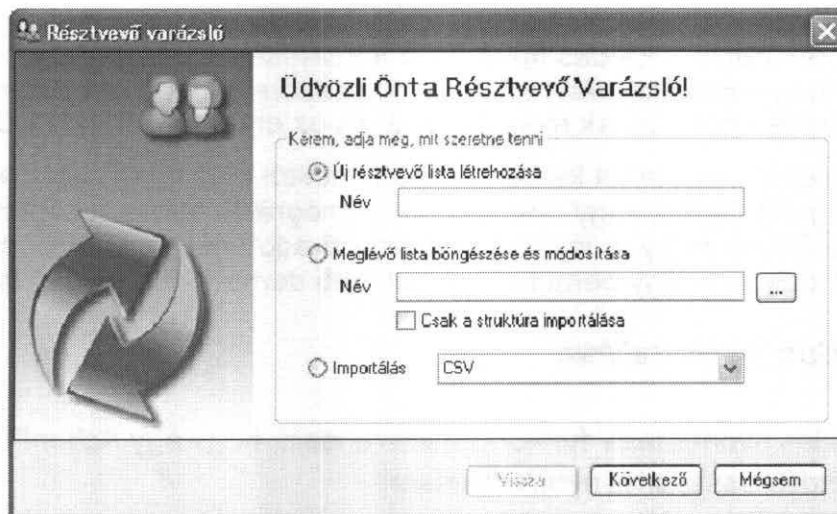
Presentation Answer Report				
Presentation Information				
Name	Kérdés sorozat			
Questions	7			
Question	Answer	Slide	Question Type	Points
1	B	1	MultipleChoiceCapitalThree	1
2	NINCS	2	Numeric	0
3	F	3	TrueFalse	1
4	GAULEI	4	ShortAnswer30Chars	2
5	17	5	Numeric	2
6	AC	6	MultipleMarkCapitalFour	2
7	1342	7	SimpleSequence3	2

4 2. fejezet - Résztvevők

Résztvevők listájának elkészítése

A Résztvevő lista segítségével a válaszadókat a feleltetőegység azonosítója helyett a nevükkel azonosíthatja.

A Résztvevő varázsló elindításához kattintson a 'Résztvevő varázsló' ikonra  az ActionPoint eszközsoron. Ekkor a következő ablak jelenik meg:



További információért kattintson az alábbi linkek valamelyikére:

- Új résztvevő lista készítése
- Meglévő lista módosítása és tallózása
- Importálás CSV fájlból
- Névtelen résztvevői lista használata

4.1 Importálás .CSV fájlból

Importálhat .CSV formátumú osztály listákat, melyeket résztvevői listákká alakíthat (.QPL)

-  Amennyiben rendelkezik a Microsoft Excelben létrehozott osztálylistával, melyet importálni kíván, mentse el azt .CSV fájlként.
-  Győződjön meg arról, hogy a .CSV fájlban létrehozott előzetesen egy résztvevő azonosító mezőt, ami lehet akár például a hallgatók diákigazolvány száma is. Így minden résztvevő rendelkezik egy csak hozzá rendelt egyedi azonosító számmal.

1. Kattintson a  'Résztvevők' gombra a "Résztvevő Varázsló" megjelenítéséhez.
2. Válassza az "Importálás" menüpontot, majd a lenyíló listából a CSV-t.
3. Kattintson a 'Tovább' gombra. Ezután megjelenik a "Megnyitás" ablak.
4. Keresse meg és jelölje ki az importálni kívánt .CSV fájlt, és kattintson a 'Megnyitás' gombra.

-  Amikor a résztvevők nemét is importálni szeretné, a nemet jelölő kód a következő kell, hogy legyen: *M* vagy *I*gaz ha férfi és *F* vagy *H*amis ha Nő.
5. Feleltesse meg egymással a jobb és a bal oldali területek mezőit. Ha nem tudja melyik mező mit takar, válassza az "*Egyiksem*" (*None*) lehetőséget.
 6. Amennyiben a bal oldalon szereplő adatok oszlop neveket takarnak, jelölje be "*Az első rekord oszlopnév*" pontot, egyébként hagyja azt jelöletlenül. Például ha az importált információk a bal oldalon oszlopnevek, mint például *Vezetéknév*, *Keresztnév*, *Feleltető egység azonosító stb.*, akkor be kell jelölnie "*Az első rekord oszlopnév*" menüpontot. Ha a bal oldalon szereplő adatok az aktuális nevet, feleltető egység azonosítót stb. (pl.: 'Kiss', 'János', '12') mutatják, hagyja jelöletlenül "*Az első rekord oszlopnév*" pontot, mivel ezek nem oszlopnevek.
 7. Kattintson az 'OK' gombra, amikor az összes mezőt megfeleltette egymással. Ekkor megjelenik az osztálylista.
 8. Ha kell, most végezze el a szükséges változtatásokat.
 9. Kattintson a 'Befejezés' gombra, ekkor megjelenik a "*Mentés másként*" ablak.
 10. Írja be az osztály nevét és kattintson a 'Mentés' gombra. A .CSV formátumú osztálylista .QPL fájlként (*Qwizdom Résztvevői Lista*) kerül mentésre. A .QPL fájlformátum az, melyet Qwizdom ActionPoint-hoz használhat a későbbiekben.
 11. Kattintson a 'Mentés' gombra. Jegyezze meg hova menti a résztvevői listát, mert később, a "*Bemutató beállításai*" párbeszédablakban meg kell adnia a fájl helyét.

4.2 Meglévő .QPL lista szerkesztése

Létező Résztvevői Lista szerkesztése

1. Kattintson a  'Résztvevők' gombra a "*Résztvevő Varázsló*" megjelenítéséhez.
2. Válassza a "*Létező lista keresése és módosítása*" menü pontot.
3. Kattintson a  'Tallózás' gombra. Ekkor megjelenik a "*Megnyitás*" ablak.
4. Keresse meg a szerkeszteni kívánt résztvevői listát

5. Válassza ki a kívánt osztálylistát, majd kattintson a *'Megnyitás'* gombra. A résztvevői lista neve megjelenik a *"Név"* mezőben.
6. Kattintson a *'Tovább'* gombra. Ekkor a rendszer tovább irányítja a *"Résztevői mezők kiválasztása"* párbeszédablakba. Itt hozzáadhat új mezőket, vagy eltávolíthat már létezőket. Ha nem akar semmit változtatni, ugorjon tovább a következő lépésre.
7. Kattintson a *'Tovább'* gombra a résztvevő lista megjelenítéséhez.
8.  A feleltető egységeket újraszámozhatja bármelyik oszlop szerinti -amelyre rákattint- betűrendnek megfelelően. Ehhez előbb betűrendbe kell rendeznie az oszlopot az oszlopnévre kattintással, és a *"Beállítások"* menüben (a Résztvevő Varázsló párbeszédablakban) a *"Feleltető egységek automatikus újraszámozása"* menüpontot be kell jelölnie.
8. Végezze el a szükséges módosításokat, és ha végzett kattintson a *'Befejezés'* gombra. Ekkor megjelenik a *"Mentés másként"* párbeszéd ablak.
9. Adja meg az osztály nevét, és kattintson a *'Mentés'* gombra.

4.3 Új Résztvevő Lista

Résztevő lista létrehozása

1. Kattintson a  *Résztevő varázsló* gombra annak elindításához.
2. Válassza az *"Új Résztvevő lista szerkesztése"* pontot.
3. Írja be az osztály nevét, majd kattintson a *'Tovább'* gombra.
4. Válassza ki a különböző mezőket, amelyeket használni szeretne, majd kattintson a *'Tovább'* gombra. Ha nem talál olyan mezőt, amit használni kíván, létrehozhat egy testreszabott mezőt, és hozzáadhatja az Ön sablonjához.
5.  A Feleltető egység azonosító (remote ID) alapértelmezett mező a sablonban. Ne hozzon létre a feleltető egység azonosító számára új mezőt, mert különben két feleltető egység azonosító oszlopa lesz.
6.  A Résztvevő azonosító (Participant ID) egy szükséges mező, melyet a készülékről való bejelentkezéshez ('Azonosító kérése bejelentkezéshez') használunk.
5. Egy munkafüzetlap jelenik meg, töltsse ki a mezőket és kattintson a *'Befejezés'* gombra. Ekkor megjelenik a *"Mentés másként"* párbeszédablak.
6. Kattintson a *'Mentés'* gombra a résztvevő lista .QPL fájlkénti mentéséhez.

4.4 Anoním Lista

Névtelen résztvevői lista készítése

Mielőtt névtelen listát használna, bizonyosodjon meg róla, hogy a "Konfigurációs beállítások" menüben a 'Távírányítók becsült maximális száma' megfelelő értékű-e. Például, ha egy 100 fős névtelen listát készít, de csak nyolcvanra van állítva a 'Távírányítók becsült maximális száma', nem minden feleltető egységet fog tudni használni, mert 80 beregisztrált készülék után a többi nem kerül rögzítésre.

1. Kattintson a  Bemutató gombra. Ekkor megjelenik a "Bemutató beállításai" ablak.
2. Kattintson a "Résztevő lista" lenyíló menüre, és válassza a "Névtelen" menüpontot.
3. Írja be a résztvevők számát. Ezután a szoftver létrehozza a névtelen listát.

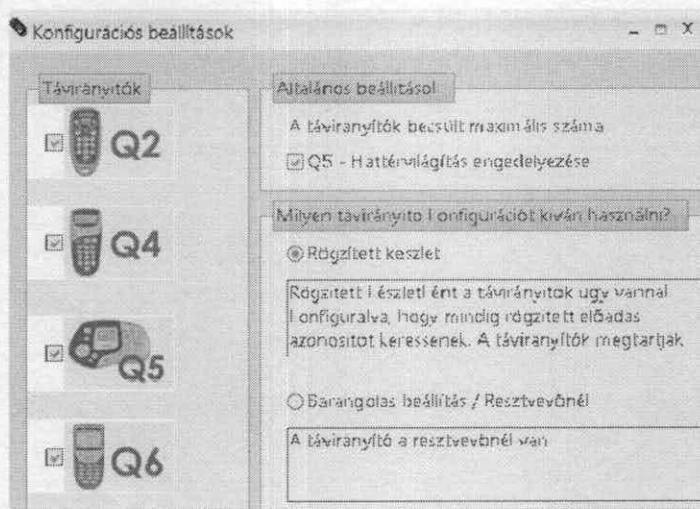
 A Konfigurációs beállítások pontban győződjön meg róla, hogy a feleltető egységek becsült maximális száma tükrözi a résztvevők számát (vagy annál magasabb). Például, ha a bemutatónak 32 résztvevője van a feleltető egységek becsült maximális száma viszont 24, akkor csak 24 feleltető egység lesz engedélyezve.

4. Kattintson az 'OK' gombra a bemutató megkezdéséhez.

5 3. fejezet - Feleltető egységek

Kövesse az alábbi lépéseket a feleltető egységek beállításához. Mielőtt hozzálatna, győződjön meg róla, hogy a vevőegységet megfelelőképpen telepítette.

v.857 vagy magasabb verziójú vevő (host) szükséges a Qwizdom Actionpoint-hoz. Ha a vevő (host) nem v.857 vagy magasabb verziójú, vegye fel a kapcsolatot a Technikai ügyfélszolgálattal, hogy frissítse a hardvert.



8. Amikor minden feleltető egység azonosítása megtörtént, kattintson a *'Leállítás'* gombra.
9. Ha nem több vevőegységet használ egyidejűleg, ugorjon a 15. lépésre. Ha több kiszolgálót használ, folytassa a 10. lépéssel.
10. Kattintson a *"Gazda"* lenyíló menüre és válassza ki a másik használni kívánt vevőegység COM portjának számát.
11. Írja be az előadás azonosítót az *'Előadás azonosító'* mezőbe.
12. Kattintson a *'Start'* gombra.
13. Kapcsolja be a feleltető egységeket és írja be az előadás azonosítót. A feleltető egységek csak ehhez a kiszolgálóhoz lesznek hozzárendelve.
14. Ha a feleltető egységekhez rögzített számot rendelt hozzá, kattintson a *'Leállítás'* gombra
15. Kattintson az *'OK'* gombra, és lépjen ki a *"Távirányító hozzárendelés"* ablakból.
16. Kattintson az *'OK'* gombra a mentéshez, és lépjen ki a *"Konfigurációs Beállítások"* ablakból.

Előadás azonosítók

Amikor először használja a feleltető egységeket, a feleltető egységek kérhetik az előadás azonosító számot (Session ID). Az előadás azonosítók 'rendelik' hozzá a feleltető egységeket a vevőegységhez. A feleltető egységek kizárólag az adott előadás azonosítóval rendelkező vevőhöz (gazda) csatlakoznak, és csak azzal kommunikálnak. Minden egyes vevőegység egy egyedi, 6 jegyű előadás azonosítóval rendelkezik, mely a vevőegység alján olvasható.

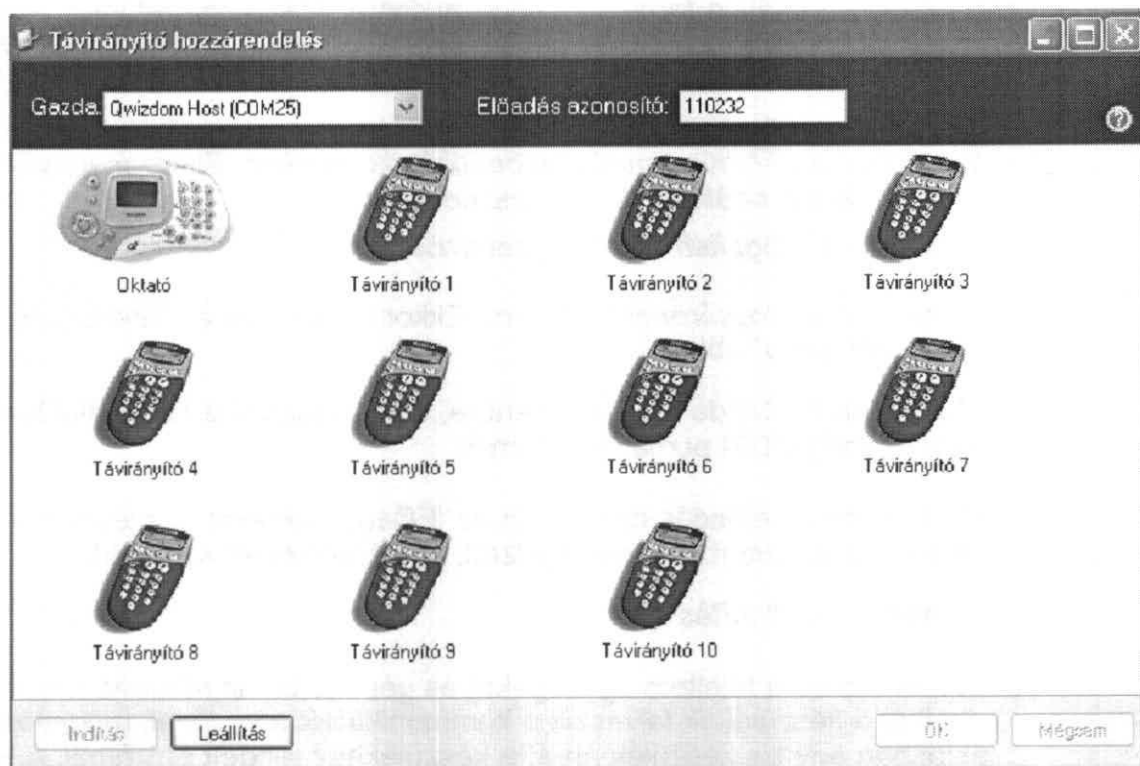
Előadás azonosítókat egyénileg is létrehozhat. Ezeknek egyedieknek kell lenniük, nem kettőzhetők meg, mert ha más vevőegység is található ugyanabban az épületben, ugyanazzal az előadás azonosítóval, a feleltető egységek összezavarodnak melyik vevőnek is küldjék az információt. Az előadás azonosító bármilyen szám lehet 1 és 16.777.215 között. Ha 'Rögzített készlet' üzemmódot használ, elegendő egyszer megadnia az előadás azonosítót. Amikor vevőegységet vált, vagy másik RF készletből való feleltető egységet is használ, a használni kívánt vevőegység előadás azonosítóját be kell írnia a feleltető egységekbe.

Rögzített szám hozzárendelése

Amennyiben a 'Rögzített készlet' üzemmódot választotta, kíváncsi, hogy a készülékekhez egy fix számot rendeljen hozzá, ha a résztvevők nem a saját résztvevő azonosítójukkal fognak bejelentkezni. Ilyenkor egy belső számot rendel hozzá a feleltető egységekhez (pl. Távirányító #1, Távirányító #2, stb.). A készülékekhez rendelt fix számokat tartalmazó fájl a számítógépen kerül mentésre, nem pedig a ténylegesen használt készülékekben. A fix számok hozzárendelését csak egyszer kell megcsinálnia (amennyiben nem cserél számítógépet vagy vevőt). Amennyiben a feleltető egységeket másik számítógépen használja vagy vevőegységet cserél, a rögzített számokat újra hozzá kell rendelnie a készülékekhez.

1. Kattintson a  'Konfigurációs beállítások' gombra. Ekkor megnyílik a "Konfigurációs beállítások" párbeszédablak.
2. Válassza a 'Rögzített készlet' üzemmódot
3. Kattintson a 'Hozzárendel' gombra. Ekkor megjelenik a "Távirányító hozzárendelés" ablak.
4. Kattintson a "Gazda" lenyíló menüre, és válassza ki a használni kívánt vevőegység COM portjának számát.
5. Gépelje be az előadás azonosítót az 'Előadás azonosító' mezőbe, vagy használja az automatikusan kijelzett, alapértelmezett azonosítót.
6. Kattintson az 'Indítás' gombra.
7. Kapcsolja be a feleltető egységeket és gépelje be az előadás azonosítót. Amikor a készülékek felveszik a kommunikációt a vevővel, megjelenik az ablakban egy kis készülék ábra, a készülékhez rendelt számmal. A készülék száma a feleltető egység LCD képernyőjén is megjelenik. Ha a készülék azt jelzi 'No Net' (Nincs hálózat), további információért nézze át az "Előadás azonosítók változtatása" című fejezetet.

8. Amikor minden feleltető egység azonosítása megtörtént, kattintson a 'Leállítás' gombra.
9. Ha nem több vevőegységet használ egyidejűleg, ugorjon a 15. lépésre. Ha több kiszolgálót használ, folytassa a 10. lépéssel.
10. Kattintson a "Gazda" lenyíló menüre és válassza ki a másik használni kívánt vevőegység COM portjának számát.
11. Írja be az előadás azonosítót az 'Előadás azonosító' mezőbe.
12. Kattintson a 'Start' gombra.
13. Kapcsolja be a feleltető egységeket és írja be az előadás azonosítót. A feleltető egységek csak ehhez a kiszolgálóhoz lesznek hozzárendelve.
14. Ha a feleltető egységekhez rögzített számot rendelt hozzá, kattintson a 'Leállítás' gombra
15. Kattintson az 'OK' gombra, és lépjen ki a "Távirányító hozzárendelés" ablakból.
16. Kattintson az 'OK' gombra a mentéshez, és lépjen ki a "Konfigurációs Beállítások" ablakból.



Előadás azonosítók cseréje

Ha az RF feleltető egység azt jelzi: 'No Net', 'Not found', 'Not Active' vagy 'Inactive' annak az lehet az oka, hogy a beírt Előadás azonosító helytelen, vagy Ön éppen egy másik vevőegységgel akarja használni a készüléket.

- Q4RF készülékek esetén - nyomja meg a 'Menu' gombot, majd használja a jobbra nyilat, hogy eljusson a 'Session ID' (Előadás-azonosító) menüponthoz, majd nyomja meg a 'Küldés' (dupla nyíl) gombot a beállítás kiválasztásához. Ekkor a készülék kijelzi az aktuális 'Előadás azonosítót' és a készülék megkérdezi, le akarja-e azt cserélni. Nyomja meg a 'T (Yes)' gombot a cseréhez. Írja be az új Előadás azonosítót és nyomja meg a 'Küldés' (dupla nyíl) gombot annak elküldéséhez.
- Q5RF és Q6RF egységek esetén - várja meg, amíg a feleltető egység kijelzi: 'No Net', 'Not found', vagy 'Not Active'. Ezután nyomja meg Q5RF esetén a 'Menu', Q6RF esetén az 'On/Off' gombot, és válassza ki az "Előadás azonosító megadása" pontot. Írja be az Előadás azonosítót és nyomja meg a 'Küldés' ('Send', Q4 és Q5 esetén *dupla nyíl*) gombot.

Bejelentkezés résztvevő azonosítóval

A résztvevő azonosító csak numerikus számsorozat lehet.

1. Kattintson a  *Bejelentkezés* gombra. Ekkor megjelenik a "Bejelentkezés beállításai" párbeszédablak.
 2. Kattintson a "Bejelentkezés" fülre.
 3. Válassza a "Résztvevők bejelentkezése a résztvevő azonosítóval" pontot.
 4. Válassza ki a résztvevői listát és bármely más opciót, melyet alkalmazni kíván a bemutatóhoz.
 5. Kattintson az 'OK' gombra a bemutató elindításához.
 6. A feleltető egységek ekkor kérni fogják a felhasználó azonosítót.
 7. Írja be a résztvevő azonosítót és nyomja meg a 'Küldés' ('Send', Q4 és Q5 esetén *dupla nyíl*) gombot.
 8. Ha a feleltető egység azt jelzi ki: 'Access Denied' (Hozzáférés Megtagadva) vagy 'Denied' (Megtagadva), a résztvevő azonosító tévesen kerülhetett beírásra.
- Q4RF feleltető egységek esetén - nyomja meg a 'Menu' gombot, használja a jobbra nyilat, hogy lejusson a 'Session ID' (Előadás azonosító) ponthoz, majd nyomja meg a 'Küldés' (dupla nyíl) gombot az opció kiválasztásához. Táplálja be újra a résztvevő azonosítót, majd nyomja meg a Küldés ('Send', Q4 és Q5 esetén *dupla nyíl*) gombot.

- Q5 és Q6 feleltető egységek esetén nyomja meg a 'C' (Törlés) gombot, írja be újra a résztvevő azonosítót, majd nyomja meg a 'Küldés' (dupla nyíl) gombot.

A résztvevő azonosítókra a rendszer emlékszik az előadás tartama alatt, mindaddig, amíg másik résztvevői listát nem választ ki és tölt be.

Munka több vevőegységgel (Host)

A bemutatókhoz több vevőegységet (egyenként 1000 feleltető egységgel) használhat. Amennyiben a rögzített beállítást választotta ki, győződjön meg róla, hogy fix számokat rendelt az összes vevőhöz rendelt feleltető egységhez.

1. Kattintson a  Bemutató gombra. Ekkor megjelenik a "Bemutató beállításai" párbeszédablak.
2. Kattintson a Bejelentkezés fülre.
3. Jelölje be az összes használni kívánt vevőegységet úgy, hogy az előttük álló négyzetben pipa jel legyen.
4. Megadhat egyedi Előadás azonosítót a "Felhasználói Előadás" mezőbe beírva, vagy használhatja az alapértelmezett előadás azonosítót.
5. Amennyiben az alapértelmezett előadás azonosítót kívánja használni, (ez a szám jelenik meg a Gazda Előadás mezőben), hagyja üresen a Felhasználói Előadás mezőt.
6. Kattintson az 'OK' gombra a bemutató elindításához.
7. Amint elindul a bemutató, kapcsolja (kapcsoltassa be) be a feleltető egységeket.
8. Ha fix számokat rendelt a feleltető egységekhez, azok automatikusan csatlakoznak a megfelelő, az adott előadás azonosítót használó vevőegységhez abban a pillanatban, mikor használni kívánja.
9. Gépelje be az előadás azonosítót a feleltető egységekbe (beleértve a tanári egységet is), ha ezt kéri a készülékek, majd nyomja meg a 'Küldés' (dupla nyíl) gombot. Nyomja meg a 'C' (Törlés) gombot, ha véletlenül félreütött egy számot, vagy nézze meg az "Előadás azonosítók megváltoztatása" című fejezetet.
10. Ekkor a feleltető egység ki kell jelezze a kérdés válaszlehetőségeit, vagy megjeleníti a 'Qwizdom' feliratot és a feleltető egység számát.
11. Az alábbiakban talál még néhány lehetőséget, melyet a feleltető egység kijelezhet:
 - A tanári egység kiírja, hogy 'Ready' (Kész)

- Ha a feleltető egységek kiírják: 'Qwizdom' és megjelenítik a feleltető egységük számát, készenléti állapotban vannak és várják a kérdést tartalmazó dia megjelenését. A feleltető egységek csak akkor tudnak válaszolni, ha az előadás diához hozzá van rendelve kérdés, mint pl. a *Feleletválasztás*, *Igaz/Hamis*, *Numerikus stb.*
- A feleltető egységek LCD képernyője kijelezheti: 'Push Key' (Nyomjon meg egy gombot), vagy 'Inactive' (Inaktív), vagy 'Not Active' (Nem aktív). Ekkor nyomja meg bármelyik gombot a készülék "felébresztéséhez".
- Ha a feleltető egység azt mutatja, 'No Net' (Nincs hálózat) vagy 'Host not found' (Nem találok a vevőt) írja be újra az előadás azonosítót.
- Ha a feleltető egység azt jelzi: 'Denied' (Megtagadva) vagy 'Access Denied' (Hozzáférés megtagadva), annak az lehet az oka, hogy a Résztvevő/Felhasználó azonosító hibás, vagy a a feleltető egység száma, mellyel megkísérel részt venni, nem szerepel a betöltött résztvevői listában. Írja be újra a Résztvevő/Felhasználó azonosítót, és ellenőrizze, hogy a feleltető egység száma szerepel-e a résztvevői listában. Ha bejelöli a "Nem regisztrált résztvevők hozzáadása, engedélyezése" menüpontot a "Bejelentkezés" fülön az "Előadás beállításai" párbeszédablakban, ezzel valamenyi felhasználónál elkerülheti vagy leállíthatja ennek az üzenetnek a megjelenését.

Amennyiben a feleltető egység továbbra is kijelzi, hogy 'No Net' (Nincs hálózat) és nem tud kapcsolatot létesíteni a vevőegységgel, végezze el a vevőegység alaphelyzetbe állítását. Ehhez nézze át a "Vevőegység inicializálása" (alaphelyzetbe állítása) fejezetet. Ha további segítségre van szüksége, lépjen kapcsolatba a **Technikai Ügyfélszolgálat**al.

5.1 Q2RF feleltető egység kinézete

Résztevői/Tanulói egység



Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött:
 (1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.

1. **"E Ink™" kijelző** - az utolsó választ mutatja, amíg újra nem használják a készüléket.
2. **Navigációs nyilak** - a sorszámmal jelölt kérdések között lapozhat. A balra nyíl visszalépésre is használható.
3. **True/Yes és False/No (Igaz/Igen, Hamis/Nem) gombok** - az Igaz/Hamis és Igen/Nem kérdéseknél használhatók válaszadásra.
4. **Feleletválasztás és a Numerikus nyomógombok** - a Feleletválasztós és a numerikus kérdések megválaszolásához használhatók
5. **Küldés** nyomógomb - Megnyomásával a válaszok küldhetők el vagy menüpont választható ki. Ez egyben bekapcsoló gombként is funkcionál.
6. **Segítség** nyomógomb - megnyomásával segítséget kérhet a résztvevő

Q2 kijelző üzenetek

- __ A: Gépelje be a tevékenység azonosítót
- __ S: Gépelje be az Előadás azonosítót
- __ U: Gépelje be a Felhasználó azonosítót
- __ : A készülék nem találja a host-ot és ki fog kapcsolni.
- __ : A készülék a host-ot keresi
- : Az elemjel mutatja a töltöttségi szintet a készülék bekapcsolt állapotában.

5.2 Q4RF feleltető egység kinézete

Résztevői/Tanulói egység



Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött: (1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.

1. **Küldés**  gomb - nyomja meg a válasz továbbításához vagy a menüpont kiválasztásához.
2. **Menu** / bekapcsolás gomb - használja a menüpontok megtekintéséhez.
A görgetőgombok   segítségével lapozhat a menüpontok között, majd nyomja meg a 'Küldés'  gombot az adott opció kiválasztásához. A 'Menu' gomb két másodpercig tartó lenyomása ki-/bekapcsolja a készüléket. Kapcsolja ki a feleltető egységeket, ha azok nincsenek használatban. A készülékek automatikusan kikapcsolnak a PowerPoint prezentáció végén. A Menüben a Search, Session ID, User ID, Exit (Keresés, Előadás azonosító, Résztevő azonosító, Kilépés) almenük érhetők el. Amikor fut egy bemutató, akkor az elérhető menüpontok: Help, Login User ID, Exit (Súgó, Felhasználói bejelentkezési azonosító és Kilépés). Előadás alatti segítség kéréshez nyomja meg a 'Menu' (Menü) gombot, keresse meg a 'Help' (Segítség) menüpontot, és nyomja meg a 'Küldés'  gombot.

3. **Görgődítő**  **gombok** - a menüpontok, válaszlehetőségek vagy a kérdések közötti lapozásra szolgálnak.
4. **Törlés [C] gomb** - nyomja meg a válasz törléséhez vagy a válasz megváltoztatásához, ha azt előzetesen engedélyezte az oktató.
5. **True/Yes és False/No (Igaz/Igen és Hamis/Nem) gombok** - használja az Igaz/Hamis és az Igen/Nem kérdések megválaszolásához

5.3 Q5RF feleltető egység kinézete

Résztevő feleltető egység



Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött:
(1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.

1. **Küldés gomb**  - nyomja meg a válasz elküldéséhez.
2. **Törlés [C] gomb** - nyomja meg a válasz törléséhez vagy egy válasz megváltoztatáshoz a bemutató során (amennyiben a válasz megváltoztatása engedélyezett)
3. **Navigációs pad** - segítségével a betűk közötti navigálhat válaszadás közben.
A középső, kör alakú gomb megnyomásával választhatja ki a betűt vagy a menüpontot
4. **Kérdés [?] gomb** - megnyomásával az oktató felé jelezheti a segítségkérést a bemutató alatt.

5. **Menü gomb** - megjeleníti a 'Search Again', 'Enter Session ID', 'Exit' (Keresés újra, Előadás azonosító megadása, Kilépés) menüpontokat. Használja a Navigációs padot a menüpontok átlapozásához és a Küldés  vagy a középső kör alakú gomb megnyomásával válassza ki a kívánt lehetőséget.
6. **True/Yes és False/No (Igaz/Igen és Hamis/Nem) gombok** - használja az Igaz/Hamis és az Igen/Nem kérdések megválaszolásához
7. **Bekapcsoló gomb** - be-/kikapcsolja a feleltető egységet. A feleltető egység nem kapcsolódik ki automatikusan. Kapcsolja ki a feleltető egységet, ha azok nincsenek használatban
8. **Világításkapcsoló** - be-/kikapcsolja a háttérvilágítást

Tanári egység kinézete (ez a készülék használható tanári egységként mind a Q2, mind a Q4, Q5 és Q6 tanulói egységekkel)



1. **Küldés  gomb** - nyomja meg egy parancs kiadásához
2. **Törlés [C] gomb** - nyomja meg a nevek Segítségét kérők listájáról való törléséhez.
3. **Navigációs pad** - a jobbra/balra nyilakat a diák közötti navigáláshoz, a fel/le nyilakat a menüpontok közötti navigáláshoz és a menetközbeni (ad hoc) kérdés megszerkesztéséhez használhatja. Nyomja meg a kör alakú gombot (középen) a kívánt opció kiválasztásához, vagy Microsoft PowerPoint animációk lejátszásához, a diák léptetéséhez, a bemutatóból való kilépéshez, és a helyes válaszok mutatásához/elrejtéséhez a válasz grafikonon.

4. **? [Segítséget kérők listája]** gomb - megjeleníti azon résztvevők listáját az LCD képernyőn, akik segítséget kértek
5. **Menu** gomb - megjeleníti a menüpontokat, mint például az "Előadás azonosító megadása" és a "Vevőegység újrakeresése"
6. **True/Right és False/Wrong (Igaz Helyes és Hamis/Téves)** gomb - a Qwizdom ActionPoint-ban *nem használhatóak*
7. **New Q (Új kérdés) [-]** gomb - Nyomja meg spontán kérdés feltevéséhez
8. **Pick (Kiválasztás) [.]** gomb - nyomja meg, hogy véletlenszerűen kiválasszon egy résztvevőt, és annak nevét megjelenítse/elrejtse a számítógép képernyőjén
9. **LCD grafikon**  **[0]** gomb - grafikon formájában megjeleníti az osztály válaszainak eredményét a tanári egység LCD képernyőjén
10. **Képernyő grafikon**  **[]** gomb - grafikon formájában, mindenki által láthatóan megjeleníti az osztály válaszainak eredményét a számítógép (projektor, televízió stb.) képernyőjén. Használja a navigációs pad jobbra/balra nyilait a különböző grafikonok közötti lapozáshoz. Használja a kör alakú gombot (a navigációs pad közepén) a helyes válaszok felfedéséhez/elrejtéséhez.
11. **Show (Mutat) [7]** gomb - a Qwizdom ActionPoint-ban *nem használható*
12. **Play (Lejátszás) [8]** gomb - megállít vagy folytat egy videó/hang-klipet
13. **Fn (Funkció)** gomb - lehetővé teszi egy kérdés újra feltevését, ha előadás közben visszalép egy előző diára. (Az előzőleg adott válaszok átíródnak)
14. **Bekapcsoló** gomb - be-/kikapcsolja a feleltető egységet
15. **Világításkapcsoló** - be-/kikapcsolja a háttérvilágítást. A "Konfigurációs beállítások" ablakban be kell jelölni a "Háttérvilágítás engedélyezése" menüpontot, hogy a háttérvilágítást be lehessen kapcsolni a készülékekről.

5.4 Q6RF feleltető egység kinézete

Résztvevő feleltető egység

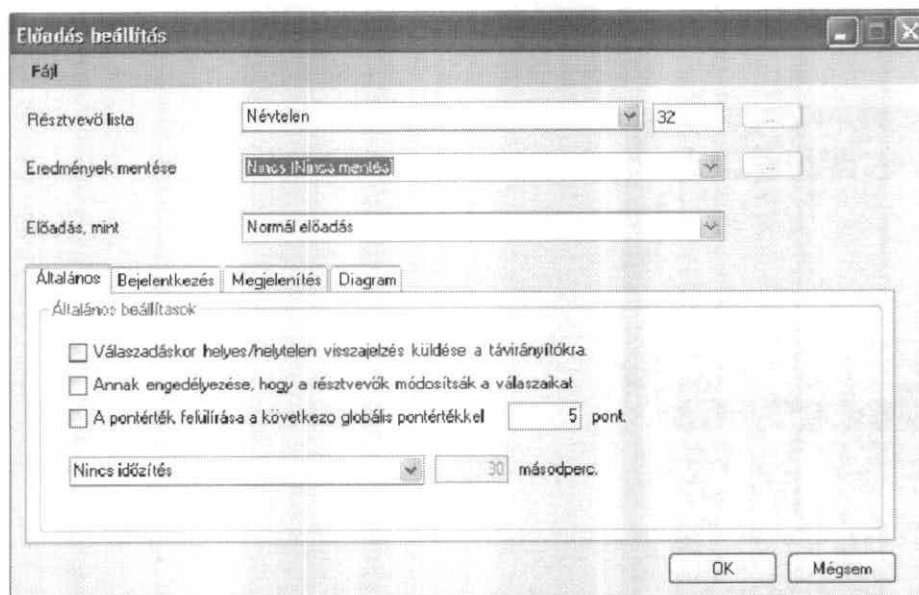


Ezek az eszközök megfelelnek az FCC előírások 15. cikkelyének. A működtetés két feltételhez kötött: (1) ezek a készülékek nem okozhatnak káros interferenciát, valamint (2) a készülékeknek bármilyen interferenciát el kell viselnie, beleértve azt az interferenciát is, mely nem kívánt működést okozhat.

1. **Menu/Power** - a be- és kikapcsoláshoz nyomja meg és tartsa nyomva néhány másodpercig. Nyomja meg a Menü megjelenítéséhez: Súlyó, Keresés, Sess.ID, User ID, Kontraszt változtatás, és Kilépés.
2. **Enter** - nyomja meg a kiválasztott parancs elküldéséhez.
3. **Nyíl billentyűk** - a menü-, a válaszó és a kérdés lehetőségek közötti navigálásra szolgál.
4. **Multi-funkció gomb** - Küldés/Megváltoztat közötti átkapcsolás.
5. **Symbols** - Törtjel, pont stb. kijelölésére és beírására szolgál.
6. **Delete** - Megnyomva törli az utolsó karaktert.
7. **Q#** - Kijelzi az aktuális kérdés számát..
8. **Help Request (Segítségkérés)** - Jelzi a segítségkérést.
9. **Elem töltöttség** - kijelzi az elem töltöttségi szintjét.
10. **ID#** - kijelzi a készülék azonosítóját.
11. **Jó/Rossz válasz visszajelzése** - pipa jel mutatja ha jó a válasz, X ha helytelen a válasz. Mindkét jel megjelenik, ha beérkezett a válasz, de a helyes válasz visszajelzése tiltva van.
12. **Shift** - Kis- és nagybetű váltó: ABC/Abc/abc/123/Felső index/Alsó index.

6 4. fejezet - Előadás

Mielőtt *PowerPoint* bemutatót tart *Qwizdom* feleltető egységek használatával, kérjük nézze át a *Bemutató beállításai* című fejezetet további információkért.



1. Kattintson a Bemutató gombra.
2. Ekkor megjelenik a "Bemutató beállításai" párbeszédablak.
3. Kattintson a "Résztevő Lista" legördülő mezőre és válassza ki milyen típusú résztvevő listát kíván használni.
4. Kattintson az "Eredmények mentése" legördülő mezőre és válassza ki, hogy az eredmények mentési helyét.
5. Jelölje be az előadás alatt használni kívánt beállításokat a "Bemutató beállításai" párbeszédablak alsó részében található "Általános", "Bejelentkezés", "Megjelenítés" és "Diagram" füléken.
6. Kattintson az 'OK' gombra a bemutató megkezdéséhez.

Amennyiben a bemutatót a Powerpoint Diabemutató használatával indítja, a Qwizdom feleltető egységek nem aktiválódnak. A Qwizdom feleltető egységek használatához a Bemutató gombra kattintva kell indítania a bemutató/prezentációt.

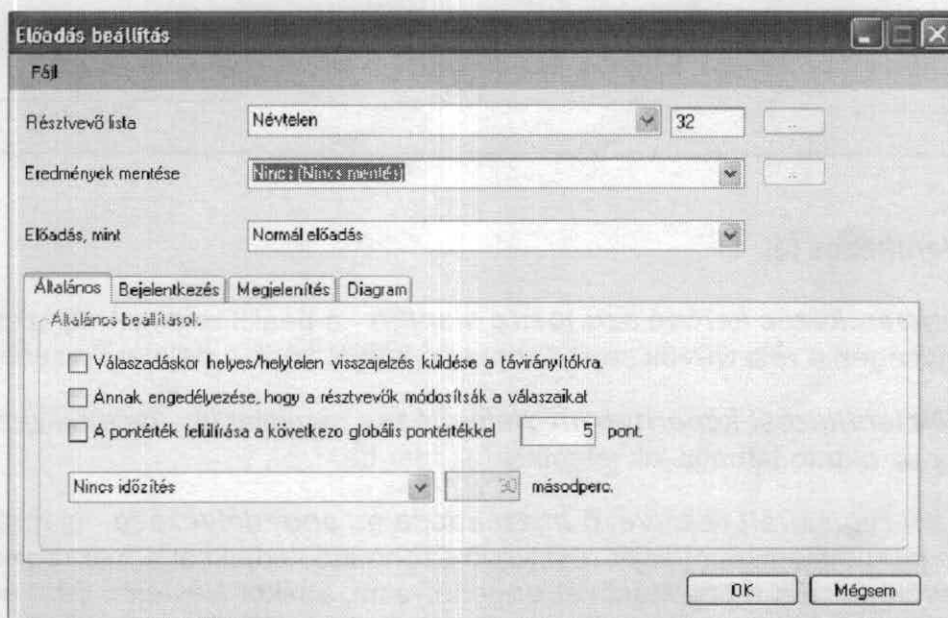
7. Kapcsoltassa be a résztvevőkkel a feleltető egységeiket.
8. A kérdés típusától függően vagy a lehetséges válaszok, vagy egy üres képernyő jelenik meg a készülékeken.

Néhány lehetőséget mutatunk be, amit a bemutató teljes ideje alatt használhat:

- A válasz grafikon megjelenítéséhez nyomja meg a '/' gombot
 - A válasz grafikonnak a tanári készüléken való megjelenítéséhez nyomja meg a '0' gombot
 - A felelő véletlenszerű kiválasztásához nyomja meg a '**Pick**' gombot
9. Haladjon végig a bemutatón, amíg az összes kérdést tartalmazó diát meg nem válaszolják.
 10. Amikor már nem tud a következő diára lépni, az azt jelenti, a bemutató végére ért. Nyomja meg a körrel jelölt gombot a navigációs padon a bemutató leállításához (a képernyő fekete lesz); nyomja meg újra, és visszalép a *PowerPoint* szerkesztő felülethez.

6.1 Előadás beállítása

Számos beállítási lehetőség áll rendelkezésére, amit egy bemutató során használhat, de ezek nem mindegyike érhető el egyszerre.



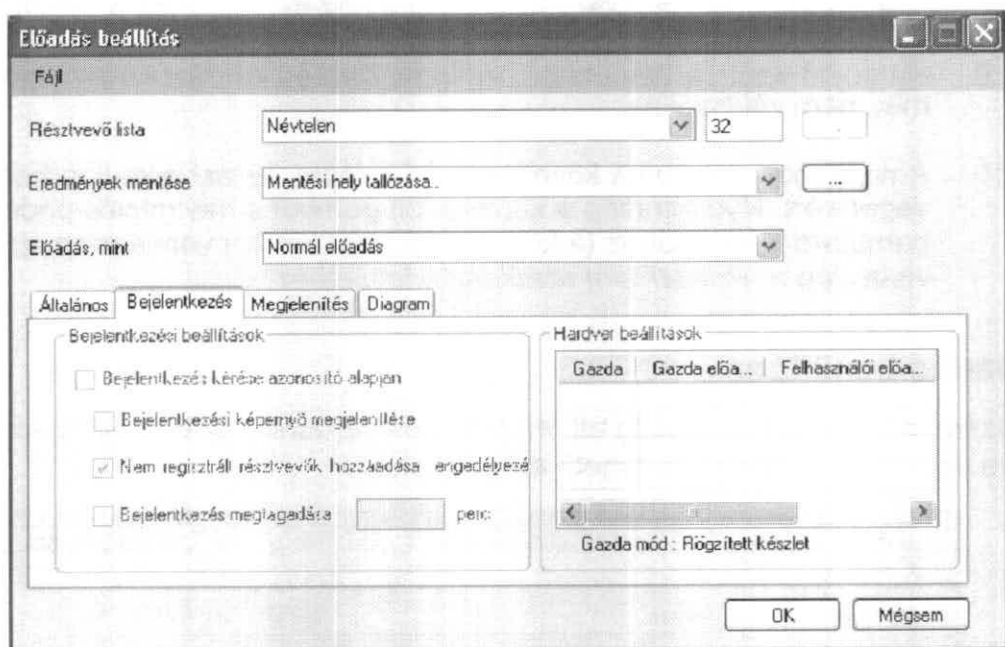
Általános fül:

Válaszadáskor helyes/helytelen visszajelzés küldése a távirányítókra - a feleltető egységen megjelenik egy *pipa jel*, ha a válasz helyes, és egy 'X', ha a válasz téves. Ha a visszajelzés ki van kapcsolva, a készülékeken mindkét jel megjelenik ('X' és pipa jel), jelezve, hogy a válasz megérkezett.

Annak engedélyezése, hogy a résztvevők módosítsák válaszaikat - Az opció engedélyezésével lehetővé teszi, hogy a résztvevők megváltoztassák az aktuális diához tartozó kérdésre adott válaszaikat.

A pontérték felülírása a következő globális pontértékkel: "xx" pont - minden dián felülírja a beállított pontértéket egy új pontértékkel ideiglenesen, az adott előadáshoz.

Időzítő - választhatja, hogy ne legyen időzítés, vagy a diákhoz rendelt egyedi időzítéseket használja, vagy globális időzítést alkalmaz, melynél minden dia a másodpercben megadott globális idő lejárta után vált a következő diára.



Bejelentkezés fül:

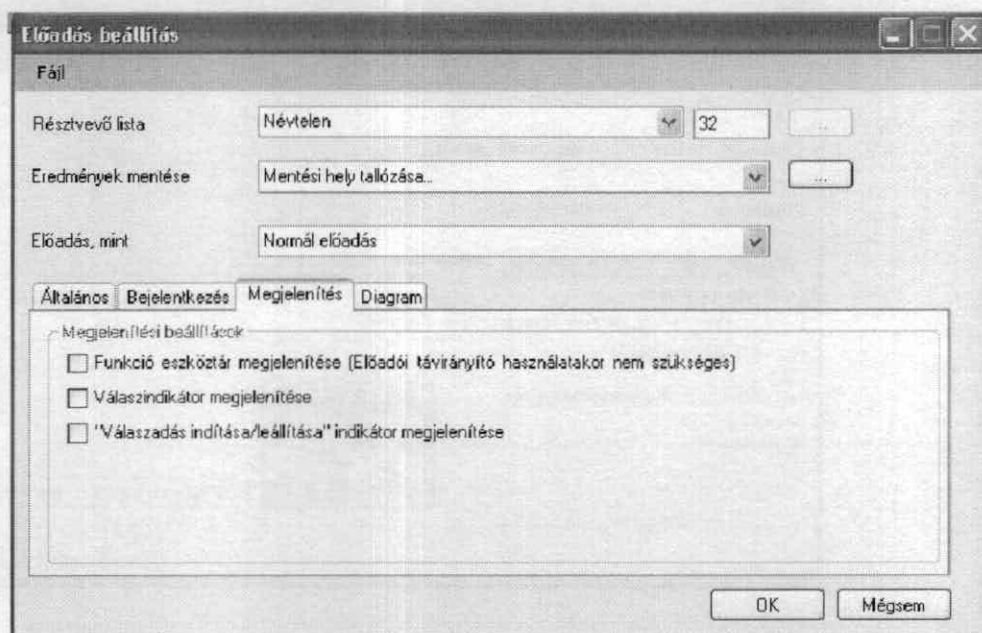
Bejelentkezés kérése azonosító alapján - a beállítás engedélyezésével a feleltető egységek a résztvevők saját azonosító kódját kérik a bejelentkezéshez. *

Bejelentkezési képernyő megjelenítése - megjeleníti a bejelentkezési képernyőt, így az oktató láthatja kik jelentkeztek már be. *

Nem regisztrált résztvevő hozzáadása és engedélyezése - új résztvevőket enged bejelentkezni saját résztvevő azonosító kódjukkal a már regisztrált résztvevőkhöz. Ezt a beállítást kell engedélyezni, amikor *Névtelen* listát akar használni. résztvevői lista esetén a résztvevőknek csak az előadás azonosítóval kell bejelentkezni. *

Bejelentkezés megtagadása "xxx" perc után - a bejelentkezéseket a megadott idő után már nem fogadja el. *

*nem elérhető Névtelen résztvevői lista használatakor.

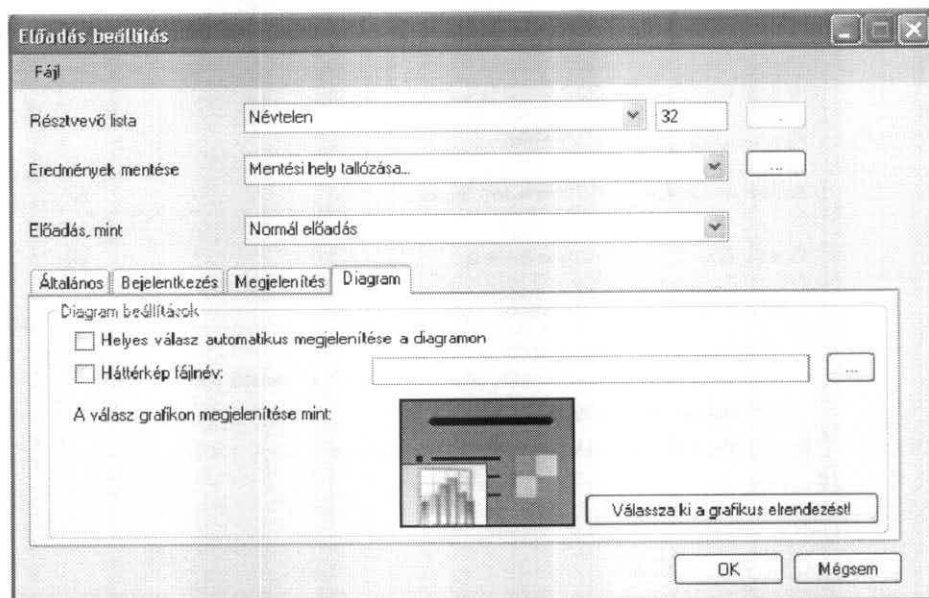


Megjelenítés fül:

Funkció eszköztár megjelenítése. (Előadói távirányító használatakor nem szükséges) - engedélyezésével a Funkció eszköztárat jelenítheti meg, mely a 'Válasz grafikon', 'Kiválasztás', 'Kérdés újra feltevés' nyomógombokat tartalmazza

Válaszindikátor megjelenítése - az osztályhoz viszonyítva százalékosan mutatja, hogy a teremben a résztvevők közül már hányan válaszoltak; dupla kattintással a százalékos forma helyett ezt tört formában jelzi ki.

Válaszadás indítása/leállítása indikátor megjelenítése - ha a megjelenített Stop gombra kattint, akkor szünetelteti a bemutatót és a válaszokat nem fogadja a rendszer. Ha a Start gombra kattint, folytatja a bemutatót és aktiválja a feleltető egységeket.



Grafikon fül:

Helyes válasz automatikus megjelenítése a diagramon - ez az opció a helyes választ zölddel, a téves választ pedig pirossal jelöli a grafikonon.

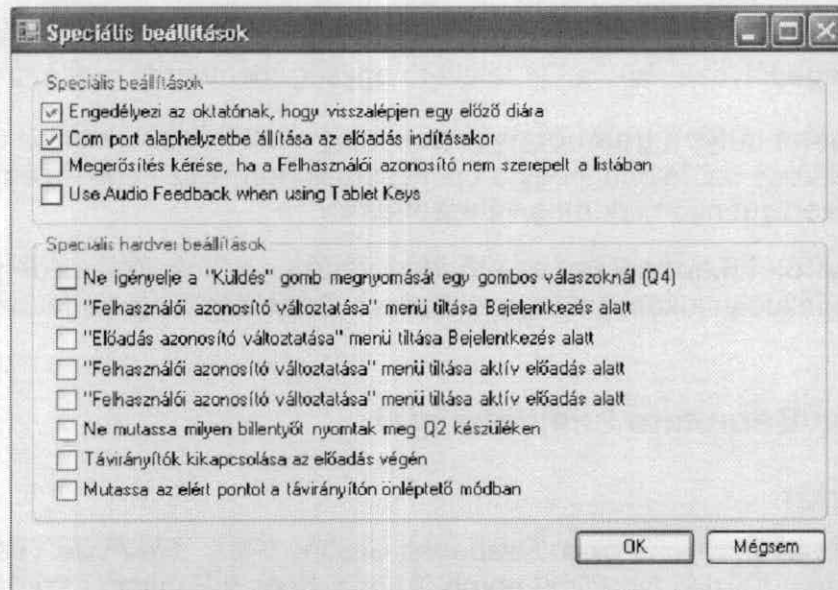
Háttérkép fájlnev: - ezt a beállítást bejelölve és a kívánt képfájlt kiválasztva (ehhez használja a 'Tallózás...' nyomógombot), a kiválasztott kép háttérként jelenik meg a diagram mögött. A háttérkép szükséges méretei: 654 pixel szélesség, 411 pixel magasság. (Ha kép túl nagy, a program átméretezi azt, a szélességet alapul véve, így emiatt előfordulhat, hogy a kép alsó részét levágja.

Válasz grafikon megjelenítése, mint: - ha rákattint a képre vagy a 'Válassza ki a grafikus elrendezést' nyomógombra, kiválaszthatja az elérhető sablonokból, hogy hogyan jelenjen meg a grafikon. Választhat az egymás mellett elhelyezett grafikon és PowerPoint dia) vagy egy kis grafikon, teljes képernyős grafikon és sok más Lehetőség között.

6.1.1 Speciális beállítások

A bemutató speciális beállítási lehetőségei elérhetőek a "Bemutató beállításai" párbeszédablakban a 'Fájl' menüre, majd a 'Speciális Beállítások' menüpontra kattintva.

Ekkor megjelenik az alábbi párbeszédablak:



Speciális beállítások

Engedélyezi az oktatónak, hogy visszalépjen egy előző diára - a beállítás lehetővé teszi az oktató számára, hogy visszatérjen egy megelőző diára.

Com-port alaphelyzetbe állítása az előadás indításakor - ha engedélyezi ezt a beállítást, a program a bemutató megkezdése előtt alaphelyzetbe állítja a Com-portot. Ha induláskor problémát tapasztal a vevőegységgel, próbálja meg kikapcsolni ezt az opciót.

Megerősítés kérése, ha a felhasználói azonosító nem szerepel a listában - ezzel a beállítással bármely felhasználót, akinek nem kellene az előadáson lennie, rákényszeríthet, hogy kétszer adja meg felhasználói azonosítóját bejelentkezéskor, a bejelentkezés megerősítéséhez.

Speciális hardver beállítások

Ne igényelje a 'Küldés' gomb megnyomását egygombos válaszoknál (Q4) - a beállítás engedélyezésével lehetővé válik, hogy egyetlen gombnyomással válaszoljon a résztvevő, például egy Igen/Nem kérdés típus esetén.

"Felhasználói azonosító változtatása" menü tiltása Bejelentkezés alatt - a beállítás engedélyezésével a Q4 feleltető egység menüjéből is eltávolítja ezt a menüpontot.

"Előadás azonosító változtatása" menü tiltása Bejelentkezés alatt - a beállítás engedélyezésével a Q4 feleltető egység menüjéből is eltávolítja ezt a menüt.

"Felhasználói azonosító változtatása" menü tiltása aktív előadás alatt - a beállítás engedélyezésével a Q4 feleltető egység menüjéből is eltávolítja ezt a menüpontot.

"Előadás azonosító változtatása" menü tiltása aktív előadás alatt - a beállítás engedélyezésével a Q4 feleltető egység menüjéből is eltávolítja ezt a menüt.

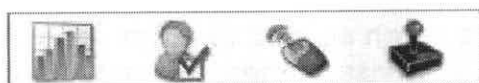
Ne mutassa milyen gombot nyomtak meg a Q2 készüléken - a funkció engedélyezése azt jelenti, hogy a Q2 készülék nem lesz képes megjeleníteni milyen billentyűt nyomtak meg válaszádkor.

Távírányítók kikapcsolása az előadás végén - a funkció engedélyezésével automatikusan kikapcsolhatja az összes Q4 feleltető egységet az előadás végén.

6.2 Előadás/Bemutató tulajdonságai

Eszköztár

A vezérlősávon találhatók a *'Response Graph', 'Pick', 'Re-Pose'* (Válasz grafikon, Kiválasztás, Kérdés ismétlés) gomb. Ahhoz, hogy a Funkció eszköztárat lássa a bemutató alatt, válassza ki a *'Funkció eszköztár megjelenítése'* opciót a *"Bemutató beállításai"* párbeszédablak *"Megjelenítés"* fülén.



Válasz Grafikon

1. Kattintson a  *'Válasz grafikon'* gombra
2. Ekkor megjelenik a Válasz grafikon.
3. Kattintson a rendelkezésre álló diagram(ok)ra az eredmények megtekintéséhez.
4. Kattintson duplán az ablak címsorára a grafikon teljes képernyős megjelenítéséhez.

Résztevők kiválasztása

1. Kattintson a  *'Kiválasztás'* gombra egy résztvevő véletlenszerű kiválasztásához.
2. A résztvevő neve megjelenik a képernyőn.
3. Kattintson a  *'Kiválasztás'* gombra ismét a név eltávolításához.

Kérdés megismétlése

Egy kérdés megismétlésére akkor van szükség, ha újra fel akarja tenni a kérdést, vagy véletlenül kihagyott egy kérdést tartalmazó diát. A kérdés megismétlésével a kérdésre előzőleg adott válaszok átíródnak az új válaszokra.

1. Kattintson a  *'Kérdés ismétlő'* gombra, és a dia ismét megjelenik.

A Játék megjelenítése

Ez a kép csak akkor jelenik meg, ha a játékot futtatja az Actionpointon belül. A játék nem jelenik meg minden diánál (kivéve a játék intróját az első dia előtt) csak ha azt kéri vagy a tanári egységen megnyomva a (7) gombot, vagy a *Funkció eszköztár*on megnyomva az alábbi nyomógombot:



Válaszindikátor

A válaszindikátor megmutatja azon résztvevők százalékos arányát, akik már választ adtak a kérdésre.

A *"Bemutató beállításai"* ablakban :

1. Jelölje be a *"Válaszindikátor megjelenítése"* funkciót a *"Megjelenítés"* fülön.
2. Bemutató módban a Válaszindikátorra kattintva és az egérrel húzva azt, a képernyő bármelyik másik területére áthelyezheti.
3. A beérkezett válaszok arányának tört formában való megjelenítéséhez kattintson duplán a Válaszindikátorra.
4. Ismét duplán kattintva a Válaszindikátorra, a kijelzés visszaáll százalékos formára.

Időzítő

Ahhoz, hogy a időzítő látható legyen a bemutató során, kattintson az *"Időzítő"* legördülő menüre az *"Általános"* fülön, hogy láthassa az időzítési lehetőségeket.

Néhány tanács az Időzítő használatához :

- Az időzítő stopper a következő funkciókkal rendelkezik: szünet/folytatás, leállítás és 5 másodperces léptékű idő hozzáadás/levonás
- A stopperre kattintva és húzva azt, a kívánt területre mozgatható.
- Amint a beállított idő lejár, a feleltető egységek nem tudják elküldeni a választ.

Az időzítést kétféle módon állíthatja be; használja az egyes diákra beállított időértéket, vagy alkalmazzon új értéket a bemutatóhoz. Amikor létrehoz egy diát, megadhatja azt az időtartamot, ameddig a diát megjeleníteni kívánja.

Új időhatár beállítása a bemutatóhoz:

1. Kattintson az *"Időzítés"* legördülő menüre és válassza a *"Megadott globális időérték használata XXX másodperc"* menüpontot.
2. Írja be a másodpercek számát.
3. Kattintson az *'OK'* gombra, hogy a bemutató az újonnan beállított időzítést használja.

Pontok

A pontértékeket kétféle módon állíthatja be; használja az egyes diákra beállított pontértékeket, vagy alkalmazzon új értéket a bemutatóhoz. Amikor létrehoz egy diát, megadhatja a jó válaszáért adandó pontszámot. További információért nézze át a *"Dia készítése"* című fejezetet.

Új pontérték alkalmazása a bemutató minden kérdéséhez:

1. Jelölje be a *"A pontérték felülírása a következő globális pontértékkel xxx pont"* funkciót.
2. Írja be a pontszámot.
3. Kattintson az *'OK'* gombra, hogy a bemutató az újonnan beállított pontértéket használja

Jó/Rossz válasz visszajelzés

Ez a funkció lehetővé teszi, hogy a résztvevők láthassák, az adott válaszuk jó vagy rossz volt.

1. Jelölje be a "Válaszadáskor helyes/helytelen visszajelzés küldése a távirányítókra" funkciót a "Bemutató beállítása" párbeszédablak "Általános" fülön.

A visszajelzés megjelenik a résztvevők készülékein az előadás folyamán. Egy *Pipa* jel fogja jelezni a helyes választ, és egy *X* jel a helytelen választ. ha a visszajelzés tiltva van, mind a pipa, mind az *X* jel megjelenik a tanulói készülékek LCD kijelzőjén a válasz beérkezését követően.

6.3 A készülékek használata előadás alatt

Ötletek a tanári egységhez

- A Q5 RF tanári egység bekapcsolás után azt jelzi ki, hogy *"Ready"* (Kész). Ha mégsem, annak oka az lehet, hogy nincs kapcsolat, vagy nem fut bemutató. Ha már elindította a bemutatót, nyomja meg bármelyik gombot a tanári egységen az aktiváláshoz.
- Mivel a Q5 RF egység nem használható ha egy Answer Key kérdéssor fut, az LCD kijelzőn a *"Access Denied"* (Hozzáférés megtagadva) üzenet jelenik meg.
- Nyomja meg a *'/'* gombot a RF tanári egységen a válasz grafikon megjelenítésére és elrejtésére.
- Nyomja meg a *'0'* gombot a RF tanári egységen a válasz grafikonnak a tanári egység LCD kijelzőjén való megjelenítésére vagy elrejtésére.
- Nyomja meg a *'Pick'* (.) gombot a RF tanári egységen egy résztvevő véletlenszerű kiválasztásához a bemutató során.
- Nyomja meg a *'Play'* (8) gombot a RF tanári egységen a dián lévő film- vagy hangfájl elindításához/megállításhoz.
- Nyomja meg a *'Show'* (7) gombot a RF tanári egységen, a résztvevők csoport pontjainak megjelenítésére játék módban, és a játék folyamán.
- Nyomja meg a *'New' Q* (-) gombot spontán kérdés feltevéséhez. Az LCD kijelzőn megjelenik a kérdések típusának listája. A navigációs pad fel/le nyilai segítségével lépkedhet a kérdéstípusok között. Nyomja meg a *'Küldés'* gombot a kérdés típus kiválasztásához. Válassza ki a helyes választ és nyomja meg a *'Küldés'* gombot, vagy kérdőívnél nyomja meg a *'Küldés'* gombot a válasz kiválasztása nélkül.

- Nyomja meg a (?) gombot, hogy megjelenjen azon résztvevők listája, akik segítséget kértek.
- Nyomja meg a kör gombot a navigációs padon a bemutató bezárásához (ehhez az utolsó dián kell állnia), *PowerPoint* animációk lejátszásához, a a diák léptetéséhez, vagy a válasz grafikonon a kívánt kiemelt jellemző kiválasztásához.

Ötletek a tanulói egységekhez

- A "Qwizdom" üzenet jelenik meg a készülékeken, amikor egy kérdést nem tartalmazó dia van kivetítve.
- Ha az aktuális dia kérdést tartalmaz, a kérdés típustól függően a tanulók a válasz lehetőségeket vagy egy üres képernyőt látnak az LCD kijelzőn.
- Ha a résztvevők segítséget szeretnének kérni, nyomják meg a 'Menu' gombot, válasszák ki a "Help" (Segítség) menüpontot, majd nyomják meg a 'Küldés' gombot a feleltető egységen a segítségkérés elküldéséhez.
A Q5 típusú készüléken egyszerűen nyomják meg a kérdőjel (?) gombot.
- Az előadás azonosító megváltoztatásához Q4 RF egységen nyomja meg a 'Menü' gombot, és a nyílak segítségével lapozzon a menüpontok között. Amikor megjelenik a "Sess. ID" menüpont, nyomja meg a 'Küldés' gombot a kiválasztásához. Ekkor megjelenik az előzőleg beírt előadás azonosító, és a készülék rákérdez, hogy meg akarja-e változtatni. Nyomja meg a 'T' (igen) gombot, és adja meg az új azonosítót. A megerősítéshez nyomja meg a 'Küldés' gombot.
- Az előadás azonosító megváltoztatásához a Q5 RF egységen nyomja meg a 'Menü' gombot amikor a készülék azt jelzi ki, hogy 'No Net' (Nincs hálózat) vagy 'No Host Found' (Kiszolgáló nem található). Használja a navigációs padot a menüpontok közötti lapozáshoz, és nyomja meg a 'Küldés' gombot az "Enter Session ID" menüpontra annak kiválasztásához. Írja be az előadás azonosítót, és nyomja meg a 'Küldés' gombot. Alternatív lehetőség, hogy alaphelyzetbe állítja a készüléket egy gémkapocs segítségével a bekapcsoló gombnál lévő lyukon keresztül, így az újra bekapcsoláskor a készülék kérni fogja az előadás azonosítót.
- A felhasználó azonosító megváltoztatásához Q4 RF feleltető egységen nyomja meg a 'Menü' gombot és a jobbra nyilat használva keresse meg a 'User ID' (felhasználó azonosító) menüpontot. Ekkor megjelenhet a meglévő felhasználó azonosító, és a készülék rákérdez, hogy meg akarja-e változtatni. Nyomja meg a 'T' (igen) gombot és írja be az új felhasználó azonosítót, majd nyomja meg a 'Küldés' gombot a megerősítéshez.
- A tanulói készülék LCD kijelzőjén azt olvashatja, hogy 'Push Key' (Nyomjon meg egy gombot), 'Inactive' (Inaktív), 'Not Active' (Nem aktív); nyomjon meg egy gombot a készülék újra aktiválásához. Ha ezután még mindig a 'Not Active' üzenet jelenik meg, írja be újra az előadás azonosítót.

- Ha a feleltető egység azt írja ki, hogy *'No net' (Nincs Hálózat)* vagy *'Host not found' (Kiszolgáló nem található)*, írja újra be az előadás azonosítót. További információért nézze át az **"Előadás azonosító cseréje"** szakaszt.
- Ha a feleltető egységen megjelenik a *'Denied' (Megtagadva)* vagy *'Access denied' (Hozzáférés megtagadva)* üzenet, a résztvevő azonosító hibás, vagy a bejelentkezést megkísérlő feleltető egység azonosító száma nem szerepel a betöltött résztvevői listában. Írja be újra a résztvevő azonosítót, és győződjön meg róla, hogy a feleltető egység azonosító száma szerepel a résztvevői listában.

Az alábbiakban bemutatjuk, hogyan válaszolhatnak az egyes kérdéstípusokra az előadás alatt.

- **Feleletválasztó:** jelölje meg az A,B,C,D,E, vagy F választ és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Igen/Nem:** jelölje meg az Y vagy N választ és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Igaz/Hamis:** jelölje meg a T vagy F választ és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Numerikus:** írjon be egy számot és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Sorrend:** írja be a számokat a megfelelőnek vélt sorrendben és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Többszörös jelölés:** jelölje meg a helyes válaszokat és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Értékelő Skála:** válassza ki azt az értéket amelyet adni akar és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Szavazás:** jelölje meg a kívánt lehetőséget és nyomja meg a *'Küldés'* gombot.
- **Szövegbevitel:** csak Q5 feleltető egységgel. Az ABC automatikusan megjelenik amikor ezt a kérdés típust használja. A navigációs pad nyilai segítségével lépegethet a betűk között majd a körrel jelölt középső gomb segítségével válassza ki a betű(ket). Nyomja meg a *'Küldés'* gombot a válasz megerősítéséhez.
- **Demográfiai:** írja be a számot majd nyomja meg a *'Küldés'* gombot.

6.4 Bejelentkezés a készülékről

Az azonosítóval való bejelentkezés lehetővé teszi, hogy a résztvevők bármelyik feleltető egységet használhassák. Ha a résztvevői listában található résztvevői azonosítót használja, az azonosító hozzárendeli a készüléket a résztvevői listában található résztvevői információkhoz.

A résztvevőknek a bejelentkezéshez rendelkezniük kell egy résztvevő azonosítóval. A résztvevő azonosítókat a résztvevői lista létrehozása során adhatja meg. (További információért lásd a *Résztvevői lista* című részt

Minden résztvevőnek egyedi, az ő nevéhez rendelt azonosítóval kell rendelkeznie.

- A résztvevő azonosító csak számokból állhat.
- AQ4 RF feleltető egységek használatakor az azonosító maximálisan 9 számjegyből állhat.
- AQ5 RF feleltető egységek használatakor az azonosító maximálisan 8 számjegyből állhat.
- Az azonosítók nem használhatók egynél több résztvevőhöz (az azonosítók nem kettőzhetők meg).

1. Nyisson meg egy PowerPoint bemutatót vagy készítsen egyet.
2. Kattintson a  'Bemutató' gombra. Ekkor megjelenik a "Bemutató beállításai" párbeszédablak.
3. Válassza ki a kívánt résztvevői listát a "Résztevői lista" legördülő menüből.
4. Kattintson a "Bejelentkezés" fülre.
5. Jelölje be a "Bejelentkezés kérése azonosító alapján" funkciót.
6. Jelölje be a "Bejelentkezési képernyő megjelenítése" funkciót.
7. Jelölje be az összes kívánt funkciót majd kattintson az 'OK' gombra. A bemutató elkezdődik.
8. A feleltető egységen megjelenik a "User ID" (Felhasználói azonosító) üzenet.
9. A résztvevőknek be kell írniuk az azonosítójukat, majd meg kell nyomják 'Küldés' (dupla nyíl) gombot.
10. Miután mindenki bejelentkezett, kezdje el a bemutatót.

Ahogy bejelentkeztek a résztvevők (tanulók), elkezdheti a bemutatót. Azok a résztvevők akik késnek, csak akkor tudnak bejelentkezni, ha nem adott meg bejelentkezési időkorlátot.

Bejelentkezési Időzítő

Letilthatja a bejelentkezéseket egy bizonyos idő letelte után, ha a "Bejelentkezés" fülnél engedélyezi ezt a funkciót és megadja az időkorlátot.

1. Jelölje be a "Bejelentkezés megtagadása ... perc után" funkciót.
2. Adja meg az időkorlátot, ami a résztvevők rendelkezésére áll a bejelentkezéshez, percekben.

Például, ha beállítja, hogy 5 perc legyen a belépési korlát, az 5 perc letelte után a résztvevők bejelentkezési próbálkozásai le lesznek tiltva.

6.5 Eredmények Mentése

Minden eredmény egy .QRX kiterjesztésű fájlba lesz elmentve, de konvertálható .CSV (Comma Separated Values) fájlba is.

Manuális Mentés

1. Kattintson a  'Bemutató' gombra. Megjelenik a "Bemutató beállításai" párbeszédablak.
2. Válassza a "Mentési hely tallózása..." menüpontot a legördülő listából.
3. Kattintson a  'Tallózás' gombra és a "Mentés másként" párbeszédablak megjelenik.
4. Válassza ki az eredmények mentésének helyét.
5. Írja be a nevet amellyel az eredményeket el kívánja menteni.
6. Kattintson a 'Mentés' gombra. A fájlnev és a mentési hely megjelenik az "Eredmények mentése" mezőben.

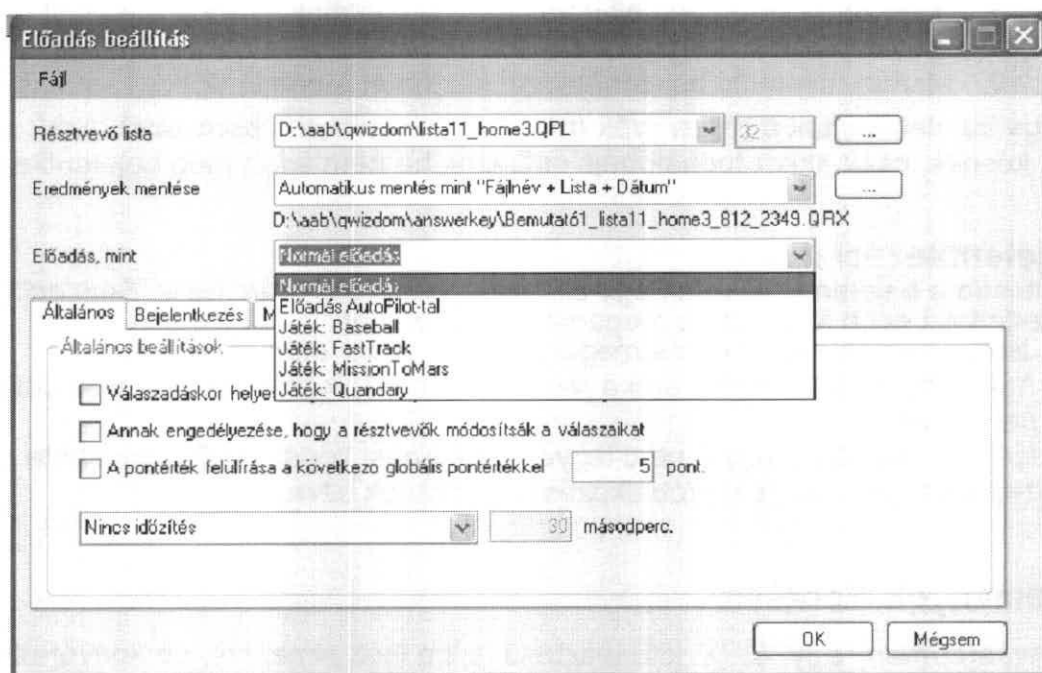
Automata Mentés

1. Kattintson a 'Bemutató' gombra. A "Bemutató beállításai" ablak fog megjelenni.
2. Válassza az "Automatikus Mentés mint 'Fájlnév + Lista + Dátum'" menüpontot a legördülő menüből.
3. A "Tallózás a mappák között" párbeszédablak jellemik meg.
4. Válassza ki a helyet majd kattintson az 'OK' gombra.
5. Az "Eredmények mentése" mezőben megjelenő név tartalmazza a résztvevői lista nevét, a dátumot és az időt.

6.6 Játék

Az Actionpointban három játék (az új verzióban már négy - a szerk.) kerül telepítésre.

Kiválaszthatja a futtatni kívánt játékot az "Bemutató mint" legördülő menüből.



A játék animáció bármikor megjeleníthető a tanári egység (7) gombjának megnyomásával. A legjobb, ha közvetlenül egy kérdés megválaszolása után, de még a következő dia előtt használja.

FastTrack

FastTrack egy "a leggyorsabb kezű a legelső" típusú játék, ahol az első helyes választ adó résztvevő kapja a legtöbb pontot, és ahogy egyre több helyes válasz érkezik be, fokozatosan egyre kevesebb pontot lehet kapni. A játék autóverseny formájában jelenik meg, és az első 5 játékos versenyautóját mutatja a képernyő.

Baseball

A baseball egy csapatjáték, ahol a két csapaton belüli helyes válaszok száma határozza meg az aktuális játék kimenetelét. Nagy többséggel való nyeres eredménye hazafutásban nyilvánul meg, míg egy kisebb győzelem eredménye a futás az 1. bázisig, és ez utóbbi vonatkozik az egyenlő állás esetére.

Mission to Mars (Küldetés a Marsra)

A 'Küldetés a Marsra' is egyfajta "a leggyorsabb kezű a legelső" típusú játék, ahol az első résztvevő, aki helyes választ adó résztvevő kapja a legtöbb pontot, és ahogy egyre több helyes válasz érkezik be, fokozatosan egyre kevesebb pontot lehet kapni. A játékban az első 5 játékos rakétája repül a Mars felé.

7 5. fejezet - Válasz grafikonok

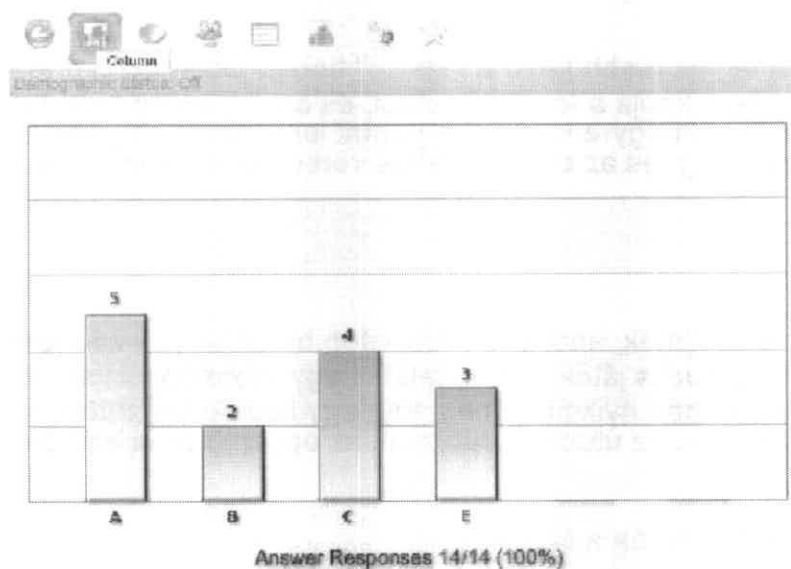
A bemutató során megjelenítheti a válasz grafikon, hogy megnézhesse a kérdések eredményét. Kétféle válasz grafikon jeleníthet meg: a nyilvános válasz grafikon és a privát válasz grafikon. A nyilvános grafikon megjelenítéséhez fel kell telepíteni a számítógépre az *Adobe Flash player active x-et*, ami az Actionpoint telepítése során meg is történik.

Privát válasz grafikon

1. Nyomja meg a '0' gombot a tanári RF egységen.
2. Az adott válaszok számát mutató oszlopdiagram jelenik meg a tanári egység LCD kijelzőjén.
3. Nyomja meg ismét a '0' gombot a grafikon eltüntetéséhez.

Nyilvános válasz grafikon

1. Nyomja meg a '/' gombot a tanári RF egységen.
2. A válasz grafikon a képernyőn fog megjelenni, hogy a résztvevők is lássák.
3. A tanári egység nyíl gombjait használva lapozhat a menüben és a kívánt beállítás megjelenítését a készülék navigációs padján körrel jelzett középső gombjának megnyomásával kérheti.
4. Nyomja meg ismét a '/' gombot a grafikon eltüntetéséhez.

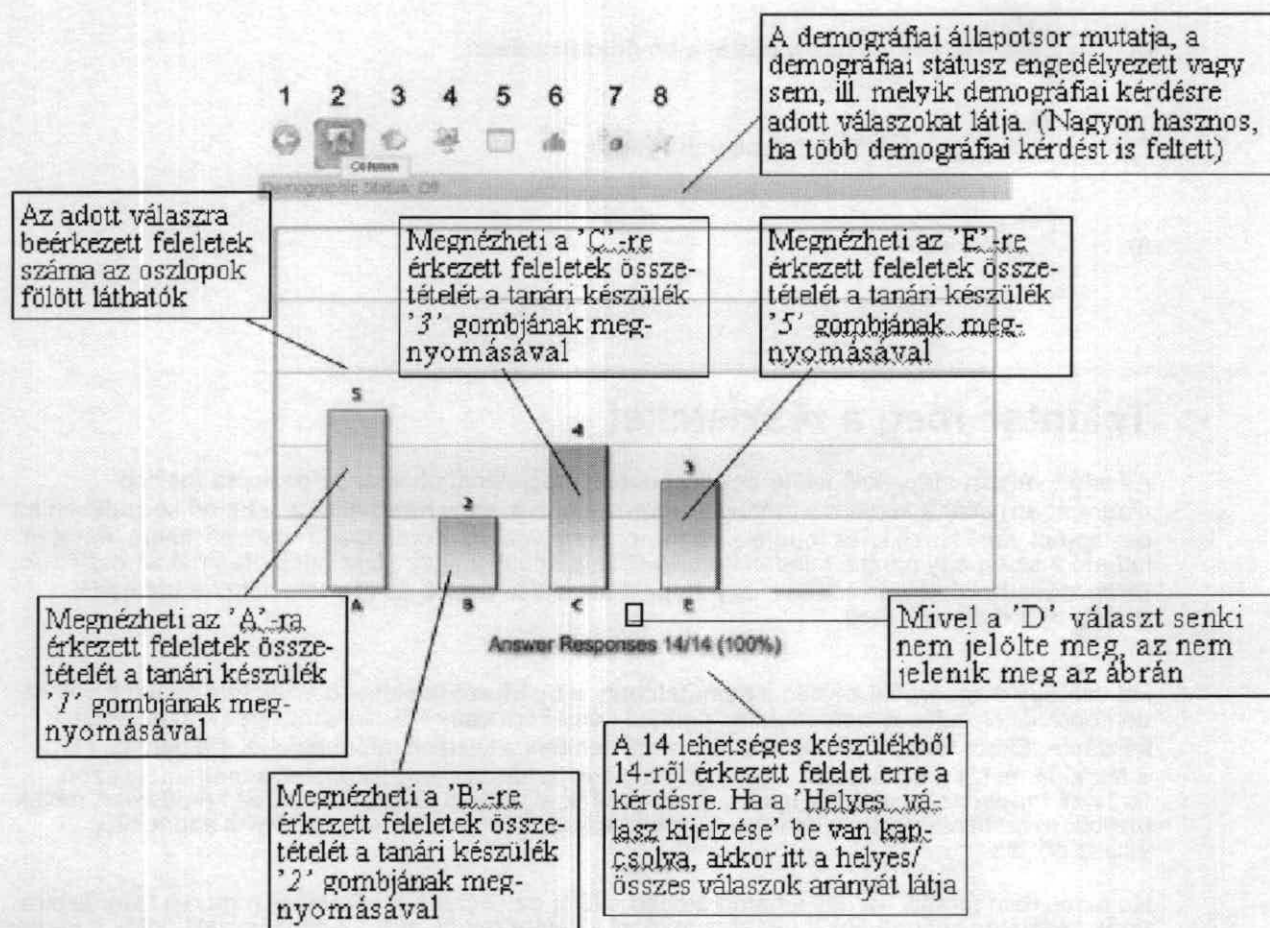


Kattintson arra a gombra, amelyikről szeretne több információt kapni.

Kérdéstípustól függő, hogy milyen diagramot használhat; kördiagram nem érhető el minden kérdéstípusra.

- Ha egy grafikont jelenít meg, akár a tanári egységen akár a számítógépen, el kell távolítania azt, mielőtt egy másik kérdést mutatna be.

7.1 Ismertetés



A Menü:

- 1)  Vissza
- 2)  Oszlopdiagram váltógomb
- 3)  Kördiagram
- 4)  Demográfiai állapot be-/kikapcsolása

- 5)  Listanézet
- 6)  Helyes válasz mutatása be-/kikapcsolása
- 7)  Százalék/Tört forma váltógomb
- 8)  Pontok

Tekintse meg a részleteket

Az adott választ megjelölő feleletek összetételét megjelenítheti akár az oszlopra (oszlopdiagramban) akár a körcikkre (kördiagramban) kattintva, vagy használhatja a tanári készüléken az oszlopnak vagy körcikkek megfelelő számot megnyomva. Kördiagramnál ez egyszerű, mivel jól látható a szám egy ponttal minden körcikk előtt, például '2. Igaz'. Oszlopdiagramnál az oszlopok számozása balról jobbra történik úgy, hogy a balszélső oszlop az (1)-nek, balról a harmadik oszlop a (3)-nak felel meg.

Ha van egy demográfiai kérdés a bemutatóban, a beérkező feleletek összetétele az adott válasz demográfiai eloszlását fogja mutatni: például hány Férfi vagy Nő válaszolt 'Igaz'-zal az adott kérdésre. Ekkor további részleteket tud megjeleníteni a kijelzett információból; ha például (1) a férfiakat és (2) a nőket jelöli, az (1) gomb megnyomásával egy lista jelenik meg, mely azon férfiakat tartalmazza, akik az 'Igaz' választ küldték el a készülékeikről az adott kérdésre. A nevek mellett további részletek is láthatók, úgymint a készülék azonosító, résztvevői azonosító, válaszdíj, stb.

Ha nincs demográfiai kérdés a bemutatóban, akkor az összetétel kérésével rögtön a listanézetre ugrik, részletes információkat mutatva azokról az emberekről, akik az adott választ adták a kérdésre.

A demográfiai állapotsor

Amikor a demográfiai státusz tiltva van, a következőt látja:

Demographic Status: Off

Ha a demográfiai státusz engedélyezve van, és több mint egy ilyen kérdést tett fel, valami hasonló kijelzést fog látni:

☒ Sex / Gender ☐ Age

Ez lehetővé teszi, hogy váltson a demográfiai jellemzők között bármely kérdésre beérkezett válaszok esetén, így azokat különböző demográfiai szempontból vizsgálhatja.

7.2 Grafikon nyomógombok



Kattintson a gombra, ha szeretne róluk több információt kapni.



Vissza:

A vissza gomb hasonlóan működik, mint az Internet böngészők vissza gombja: megnyomásakor visszaugrik az előző oldalra. Például ha egy részeredményről szeretne több információt kapni és lista nézetre vált, majd visszalépni az előző oldalra egy másik részeredmény részleteit megnézni, egyszerűen nyomja meg a vissza gombot és válasszon ki egy másik eredmény oszlopot vagy körcikket.



Oszlopdiaagram - Hisztogram:

Ez a gomb lehetővé teszi, hogy az eredményeket oszlop vagy sáv diagramban tekintse meg. Ha egyszer nyomja meg ezt a gombot, az eredményeket függőlegesen oszlopok formájában mutatja, ha még egyszer megnyomja, vízszintes sávok formájában jelennek meg az eredmények. Az ábra vagy a az adott válasz lehetőséggel beérkezett feleletek darabszámát, vagy az adott lehetséges válaszra érkezett "szavazatok" százalékos arányát mutatja az összes beérkezett felelet arányában. Ha a demográfiai információk kijelzése be van kapcsolva, a kijelölt válasz lehetőség demográfiai eloszlását és a demográfiai kérdés típusát is mutatja.

Ebben a nézetben egy részeredmény részletes információit megnézheti a kívánt oszlopa kattintva az egérrel, vagy a megfelelő szám megnyomásával a tanári készüléken - az oszlopok számozása balról kezdődik, így a legelső balról az 1. oszlop, a következő a 2. és így tovább.

és így tovább. (például, ha színesben látja a fenti ikon oszlopait, kék=1, sárga=2, zöld=3, narancssárga=4, türkiz=5, piros=6). A részletek megjelenítésekor, vagy a részeredmény demográfiai információit látja, vagy ha nincs demográfiai kérdés megadva, a részletes lista nézetet látja.



Kördiagram:

A kördiagram gomb kördiagram formában jeleníti meg az információkat, hasonlóan az oszlopdiaagramnál leírtakkal, vagy a az adott válasz lehetőséggel beérkezett feleletek darabszámát, vagy az adott körcikk százalékos arányát mutatja a diagram.

A részletek megjeleníthetők a megfelelő körcikkre kattintással, vagy a körcikknek megfelelő szám tanári készüléken való. Ez a szám a körcikk előtt látható, pl. "2. B (8 válasz)".



Demográfiai információ:

Minden egyes kérdés után megnézheti a válaszok demográfiai összetételét, ha előtte már feltett egy demográfiai kérdést. Erre a gombra kattintva egy halmazott diagram jelenik meg, ahol külön oszlopok mutatják a válaszokat, és az oszlopok különböző színű rétegekre vannak osztva. Az egyes színek jelölik az egyes demográfiai jellemzőket.

További információért nézze meg a "Demográfiai eloszlás" című részt.



Lista nézet

Lista nézetben megjelenik egy táblázat, az aktuális kérdésre vonatkozó információkkal.

A megjelenített információk a következők:

Feleltető egység azonosító (A feleltető egység által használt azonosító szám),

Résztevő azonosító (A készüléket használó résztvevő azonosító száma - résztvevő listát igényel)

Név (A készüléket használó résztvevő neve - résztvevői listát igényel),

Válasz (Amit a felhasználó választott a kérdésre, pl. A/B/C/D 1/2/3),

Válaszidő (Az az idő, amelyre a felhasználónak szüksége volt a válaszadáshoz - másodpercben),

Helyes válasz (Egy pipa jel jelzi, hogy a felhasználó által adott válasz helyes volt-e).



Helyes válasz mutatása/elrejtése

Ez a gomb lehetővé teszi hogy be- vagy kikapcsolja a helyes válasz megjelenítését. Ha bekapcsolja a helyes megjelenítését, a jó választ a zöld oszlop/körcikk fogja jelenteni, míg minden rossz válasz piros lesz. Ha nincs bekapcsolva a helyes válasz mutatása funkció, akkor az oszlopok különböző színekben fognak megjeleníteni.

(A funkciógomb nem látható Lista nézetben vagy a Pontszámok megjelenítésekor)



Törtszám / Százalék kijelzési formátum

Ezzel a gombbal válthat az oszlop- és kördiagramokon megjelenített információknak az összeshez viszonyított százalékos vagy közönséges tört formában való megjelenítése között.

(A funkciógomb nem látható Lista nézetben vagy a Pontszámok megjelenítésekor)



Pontszámok

A pontszámok nézet hasonló a lista nézethez, de egy oszloppal több látható, amely részletesen mutatja az egyes felhasználók által az előadás folyamán elért összes pontot. Mint a Lista nézetben, itt is megjelennek a kiegészítő információk, mint pl. az aktuális kérdésre adott válasz.

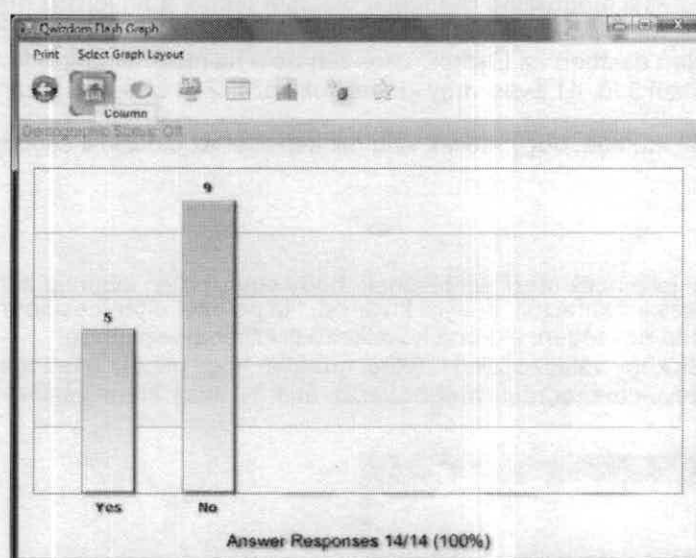
7.3 Demográfiai eloszlás

A demográfiai kérdés típus egy új kiegészítés a Qwizdom Actionpoint kérdés típusokban.

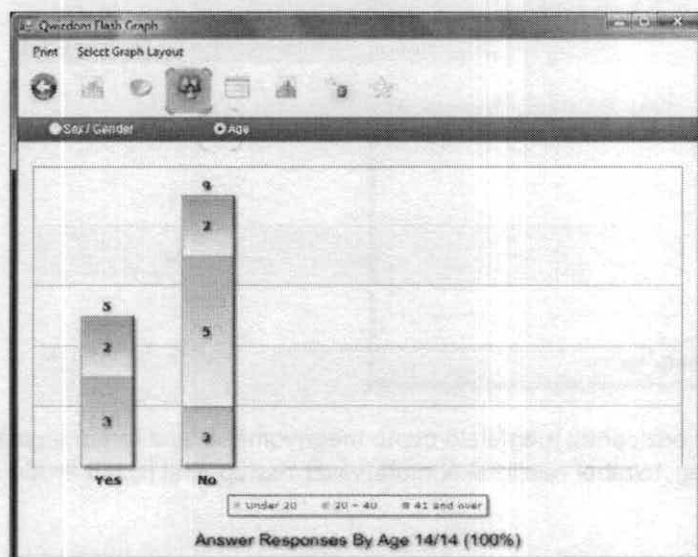
Demográfiai kérdés típussal több csoportba lehet osztani a közönséget életkor, nem, foglalkozás, vagy bármilyen más választott szempont szerint. Miután a közönséget felosztotta a demográfiai kérdések segítségével, megtekintheti az összes kérdésre adott válaszok eredményeit, mint például hány 30 és 40 év közötti férfi válaszolt D-vel a feltett kérdésre, a feleletválasztó kérdés típusban.

Halmazott diagram megtekintése

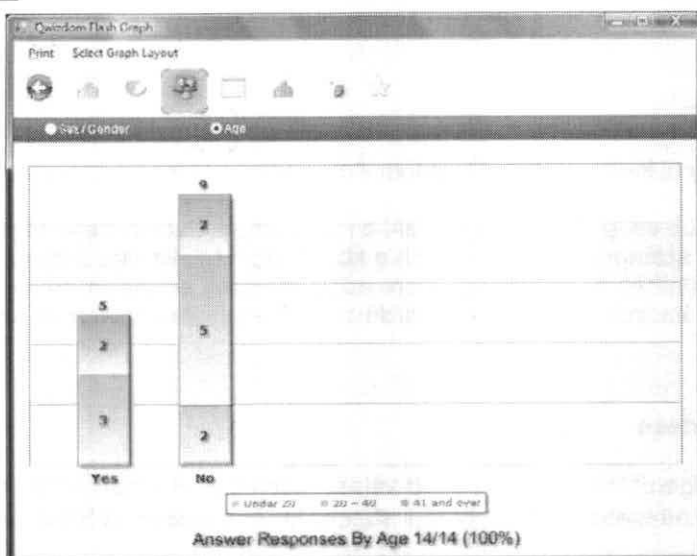
Az alábbiakban egy egyszerű Igen/Nem kérdésre adott válaszokon keresztül nézheti meg a különbséget a grafikon megjelenítésében a demográfiai státusz ki- és bekapcsolt helyzete mellett.



Válasz grafikon kinézete, ha a demográfiai státusz kikapcsolt állapotban van.



Válasz grafikon kinézete, ha a demográfiai státusz bekapcsolt állapotban van.

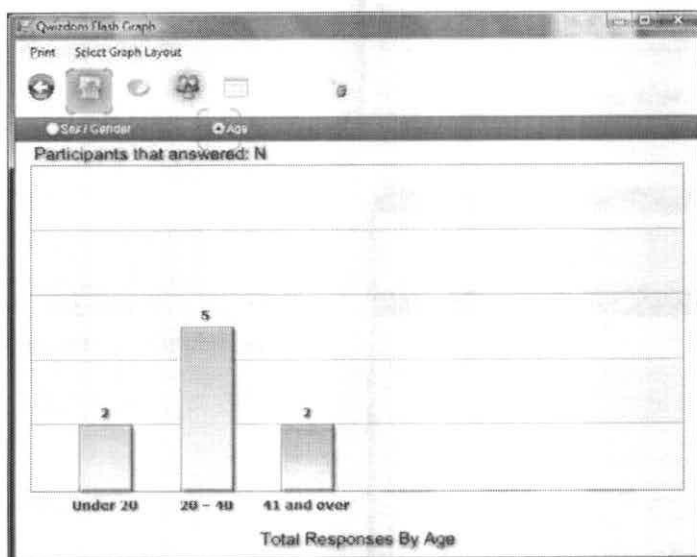


Amint a képen látható, a demográfiai megoszlás halmazott diagram formájában jelenik meg, ugyanazokkal az információkkal, mint a nem demográfiai kérdések, kiegészítve a kiválasztott demográfiai jellemzővel, ami jelen esetben az Életkor. Leolvasható a halmazott diagramról, hogy a 20 év 40 év közöttiek közül 3 fő, 41 éves vagy idősebbek közül 2 fő válaszolt igennel.

A grafikon alján a jelmagyarázat mutatja, hogy melyik szín mit képvisel az eloszlási csoportban.

Részletek megjelenítése

Egy másik módja a demográfiai jellemzők megtekintésének, hogy egyszerűen kibontja annak a válasz lehetőségnek a részletes információit, melyre kíváncsi. Ha például a fenti esetben megnyomja a 2 gombot RF tanári egységen, akkor a következő grafikon jelenik meg: (Megjegyzés: "A Résztevők, akik így válaszoltak: N" felirat mutatja, hogy mit jelenített meg: ebben az esetben azon Résztevők demográfiai megoszlását, akik 'N' azaz 'Nem' választ adták)

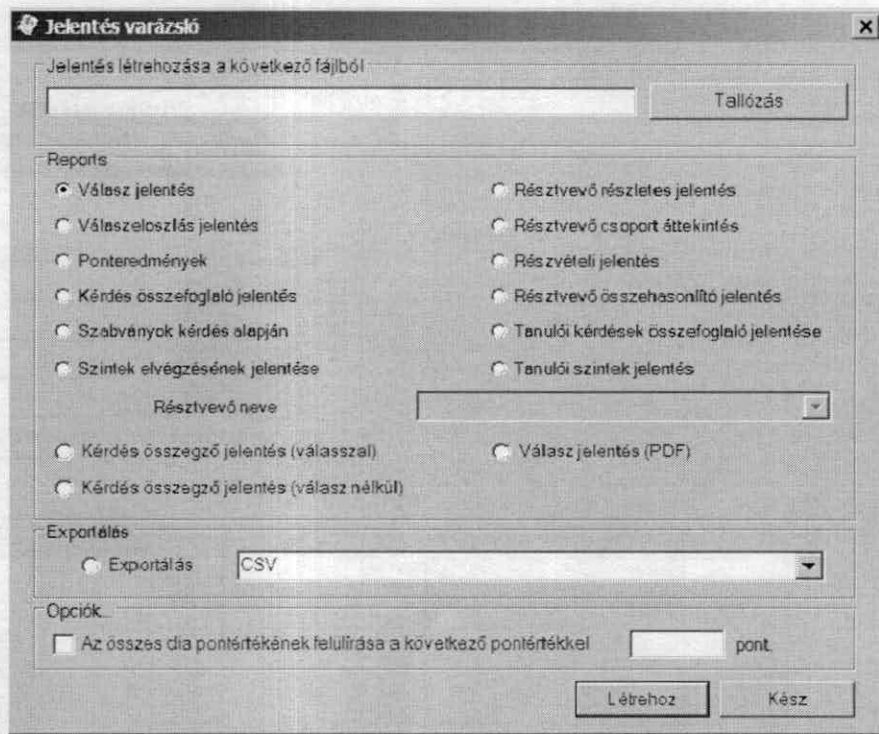


Ez a nézet tovább bontható (az oszlopnak megfelelő gomb megnyomásával a tanári egységen) Ekkor egy lista nézet jelenik meg, további részleteket mutatva az oszlop által jelzett eredményt illetően.

8 6. fejezet - Jelentések

Jelentéseket készíthet * meglévő, mentett eredményekből.

*A Microsoft Excel regisztrált verziója szükséges ahhoz, hogy jelentéseket készíthessen Excel-ben.



1. Kattintson a  'Jelentések' gombra. Ekkor a *Jelentés varázsló* jelenik meg.
2. Kattintson a 'Tallózás' gombra, hogy megkereshesse a kívánt eredményfájlt, amelyből jelentést akar generálni. Megjelenik a "Megnyitás" ablak.
3. A fájl .QRX típusú lesz. Keresse meg a kívánt fájlt és válassza ki azt.
4. Kattintson a 'Megnyitás' gombra.
5. Válassza a 'Reports' jelentés területet.
6. Válassza ki létrehozandó jelentés típusát, majd kattintson az 'OK' gombra. A jelentés létrehozásához a *Microsoft Excel* vagy a *Flash* ablak fog megnyílni.
7. A *Microsoft Excel* vagy a *Flash* ablakban kattintson a "Fájl" menüre és a jelentés mentéséhez válassza a "Mentés" menüpontot.

Ha további információra van szüksége, nézze át a következő részeket:

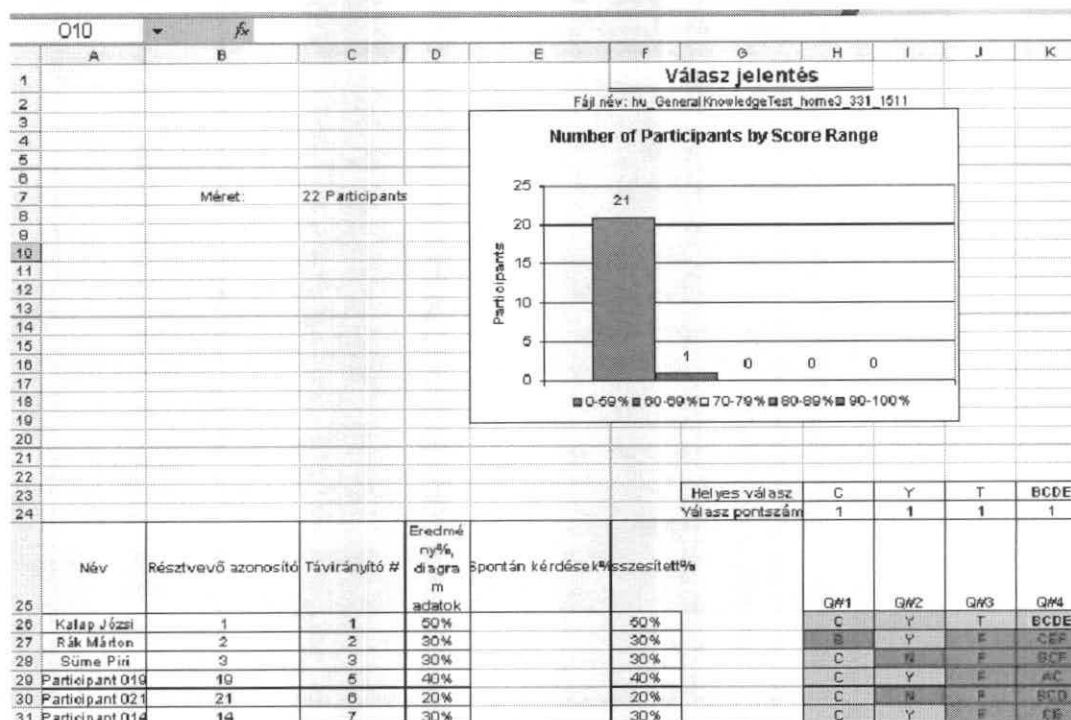
Excel Jelentések
Flash Jelentések

Opciók:

- **Adjon "xx" számú pontot a résztvevőknek** - írja be a pontok számát amit adni akar a résztvevőknek a részvételért. A részvételi pontok nem jelennek meg sehol, de az össz pontszám kiszámításakor figyelembe veszi a program.
- **Pontérték felülírása "xx" pont értékkel** - felülírja az előadás során elért össz pontértékeket a megadott pontszámmal.

8.1 Excel jelentések

A választott szemponttól függően az Excel jelentések különböző információkat jelenítenek meg. A *Válasz jelentés* az alábbi képhez hasonló ábrát hoz létre, tartalmazva egy grafikont és részletezve az összes résztvevőtől beérkezett összes választ.



Jelentés típusok:

- **Válasz jelentés** - megjelenít egy oszlop diagramot és egy listát a résztvevők nevével, azonosítójával, feleltető egység azonosítójával, pontszámával és az egyes kérdésekre adott válaszokkal.
- **Válaszokeloszlás jelentés** - az egyes válasz lehetőségekre beérkezett "szavazatok" százalékos megoszlását, a helyes választ, a beérkezett helyes válaszok százalékos arányát és a beküldött átlagos feleletet mutatja.
- **Ponteredmények jelentés** - megjelenít egy oszlop diagramot és egy összesítést arról, hogy az egyes résztvevők az összes kérdésből hányat választottak meg és ebből mennyi volt a helyes. Megjeleníti a normál és a spontán kérdésekre kapott pontokat is, és ezek súlyozottan számított összesítését.
- **Résztvételi részletes jelentés** - megjeleníti résztvevők adatait, mint például a nevet, azonosítót, csoport számát a felhasználó nevet és a jelszót.
- **Résztvételi jelentés** - megjeleníti a résztvevők adatait, mint például a bejelentkezési időt, a megválaszolt kérdések számát és az összes kérdés számát.

Átalakítás:

- **Exportálás .CSV-be** - a funkció kiválasztásával átalakítja a .QRX fájlt .CSV formátumba.

8.2 Flash jelentések

- Kérdés összegző jelentés (válasszal)
- Kérdés összegző jelentés (válasz nélkül)
- Válasz jelentés (pdf)

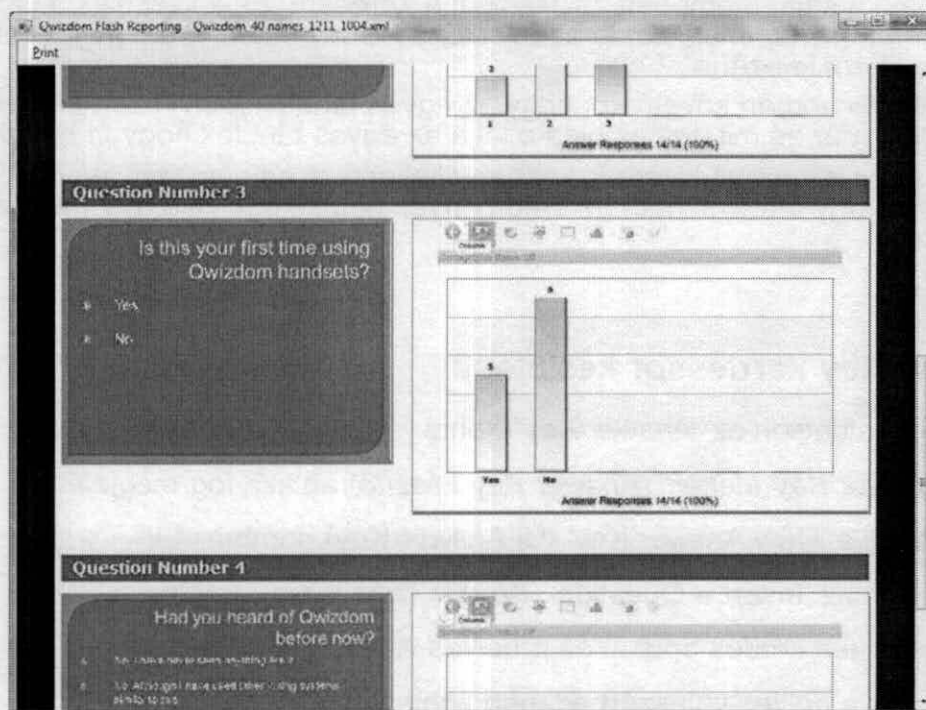
A Flash jelentés megnyit egy új ablakot, melyben a bemutató kérdést tartalmazó diája mellett a kérdésre vonatkozó flash eredmény-diagram látható.

A Flash jelentés élő, és arra használható, hogy az eredményeket különböző formában nézhesse meg - ahogy a megjeleníthető flash grafikont is használja az előadás folyamán.

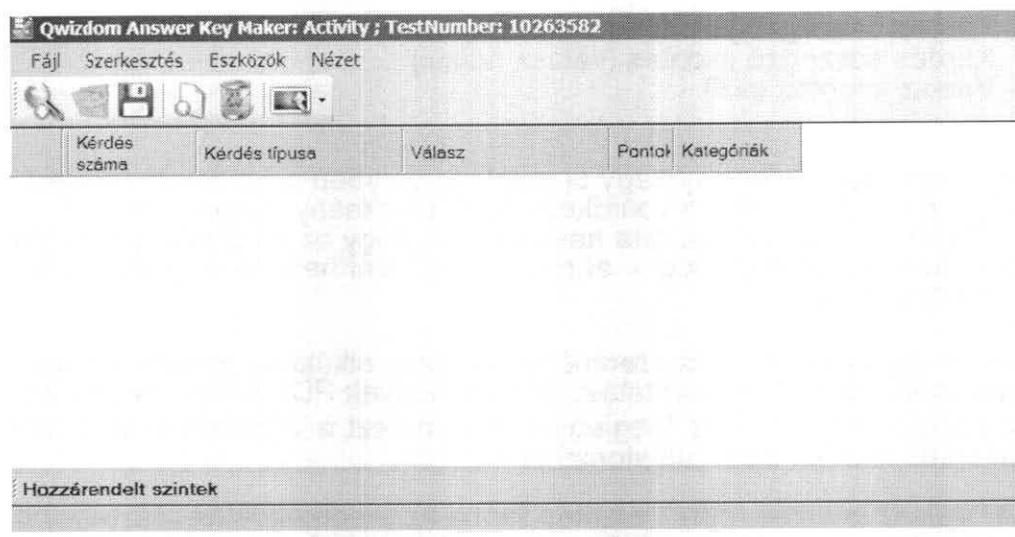
Ha el akarja menteni az eredményeket vagy elküldeni másoknak, akkor használhatja a PDFnyomtatást az eredmények PDF formátumba mentéséhez, és küldje el a PDF fájlt. Megjegyezzük, ha ezt a lehetőséget választja, akkor a jelentés minden flash tulajdonsága elvész.

A "Válasz jelentés (pdf)" jelentés forma az eredményeket résztvevőnként bontva, vagy akár csak a kiválasztott résztvevőket megjelenítve, a kérdés-válaszok adott jellemzőit is mutatva hoz létre látványos jelentést.

Ez, választhatóan, menthető egy fájlban, vagy résztvevőnként külön-külön fájlban.



9 7. fejezet - Answer key szoftver



A Qwizdom Answer Key szoftver lehetővé teszi a papír alapú vetélkedőket és teszteket, ahol mindegyik felhasználó a saját ütemében haladhat.

Amint egy Answer Key kérdéssor elindult, minden feleltető egységen megjelenik az első kérdés száma a válasz lehetőségekkel (ha vannak); minden egyes felhasználó a saját ütemében válaszolhat a kérdésre, és a készülék a válaszadás után automatikusan megjeleníti a következő kérdés számát, és így tovább, amíg a teszt be nem fejeződik.

A monitoron nyomon követhető, hogy az egyes tanulók melyik kérdésekre válaszoltak már és mit, így az oktató látja az egyes tanulók hogyan haladnak a teszttel. Ez a képernyő kivetítés közben eltakarható egy ún. "privát ablak"-kal, mely bezárható vagy áthelyezhető az eredmények tanulók számára való megmutatásához.

9.1 Answer Key kérdéssor készítése

1. Duplán kattintson az 'Answer Key' ikonra 
2. Az "Answer Key Maker" (Answer Key készítő) ablaka fog megjeleníteni.
3. Kattintson a 'New Answer Key' (Új Answer Key) gombra. 
4. Kattintson az 'Insert a Question' (Kérdés beszúrása) gombra. 
5. Válassza ki a kérdés típusát és a helyes választ.
6. Adja meg a helyes válaszáért adandó pontszámot.
7. Kattintson az 'Insert a Question' (Kérdés beszúrása) gombra és ismételje meg a fenti lépéseket 4-6-szor.

Ha töröl egy kérdést vagy ha a számozás nem sorrendben van, kattintson a "Tools" (Eszközök) menüre és jelölje be a "Renumber Questions" (Kérdések Újrászámozása) menüpontot a hiba javításához.

8. Amikor az Answer Key kérdéssor elkészült, kattintson a 'Save' (Mentés) gombra. A 'Save as...' (Mentés másként...) ablak fog megjelenni. 
9. Válassza ki a kérdéssor mentésének helyét, és írjon be egy nevet.
10. Kattintson a 'Save' (Mentés) gombra amikor kész. A kérdéssor .QAK kiterjesztésű fájlként lesz elmentve.

9.2 Answer Key kérdéssor alkalmazása

1. Kattintson a 'Megnyitás' gombra.
2. A 'Megnyitás' ablak megjelenik.
3. Válassza ki a kívánt Answer Key kérdéssort és kattintson az 'Open' gombra.
4. Betöltődik és megjelenik az Answer Key kérdéssor.
5. Kattintson a 'Bemutató' gombra.
6. A "Bemutató beállításai" ablak fog megjelenni.
7. Kattintson a "Résztevői lista" legördülő mezőre és válassza ki, milyen részttevői listát szeretne használni.
8. Kattintson a "Eredmények mentése" legördülő mezőre és válassza ki, hogyan szeretné menteni az eredményt.
9. Válassza ki azokat a funkciókat, amelyeket használni szeretne a bemutató alatt: a "Bemutató beállításai" ablak alsó részén található "Általános", "Bejelentkezés" és "Megjelenítés" füleknél.
10. Kattintson az 'OK' gombra a bemutató megkezdéséhez.
11. A "Privát Képernyő" megjelenik.
Kattintson a piros X-re az 'Activity' szót mutató kék sáv alatt ahhoz, hogy az összes részttevőt mutató listát láthassa. Figyelheti a haladásukat, az elért pontjaikat a kérdéssor futása folyamán.
12. Az Answer Key kérdéssor betöltődik a feleltető egységekbe.
13. Amikor a kérdéssorra mindenki válaszolt vagy be akarja fejezni, kattintson a nagy piros X-re a "Paper-Based Score Entry" (Papír alapú kérdéssor) ablakának bal felső sarkában.
14. Ekkor vissza kerül az "Answer Key Maker" (Answer Key készítése) ablakba.
15. Az eredmények az ön által kijelölt helyre kerülnek mentésre.

Páratlan számú kérdések kiküldése

1. Kattintson a 'Megnyitás' gombra.
2. A "Megnyitás" ablak megjelenik.
3. Válassza ki a kívánt Answer Key kérdéssort és kattintson az 'Open' gombra.
4. Betöltődik az Answer Key kérdéssor.
5. Menjen az "Edit" (Szerkesztés) menübe és kattintson a "Select Odd" (Páratlanok kijelölése) gombra. Csak a páratlan számú kérdések lesznek kijelölve.
6. Kattintson a 'Bemutató' gombra.
7. A Résztvevők így csak a páratlan számú kérdésekre válaszolják meg az Answer Key futása során.

Páros számú kérdések kiküldése

1. Kattintson a 'Megnyitás' gombra.
2. A "Megnyitás" ablak megjelenik.
3. Válassza ki a kívánt Answer Key kérdéssort és kattintson az 'Open' gombra.
4. Betöltődik és megjelenik az Answer Key kérdéssor.
5. Menjen az "Edit" (Szerkesztés) menübe és kattintson a "Select Even (Párosak választása)" gombra. Csak a páros számú kérdések lesznek kijelölve.
6. Kattintson a 'Bemutató' gombra.
7. A Résztevő csak a páros számú kérdéseket fogják megválaszolni az Answer Key futása során.

Csak a kiválasztott kérdések kiküldése

1. Kattintson a 'Megnyitás' gombra.
2. A "Megnyitás" ablak megjelenik.
3. Válassza ki a kívánt Answer Key kérdéssort és kattintson az 'Open' gombra.
4. A kérdéssor betöltődik és megjelenik.
5. Jelölje be a tanulóknak kiküldeni kívánt kérdéseket.
6. Kattintson a 'Bemutató' gombra.
7. A Résztevők csak a kiválasztott kérdésekre fognak válaszolni az Answer Key futása során.

Két Answer Key kérdéssor egyidejű kiküldése ("A" és "B" csoportos tesztek)

1. Kattintson a 'Megnyitás' gombra. A "Megnyitás" ablak megjelenik.
2. Válasszon ki egy Answer Key kérdéssort és kattintson az 'Open' gombra.
3. A megnyitott kérdéssor száma, az "Activity ID" (Aktivitás azonosító), az ablak címsorában olvasható.
4. Írja le a *Aktivitás azonosítót*.
5. Nyisson meg egy másik Answer Key kérdéssort, és ugyanúgy írja le annak *Aktivitás azonosító-ját*.
6. Kattintson a fekete nyílra a  'Bemutató' gomb jobb oldalán.
7. Válassza a "Present Multiple Answer Key" (Több kérdéssor megjelenítése) menüpontot.
8. A "Tallózás a mappák között" párbeszédablak fog megjelenni.
9. Válassza ki a kérdésorra adandó válaszok mentési helyét. A két kérdéssorra adott válaszok ugyanarra a helyre kerülnek mentésre (pl. Asztal, Dokumentumok, stb.).
10. Kattintson az 'OK' gombra és a "Bemutató beállításai" ablak fog megjelenni.
11. Kattintson a "Résztevői lista" legördülő mezőre és válassza ki, milyen résztvevői listát szeretne használni.
12. Kattintson az "Eredmények mentése" legördülő mezőre és válassza ki, hogy hova szeretné menteni az eredményt.

13. Válassza ki azokat a funkciókat, amelyeket használni szeretne a bemutató alatt:
a *"Bemutató Beállításai"* ablak alsó részén található *"Általános"*, *"Bejelentkezés"*,
és *"Megjelenítés"* füleknél
14. Kattintson az *'OK'* gombra a bemutató megkezdéséhez.
15. A *"Privát Képernyő"* megjelenik.
Kattintson a piros X-re az *'Activity'* szót mutató kék sáv alatt ahhoz, hogy
az összes résztvevőt mutató listát láthassa. Figyelheti a haladásukat, az
elért pontjaikat a kérdéssor futása folyamán.
16. Az Aktivitás azonosító meg fog jelenni a tanulói készülékek LCD kijelzőjén.
17. Gépeltesse be a megfelelő Aktivitás azonosítót a tanulói készülékekbe, majd
a tanulók nyomják meg a készülékeiken lévő *'Küldés'* (*Dupla nyíl*) gombot.
18. A kérdéssor betöltődik a feleltető egységekbe.
19. Amikor a kérdéssorra mindenki válaszolt, a *"Paper-Based Score Entry"* (*Papír
alapú kérdéssor*) ablakának bal felső sarkában.
20. Ekkor vissza kerül az *"Answer Key Maker"* (*Answer Key készítése*) ablakba.
21. Az eredmények az ön által kijelölt helyre kerülnek mentésre

Jelentés generálás az Answer Key kérdéssorra adott válaszokból

1. Kattintson a *'Jelentések'* gombra.
2. Megnyílik a *"Jelentés Varázsló"* ablaka.
3. Kattintson a *'Tallózás'* gombra.
4. A *"Megnyitás"* ablak megjelenik.
5. Keresse meg a mentett eredmény fájlt és válassza ki azt.
6. Kattintson a *'Megnyitás'* gombra.
7. Válassza ki a jelentés típusát.
8. Kattintson a *'Létrehoz'* gombra.
9. A mentett eredményekből létrehozott jelentés megjelenítéséhez megnyílik a
Microsoft Excel.

Felhívjuk figyelmét, hogy jelenleg a Flash jelentés formátum nem érhető el az
Answer Key kérdéssorok számára.

10 Hibaelhárítás

Használja ezt a hibaelhárítót a QwizdomActionpoint használata során esetlegesen
előforduló problémák azonosítására és megoldására. Válassza ki azt a témát, mely
a legjobban leírja a problémát és próbálja ki az ajánlott lépéseket.

- 1) **A Microsoft PowerPoint melyik verziója szükséges a Qwizdom
Actionpoint futtatásához?**
- 2) **Hogyan tudhatom meg, hogy a Microsoft PowerPoint melyik verziója
van a számítógépem?**
- 3) **Telepítettem a Qwizdom Actionpoint-et de mikor megnyitottam a
Microsoft PowerPoint-et, az eszköztár nem jelent meg. Hogyan tudom
megjeleníteni a Qwizdom eszköztárat?**

- 4) Használhatom a *Qwizdom Interact*-ot, amikor a *Qwizdom Actionpoint*-ot futtatom? Nem okoz gondot, ha mindkettőt ugyanarra a számítógépre telepítem?
- 5) Hogyan állítsam be a vevő/kiszolgáló alaphelyzetét?
- 6) A feleltető egységeim nem válaszolnak... mit tegyek?
- 7) Amikor egy *PowerPoint* bemutatót futtatok, a feleltető egységeim nem válaszolnak és a *Qwizdom* menü beállításai (mint az időzítés, válasz grafikon, stb.) nem látszanak.
- 8) Hogyan kapcsoljam ki a Helyes/Helytelen válasz visszajelzését?
- 9) Hogyan állíthatom be az időzítést?
- 10) Kijelezhetem a választ adó résztvevők számát a százalékos arányuk kijelzése helyett?
- 11) Importálhatok egy, a *Qwizdom Interact*-ban korábban létrehozott osztálylistát?
- 12) Hogyan hozatok létre résztvevői listát?
- 13) Importálhatom a *Microsoft Excel*-ben létrehozott osztálylistákat az *Actionpoint*-ba?
- 14) Hogyan kezdhetek el egy bemutatót úgy, hogy a feleltető egységeim aktiválódjanak?
- 15) Hogyan alkalmazhatok egyidejűleg egynél több vevőt/kiszolgálót?
- 16) Hogyan válasszam ki az egy-egy diához tartozó helyes választ?
- 17) A bemutató után egy ablak folyamatosan megjelenik ezzel a szöveggel: 'A diabemutató folytatása'. Hogyan gátolhatnám meg ennek bekövetkeztét?
- 18) Begépeltem az idő/pont értékeket az *Időzítés/Pontok* mezőbe, de az értékek nem kerültek elmentésre.
- 19) A "Konfigurációs beállítások" ablakban honnan tudhatom, hogy *Rögzített készlet* beállítást vagy a *Baragoló/Résztvevőnél* beállítást kell alkalmazni?
- 20) Mi az Előadás azonosító és hol találom?
- 21) Hogyan hozhatok létre diát a *PowerPoint*-ban a *Qwizdom*-ot használva?
- 22) Hogyan módosíthatják a résztvevők a válaszukat egy bemutató során?
- 23) A bemutató közben hogyan léphetek vissza egy előző diához a tanári egység használatával?
- 24) Több feleltető egységet kaptam. Honnan fogja a program tudni, hogy több feleltető egységgel rendelkezem?
- 25) A *Microsoft Excel* melyik verziója szükséges a *Qwizdom Actionpoint Jelentés varázsló* futtatásához?
- 26) Az Előadás azonosító nulla. Hogyan lehet helyre állítani?

Ha technikai segítségre van szüksége, lépjen kapcsolatba velünk. Kérjük készüljön fel az alábbiakban szereplő kérdésekre, mivel hivasakor szükségünk lesz ezen információkra:

- A *Microsoft PowerPoint* melyik verziójával rendelkezik?
- A *Microsoft Excel* melyik verziójával rendelkezik? (ha a problémája az Excel jelentésekkel van)
- Mikor vásárolta a *Qwizdom* terméket?
- Hol lép fel probléma?
- Kap-e és ha igen, milyen hibaüzenetet kap a hiba felléptekor? Hasznos, ha leírja a megjelenő hibaüzenet szövegét.

1) **A Microsoft PowerPoint melyik verziója szükséges a Qwizdom Actionpoint futtatásához?**

A Qwizdom ActionPoint telepítéséhez és futtatásához a Microsoft PowerPoint 2003 vagy későbbi verzió előzetes telepítése szükséges. A Microsoft PowerPoint regisztrált verziója szükséges - próba vagy korlátozott verzióval nem használható.

2) **Hogyan tudhatom meg, hogy a Microsoft PowerPoint melyik verzióját használom?**

Ahhoz, hogy megtudja, a Microsoft PowerPoint melyik verziójával rendelkezik, indítsa el a PowerPoint-ot. Menjen a Súly menübe és válassza ki a Microsoft PowerPoint névjegye pontot. A megjelenő ablakban olvasható a számítógépre telepített Microsoft PowerPoint verziószáma.

3) **Telepítettem a Qwizdom Actionpoint-ot de mikor megnyitom a Microsoft PowerPoint-ot, az eszköztár nem jelenik meg. Hogyan tudom megjeleníteni a Qwizdom eszköztárat?**

Regisztrált, Microsoft PowerPoint 2003 vagy újabb verzió szükséges. A telepítési mappa tartalmaz egy Microsoft Hotfix csomagot, aminek települnie kell az installálás során, de ha egyénileg, manuálisan szeretné telepíteni, a CD-n a KB908002 mappában találja a szükséges fájlokat. Zárja be a PowerPoint-ot, majd egyszerűen futtassa a 3 fájlt egyenként, majd futtassa újra az Actionpoint-ot.

Ha még mindig nem látja az eszköztárat, lépjen a "Nézet" menübe, válassza az "Eszköztárak" menüpontot és jelölje be a Qwizdom Actionpoint eszköztárat. Megpróbálhatja frissíteni a Microsoft PowerPoint-ot is, ehhez menjen a www.Microsoft.com weboldalra az elérhető frissítések kereséséhez.

Ajánlatos a Microsoft .Net Framework szoftverhez is a frissítések keresése.

Ha az eszköztár még mindig nem látható a PowerPoint-ban, kérem lépjen kapcsolatba a *Technikai ügyfélszolgálattal*.

4) **Használhatom a Qwizdom Interact-ot, amikor a Qwizdom Actionpoint-ot futtatom? Nem okoz gondot, ha mindkettőt ugyanarra a számítógépre telepítem?**

Nem, vagy a Qwizdom Actionpoint-ot vagy a Qwizdom Interact-ot használhatja. Ne nyissa meg és futtassa mindkét programot egyidejűleg. A Qwizdom Actionpoint-ban készült anyagokat a rendszer a PowerPoint-ban (vagy a választása szerinti helyen) menti el, míg a Qwizdom Interact anyagai az Interact-ban kerülnek tárolásra. Mivel a két program két különálló alkalmazás, mindkettőt telepítheti ugyanazon számítógépre.

5) Hogyan állítsam be a vevő/kiszolgáló alaphelyzetét

Az alábbi eljárás írja le, hogyan telepítheti a vevő egységet. Ez az eljárás az Actionpoint telepítése során automatikusan végrehajtható. Ha a vevőt csatlakoztatta és kigyulladt a jelzőfény, akkor a következő lépéseket ne hajtsa végre.

1. Ezt az eljárást kétszer kell végig csinálnia (*mert két illesztőprogram van.*)
2. Helyezze be a Qwizdom Actionpoint telepítő lemezt a számítógépbe vagy töltsse le az USB-s illesztőprogramokat a www.qwizdom.co.uk weboldaltól (amikor letölti az USB Drivers mappát, ne csomagolja ki a fájlokat a mappából). Ellenőrizze, hogy a vevő egységet megfelelően csatlakoztatta.
3. A *Start* menüből nyissa meg a *Vezérlőpultot*, vagy a *Beállítások* menüből indítsa el a *Vezérlőpultot*.
4. Duplán kattintson a *Rendszer* ikonra majd a *Hardver* fülre.
5. Kattintson az *Eszközkezelő* gombra.
6. A *Nézet* menüben válassza ki az *Eszközök típus szerint* opciót.
7. Lapozzon az *USB vezérlők és Portok* csoportig. Keresse meg a Qwizdom *RF Host*-ot. A Qwizdom *RF Host* lehet, hogy az *Ismeretlen vagy Egyéb eszközök* megnevezés alatt található.
8. Amikor megtalálta kattintson rá kétszer (ha egy felkiáltójel vagy kérdőjel látható rajta) és kattintson az *Illesztőprogram* címkére.
9. Kattintson az *'Illesztőprogram frissítése'* gombra. Ekkor megjelenik a *Telepítő varázsló*.
10. Válassza ki a *'Telepítés listából vagy megadott helyről'* menüpontot és kattintson a *'Tovább'* gombra.
11. Válassza a *'A legjobb illesztőprogram keresése ezeken a helyeken'* opciót és jelölje be a *'Keresés cserélhető adathordozókon'* és a *'Keresés megadott helyen'* menüpontokat.
12. Kattintson a *Tallózás* gombra majd a *Sajátgépre* és válassza ki azt a meghajtót, amely a Qwizdom Actionpoint lemezt tartalmazza, vagy azt a helyet, ahova az USB Drivers mappát mentette (amit előzőleg letöltött a Qwizdom weboldaltól).
13. Kattintson az *'OK'* majd a *'Tovább'* gombokra. Egy figyelmeztető üzenet jelenhet meg, azzal a szöveggel, hogy az illesztőprogram nem ment át a *Microsoft Windows frissítés* vizsgálaton. Ekkor kattintson a *'Folytatás mindenképpen'* majd a *'Befejezés'* gombokra.
14. Ismételje meg a fenti lépéseket még egyszer (ha szükséges) és indítsa újra a számítógépet.

6) A feleltető egységeim nem válaszolnak a bemutató során és/vagy a Rögzített szám hozzárendelése ablakban... mit tegyek?

Néhány ok, amiért a feleltető egységek esetleg nem válaszolnak:

Ellenőrizze kétszer is, hogy a vevőt csatlakoztatta-e, illetve azt megfelelően telepítette (további információért nézze meg a Vevő/kiszolgáló alaphelyzetbe állítása című részt). A vevőt inicializálni kell a feleltető egységekhez ahhoz, hogy a bemutató alatt azok választ küldhessenek és/vagy a rögzített számokat lehessen hozzájuk rendelni.

A Q4 RF készülékekhez két AA elem szükséges. Győződjön meg róla, hogy az elemek behelyezése megfelelő.

A Q5 RF készülékek tölthető ceruza-akkumulátorokkal rendelkeznek. A készülékeket 24 órán át kell tölteni.

Bizonyosodjon meg róla, hogy minden készülékbe a megfelelő előadás azonosítót gépelték be (további információért nézze át az RF hardver beállításai című szakaszt). Ha a feleltető egységek nem válaszolnak a bemutató során, győződjön meg róla, hogy a megfelelő résztvevői listát töltötte be és a *'Bemutató'* gombot használta az előadás indításához.

7) Amikor PowerPoint bemutatót futtatok, a feleltető egységeim nem válaszolnak és a Qwizdom menü beállításai (mint pl. az időzítés, válasz grafikon, stb.) nem látszanak.

Több oka is lehet, ami miatt a menü opciói nem jelennek meg, illetőleg a feleltető egységek nem válaszolnak a bemutató során:

Amennyiben a *Diabemutató* vagy a *Bemutató megtekintése* menüponttal indítja el a *PowerPoint* bemutatót, csak a *Microsoft PowerPoint* indul el a *Qwizdom* helyett. A feleltető egységek nem használhatóak, ha a bemutatót a *PowerPoint* alkalmazással tölti be. A *PowerPoint* előadás *Qwizdom*-mal történő bemutatásához a *'Bemutató'* gombra kell kattintania.

Amennyiben a *Qwizdom* használatával tartja a bemutatót, és a menü opciók nem jelennek meg a bemutató során, lehet, hogy a menü opciók nem engedélyezettek. A menü opciók azok kiválasztásával engedélyezhetők a *"Bemutató beállításai"* párbeszédablakban. Kattintson a *'Bemutató'* gombra, majd kattintson a *"Bemutató beállításai"* címkére. Ellenőrizze a *'Vezérlősor megjelenítése'*, *'A Válaszadó résztvevők százalékos arányának megjelenítése'* és az *'Az Időzítés funkció használata'* beállításokat.

8) Hogyan kapcsoljam ki a Helyes/Helytelen válasz visszajelzést?

A helyes/helytelen válasz visszajelzésének letiltásához kattintson a *'Bemutató'* gombra. Kattintson a *"Feleltető egység beállításai"* címkére. Vonja vissza a *"Válaszadáskor helyes/helytelen válasz visszajelzés küldése a távirányítókra"* kijelölését, hogy ezt a funkciót érvénytelenítse.

9) Hogyan állíthatom be az időzítést?

Az időzítő beállításának két módja van:

Az idő valamely dián történő beállításához válassza ki a megfelelő diát. A *Qwizdom* eszköztáron válassza ki az időzítés értékét vagy írja be a kívánt időtartamot az *"Időzítés"* mezőbe (ha begépeli az értéket, utána nyomja meg az Enter gombot annak alkalmazásához). Ezután kattintson a  *'Bemutató'* gombra. Kattintson a *"Bemutató beállításai"* fülre. Jelölje be a *"Szeretném az Időzítés funkciót használni"* menüpontot, hogy aktiválja az időzítőt.

A beállított idő minden diára való alkalmazáshoz kattintson a  *'Bemutató'* gombra, majd kattintson a *"Bemutató beállításai"* címkére. Jelölje be az *"Az Időzítés funkció használata"* menüpontot, hogy aktiválja az időzítőt, majd jelölje be *'A megadott globális időérték használata ... másodperc'* funkciót is. Írja be a másodpercek számát.

10) Kijelezhetem a választ adó résztvevők számát a százalékos arányuk helyett?

Igen, a résztvevők teljes száma megmutatható a százalékos arány helyett.

Kattintson a  *'Bemutató'* gombra, majd a *"Bemutató beállításai"* fülre. Válassza ki a *"Válaszadó résztvevők százalékos arányának megjelenítése"* funkciót.

Kattintson az 'OK' gombra a bemutató megkezdéséhez. Ekkor a látni fog a képernyőn egy százalék-dobozt. Az egeret használva kattintson duplán erre a százalék-dobozra, így az átvált, és a résztvevők teljes létszámából a már választ adott résztvevők számát mutatja. A százalékos megjelenítésre való visszaváltáshoz kattintson kétszer a dobozra. az egerrel.

11) Importálhatok egy, a Qwizdom Interact-ban korábban létrehozott osztálylistát?

Igen, az osztálylisták importálhatók a Qwizdom Interact-ból és átvihetők a Qwizdom ActionPoint-ba. Ha nyitva van a PowerPoint, zárja azt be. Nyissa meg a Qwizdom Interact-ot és kattintson a "Résztevők" fülre. Válassza ki az osztályt, melyet importálni szeretne és menjen a "Fájl" menübe. Válassza a "Résztevők exportálása" menüpontot. Nevezze el a fájlt és kattintson a 'Mentés' gombra. A fájl ekkor .csv fájlként kerül mentésre. Zárja be az Interact-ot és nyissa meg az ActionPoint-ot. Kattintson a  'Résztevő varázsló' gombra. Ekkor elindul a "Résztevő varázsló". Válassza az 'Importálás CSV fájlból' pontot és kattintson a 'Tallózás' gombra. Keresse meg az osztályt, melyet a Qwizdom Interact-ból exportált. Ha megtalálta, válassza ki és kattintson a 'Megnyitás' gombra. Az osztálylista neve megjelenik a 'Név' mezőben. Kattintson a 'Tovább' gombra és kövesse a varázsló útmutatásait az osztálylista importálásához. Valószínűleg ki kell választania egy Interact sablont.

12) Hogyan hozhatok létre résztvevői listát?

Kattintson a  'Résztevő varázsló' gombra. Ekkor megjelenik a "Résztevő varázsló". Válassza ki az 'Új résztvevői lista létrehozása' pontot. Irja be a résztvevői lista nevét és kattintson a 'Tovább' gombra. Válassza ki a használni kívánt sablont és kattintson ismét a 'Tovább' gombra. Itt megismerkezhet, mely mezők látszódnak a résztvevői listában a mezők hozzáadásával vagy eltávolításával. Kattintson a 'Tovább' gombra. Hozzon létre csoportokat (választható) és kattintson a 'Tovább' gombra. Ekkor megjelenik a résztvevői lista sablonja, hogy hozzáadhassa a résztvevőket. Kattintson a 'Befejezés' gombra, ha végzett.

13) Importálhatom a Microsoft Excel-ben létrehozott osztálylistákat az Actionpoint-ba?

Igen, a Microsoft Excel-ben létrehozott osztálylisták importálhatók az ActionPoint-ba. Nyissa meg az Excel-ben létrehozott osztályt. Az Excel-ben lépjen a Fájl menübe és válassza a "Mentés másként" pontot. Irja be az osztály nevét és kattintson a 'Mentés más fájl típusként' lenyíló menüre. Válassza a .CSV típust és kattintson a 'Mentés' gombra. Zárja be az Excel-t és nyissa meg az ActionPoint-ot. Kattintson a  'Résztevő varázsló' gombra. Válassza az 'Importálás .CSV fájlból' pontot és kattintson a 'Tallózás' gombra. Keresse meg az osztályt, melyet .CSV fájlként elmentett, válassza ki és kattintson a 'Megnyitás' gombra. Az osztály neve megjelenik a 'Név' mezőben. Kattintson a 'Tovább' gombra és kövesse a varázsló útmutatásait az osztálylista importálásához.

14) Hogyan kezdek el egy bemutatót úgy, hogy a feleltető egységeim aktiválódjanak?

A bemutatót a Qwizdom eszköztárából kell indítani annak biztosítására, hogy a feleltető egységek a bemutató alatt aktívak legyenek. Kattintson a  'Bemutató' gombra.

Ekkor megjelenik a *"Bemutató beállításai"* ablak. Válassza ki a kívánt beállításokat a *"Bemutató beállításai"* ablakban. Amennyiben a *PowerPoint* előadást a szokásos *PowerPoint* eljárások segítségével indítja, minden feleltető egység az *'Inactive' (Inaktív)* állapotot jelzi ki.

15) Hogyan alkalmazhatok egyidejűleg egynél több vevőt/kiszolgálót?

Minden egyes vevő/kiszolgáló 1000 feleltető egység egyidejűleg elküldött adatainak kezelésére képes. Amennyiben nagyobb csoporttal rendelkezik, több vevő/kiszolgálót kell használnia. Több vevő egység üzembe állítása kétlépéses folyamat. Először is, rögzített számokat kell rendelnie a mindkét kiszolgálót felhasználó feleltető egységekhez (csak ha rögzített osztályt használ, mely több vevő egység alkalmazásakor tipikus forgatókönyv). Másodszor, mindkét kiszolgáló használatát kell választania a bemutató tulajdonságainak beállításakor. A program telepítése után csatlakoztassa mindkét vevő/kiszolgálót a használni kívánt számítógéphez. Győződjön meg róla, hogy mindkét illesztőprogram telepítésre került és készen áll a felhasználásra. Nyissa meg az *ActionPoint*-ot és kattintson a  *'Konfigurációs*

beállítások' gombra. Ekkor megjelenik a *"Konfigurációs beállítások"* ablak. Amennyiben rögzített beállítást használ (vagyis a feleltető egységek mindig ugyanazon vevővel kerülnek felhasználásra), válassza ki ezt az opciót és kattintson a *'Hozzárendelés'* gombra. Ekkor megjelenik a *"Feleltető egység hozzárendelése"* ablak. Használja a *"Gazda"* lenyíló menüt annak a vevő/kiszolgálónak a kiválasztására, melyhez elsőként kívánja hozzárendelni a számokat. Az alapbeállítású előadás azonosító megjelenik a jobb oldalon. Ide beírhatja a saját előadás azonosítóját, ha inkább azt szeretné. Kattintson az *'Indítás'* gombra és kapcsoljon be a vevőhöz rendelni kívánt számú feleltető egységet (ez a szám nem lehet 1000-nél nagyobb). Amikor végzett az első vevő egységgel, kattintson a *'Leállítás'* gombra és tegye félre az előbb használt feleltető egységeket, hogy azok kikapcsolódhassanak. Kattintson a *'Gazda'* lenyíló menüre és válassza ki a következő vevő/kiszolgálót. Válassza ki vagy írja be az előadás azonosítót és kattintson az *'Indítás'* gombra. Kapcsolja be az ehhez a vevőhöz rendelni kívánt feleltető egységeket (nem lehet 1000-nél több), majd kattintson a *'Leállítás'* gombra ha befejezte. Amikor minden feleltető egységet hozzárendelt a megfelelő vevőegységekhez, kattintson az *'OK'* gombra.

Kattintson a  *'Bemutató'* gombra, majd kattintson a *"Bejelentkezés"* fülre. Itt megtalál minden elérhető vevő egységet a *'Gazda'* listában. Válassza ki a használni kívánt vevőt (vevőket). Amennyiben egyedi előadás azonosítót adott meg a hozzárendelési folyamat során, győződjön meg róla, hogy a *'Felhasználói előadás'* oszlopban ezt a számot írta be. Válassza ki az összes kívánt funkciót a beállítási területen, majd kattintson az *'OK'* gombra a bemutató megkezdéséhez.

16) Hogyan válasszam ki az egy-egy diához tartozó helyes választ?

A dián feltett kérdésre adandó helyes válasz kijelölésének két módja van:

- Kattintson a *"Válasz"* lenyíló menüre és jelölje meg a helyes választ.
- Gépelje be a választ és nyomja meg az *'Enter'* gombot annak alkalmazásához. Amennyiben nem nyomja meg az *'Enter'* gombot, az alapbeállítású érték jelenik meg válasz mezőben.

17) A bemutató megkezdése után egy ablak folyamatosan megjelenik ezzel a szöveggel: *'A diabemutató folytatása'*. Hogyan akadályozhatom meg ennek megjelenését?

Ezen ablak megjelenésének leállításához kattintson az X-re az ablak bezárásához. Ha a *'Folytatás' (Resume)* gombot nyomja meg, ez az ablak a soron következő diák, bemutatók során is meg fog jelenni.

- 18) **Beírtam az idő/pont értékeket az *Időzítő/Pontok* mezőbe, de az értékek nem kerültek elmentésre.**

Ha begépel egy értéket, meg kell nyomnia a billentyűzeten az 'Enter' gombot annak alkalmazásához.

- 19) **A "*Konfigurációs beállítások*" ablakban honnan tudhatom, hogy *Rögzített* vagy *Barangoló* vagy a *Résztvevőnél* beállítást kell alkalmaznom?**

A *Rögzített beállítást* akkor kell alkalmazni, amikor a feleltető egységek ugyanazon csoportját mindig ugyanazzal a vevő egységgel használja. Ez a forgatókönyv a legáltalánosabb az iskolákban és testületeknél. Amennyiben meg kívánja osztani a feleltető egység készletét, még mindig használhatja ezt az üzemmódot mindaddig, amíg a feleltető egységek egy-egy csoportját mindig ugyanazon vevő egységgel használja. A készülékekhez ekkor egy fix szám és az előadás azonosító kerül állandó hozzárendelésre. A résztvevők ebben az üzemmódban még mindig bejelentkezhetnek a saját résztvevő azonosítójukkal, amennyiben kiválasztja ezt a lehetőséget a "*Bemutató beállításai*" ablakban. Ez a funkció lehetővé teszi a résztvevők számára, hogy bármelyik feleltető egységgel dolgozhassanak ahelyett, hogy mindig ugyanazt a készüléket használnák. A *Barangoló* vagy a *Résztvevőnél* üzemmód leginkább az egyetemi alkalmazásokhoz vagy olyan helyzetekhez való, amikor a résztvevők saját tulajdona a feleltető egység vagy hosszabb ideig maguknál tarthatják a készülékeket, és több olyan osztályban/előadáson vehetnek részt, ahol különböző vevő/kiszolgálókat használnak. Ebben az üzemmódban a résztvevőknek rendelkezniük kell egy számból álló résztvevő azonosítóval, melyet be kell gépelniük a feleltető egységbe. A feleltető egység minden egyes használatkor új előadás azonosítót kell megadni a készülék számára.

- 20) **Mi az előadás azonosító és hol találom?**

Az előadás azonosító annak beazonosítására szolgál, hogy a feleltető egységek melyik vevő egységnek küldjék az információkat. Kattintson a  *'Bemutató'* gombra. Ekkor megjelenik a "*Bemutató beállításai*" ablak. Kattintson a "*bejelentkezés*" fülre. Válassza ki a használni kívánt vevőt a '*Gazda*' oszlopból. Használhatja az alapbeállítású előadás azonosítót (egy hatjegyű szám, mely a vevő egység alján is megtalálható), de létre is hozhat egyet. Ha létre akarja hozni, írjon be egy számot a "*Felhasználói előadás*" oszlopba. Amennyiben az alapbeállítású előadás azonosítót kívánja használni, hagyja a "*Felhasználói előadás*" oszlopot üresen. Mivel az előadás azonosító nem látható a bemutató alatt, legjobb, ha felírja a táblára vagy egy olyan helyre, ahol a résztvevők jól láthatják.

- 21) **Hogyan hozhatok létre diát az ActionPoint használatával?**

Nyissa meg a *PowerPoint*-ot és ekkor látni fogja a *Qwizdom Actionpoint* eszköztárat. Kattintson a '*Dia beszúrása*' gombra és válassza ki a dia típusát. Ezután válassza ki a válasz lehetőségek számát (amennyiben ez alkalmazható) a '*Típus*' mezőben. Szerkessze meg kérdését a válasz lehetőségekkel együtt (amennyiben ez alkalmazható) a dián, majd adja meg a helyes választ (amennyiben ez alkalmazható). Adja meg az elérhető pontszámot. Amennyiben a kívánt pontérték nem jelenik meg a "*Pontok*" lenyíló menüben, írja be a számot, majd nyomja meg az 'Enter' gombot a billentyűzeten. Adja meg az időhatárt az "*Időzítő*" mezőben. Amennyiben a kívánt időhatár nem jelenik meg az "*Időzítő*" lenyíló menüben, írja be a számot, majd nyomja meg az 'Enter' gombot a billentyűzeten.

22) Hogyan változtathatják meg a résztvevők válaszukat az előadás során?

A résztvevők megváltoztathatják válaszukat a bemutató során, amennyiben engedélyezte ezt a funkciót. Kattintson a  'Bemutató' gombra, s ekkor megjelenik az "Bemutató beállításai" ablak. A "Bemutató beállításai" ablakban az "Általános" fülön jelölje be az "Annak engedélyezése, hogy a résztvevők módosítsák a válaszaikat" funkciót, hogy engedélyezze a résztvevőknek az elküldött válaszaik módosítását az előadás során.

23) A bemutató közben hogyan léphetek vissza az előző diához a tanári egység használatával?

Ahhoz, hogy a tanári egységgel visszaléphessen egy előző diára a bemutató alatt, kattintson a  'Bemutató' gombra. A "Bemutató beállításai" ablakban kattintson a "Fájl" menü "Speciális beállítások" pontjára. Jelölje be az "Engedélyezi az, oktatónak, hogy visszalépjön egy előző diára" opciót, annak engedélyezésére, hogy a tanári egység visszaléphessen az előző diákra a bemutató során. Ha visszatér az előző diára és szeretné, hogy a résztvevők ismét válaszoljanak egy már feltett kérdésre, nyomja meg a ^{F9}(9) gombot a tanári egységen vagy kattintson az Ismétlő* gombra a képernyőn.

* Jelölje be a "Funkció eszköztár megjelenítése" opciót a "Bemutató Beállításai" ablak, "Megjelenítés" fülén, hogy láthassa az 'Ismétlő' gombot.

24) Több feleltető egységet kaptam. Honnan fogja a program tudni, hogy több feleltető egységgel rendelkezem?

Meg kell változtatnia a feleltető egységek becsült számát. Kattintson a  "Konfigurációs beállítások" gombra. Írja át a feleltető egységek becsült számát, hogy az tükrözze a pillanatnyilag birtokában lévő készülékek számát. A feleltető egységeknek meg kell adni az új előadás azonosítót, hogy kommunikálni tudjanak a használatban lévő vevő egységgel.

25) A Microsoft Excel melyik verziója szükséges a Qwizdom Actionpoint Jelentés varázsló futtatásához?

Ahhoz, hogy jelentéseket hozzon létre a Qwizdom Actionpoint segítségével, regisztrált Microsoft Excel 2003-as vagy későbbi verzió telepítése szükséges. A Microsoft Excel teljes verziója szükséges, próba vagy korlátozott verzió nem használható.

26) Az Előadás azonosító nulla. Hogyan lehet helyre állítani?

Húzza ki a vevőegységet és zárja be a programot. Várjon néhány másodpercet, és dugja vissza a vevőt. Indítsa újra az Actionpoint-ot és nézze meg, hogy az Előadás azonosító még mindig nullát mutat-e.

10.1 A Szoftver és hardver eltávolítása

Qwizdom Actionpoint eltávolítása

Eltávolítás előtt győződjön meg arról, hogy az Actionpoint mappába mentett olyan anyagokat, amelyekre még szüksége lehet, mint például a résztvevő listák, elmentette egy másik mappába, különben ezek törldődni fognak.

1. Indítsa el a *"Programok hozzáadása/eltávolítása"* összetevőt a Vezérlőpulton.
2. Keresse meg a Qwizdom Actionpoint-ot és kattintson az *'Eltávolítás'* gombra.
3. Amikor megjelenik a *"Telepítő varázsló"* kövesse annak utasításait.
4. Indítsa újra a számítógépet a változtatások érvénybe léptetéséhez.

Az USB illesztőprogramok eltávolítása

Amennyiben a kiszolgáló alaphelyzete a fenti lépések elvégzése után sem állítható be, akkor ezen hardver teljes eltávolítására, majd újratelepítésére van szükség. Kövesse az alábbi lépéseket:

1. Menjen a Vezérlőpult-ra akár a *Beállítások*-ból, akár a *Start* menüből.
2. Kattintson kétszer a *Rendszer* ikonra, majd kattintson a *'Hardver'* vagy az *'Eszközkezelő'* fülre. Ha a *'Hardver'* címkét választotta, kattintson az *'Eszközkezelő'* gombra.
3. Keresse meg a Qwizdom RF Host-ot az *"USB vezérlők"*, a *"Portok"* és/vagy az *"Egyéb vagy ismeretlen eszköz"* pontok alatt.
4. Kattintson kétszer a fájlra majd kattintson az *"Illesztőprogram"* címkére.
5. Kattintson az *"Eltávolítás"* gombra.
6. Az eltávolítás után válassza le a vevőegységet, és térjen vissza a Vezérlőpulthoz.
7. Kattintson kétszer a *Programok hozzáadása/eltávolítás* a pontra és keresse meg az *FTDI Universal Serial konverter illesztőprogramokat*.
8. Ha megtalálta, távolítsa el a fájlt.
9. Most csatlakoztassa újra a vevőegységet. Egy üzenetablak vagy a varázsló jelenik meg értesítve Önt az új hardverről.
10. Kövesse a fenti lépéseket *Windows 2000/XP* esetén is.